



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*

*BG05FMOP001-3.002*

**ДОГОВОР**

**№ 39/26.04.2017 г.**

Днес 26.04.2017 г. в с.Борино

между:

1.Община Борино със седалище и адрес на управление с.Борино, ул."Христо Ботев" №1, БУЛСТАТ 000614856, представлявана от Мустафа Шабан Караахмед – кмет на Община Борино и Джамал Чавдарлъ –началник отдел „Ф и Б“, наричана накратко в настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

2. ЕТ „Халил Велиев – Гюлфие Велиева“ със седалище и адрес на управление България, обл. Смолян, общ. Борино, с. Борино 4824, ул. Омана 18, ЕИК 120586066, представляван от Гюлфие Асанова Велиева, наричан накратко в настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

след проведена процедура събиране на оферти с обява по реда на чл.186 и сл. във връзка с чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП и на основание чл.194, ал.1 от ЗОП, се сключи настоящия договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1 /1/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни обществена поръчка с предмет: **„Доставка на топъл обяд по предварителна заявка по две обособени позиции:**

**Обособена позиция 1** : „Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в СУ „Никола Вапцаров“, с. Борино“

**Обособена позиция 2** :“Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в ДГ „Дъга“, с.Ягодина“

по проект **„Предоставяне на социална услуга „Топъл обяд“ на територията на община Борино“**, Договор №**BG05FMOP001-3.002-0056-C01** по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най - нуждаещите се лица за периода 2014-2020, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд - 2016“.

**Чл. 2. (1) Възложителят** възлага, а **Изпълнителят** приема да приготвя и доставя готова храна под формата на „кетеринг“ за обяд по предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, утвърдени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** менюта, съобразени с действащото законодателство и специфични изисквания за приготвяне на храна за ученици и по-специално с предвидените рецепти в сборника рецепти за ученическо столово хранене, издателство

Техника, 2012 г., одобрен с писмо № 74-01-73/28.06.2012 г. на МЗ, срещу цена, която **Възложителят** се задължава да заплати в размера и при условията на проведената процедура за обществена поръчка и уговорени по-долу.

(2) Менютата за приготвяните и доставяни ястия се изготвят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за период от един месец и се представят за одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 25-то число всеки месец за следващия.

(3) **Изпълнителят** се задължава да приготвя храна, която да отговаря на изискванията на Наредба № 37/21.07. 2009 на Министерство на здравеопазването за здравословното хранене на учениците, Наредба № 9/16.09.2011 г. на Министерство на земеделието и храните за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, Наредба № 23/19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението на Министерство на здравеопазването; Наредба № 5 за хигиената на храните от 25.05.2006 на Министерство на земеделието и храните. Вложените продукти да отговарят на изискванията, установени в Закона за храните и свързаните с него подзаконовни нормативни актове, при спазване на добрата производствена и хигиенна практика, като продуктите от животински произход трябва да са снабдени със сертификат за качество от РИОКОЗ.

(4) Хранителните продукти, с които ще се приготвя храната от изпълнителя да отговарят на изискванията на Наредба №108 от 12.09.2006 г. на МЗГ за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци и на изискванията за качество и на стандартите на Европейския съюз респективно Регламент 17882002 и Регламент №852/2004 (ЕО).

(5) Изпълнителят се задължава да извършва ежедневни доставки на храна, определена по утвърденото меню и количество в месечна писмена заявка на **Възложителя**, подадена до **Изпълнителя до три дни преди края на месеца, предхождащ месеца на доставка.**

(6) Участникът е длъжен да гарантира пълна подмяна на приготвената храна с отклонение в качеството и да извърши пълна подмяна на храната с негодно качество до един час в деня на съобщаване за констатиране на отклонението. В този случай **Изпълнителят** доставя до 1 (един) час суха храна, като както некачествената, така и доставената повторно храна е за сметка на **Изпълнителя.**

## **II. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 2.** Този договор се сключва за срок от 214 календарни дни, за периода от 01.05.2017г. до 30.11.2017 г., както следва :

- \* за месец май 2017г. – 31 дни;
- \* за месец юни 2017г. – 30 дни;
- \* за месец юли 2017г. -31 дни;
- \* за месец август 2017г. – 31 дни;
- \* за месец септември 2017г.- 30 дни;
- \* за месец октомври 2017г. – 31 дни;
- \* за месец ноември 2017г. – 30 дни;

## **III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ**

**Чл. 3. (1)** **Изпълнителят** приготвя и доставя на **Възложителя** обедна храна на цените, предложени в офертата му, въз основа на която е определен за изпълнител, която е неразделна част от този договор, като представя фактура до пето число на следващия месец за извършените доставки през предходния месец.

(2) **Възложителят** заплаща цената за съответното заявено от него количество доставени готови храни до 10 дни след издаване на фактура.

/3/ Във всички разходооправдателни документи /фактури/, следва да е изписан следния текст: "Разходът е извършен по договор № BG05FMOP001 – 3.002 – 0056 – С01 за предоставяне на БФП по ОП ФЕПНЛ". Ако системата за издаване на тези документи не позволява това, то текстът се изписва в свободно поле извън задължителните реквизити по чл.7 от Закона за счетоводство, или на обратната страна на документа.

(4) Всички плащания **Възложителят** извършва с платежно нареждане по банковата сметка на **Изпълнителя**

**IBAN** BG19CECB979010F6922300,  
**BIC** CECB

при банка Централна кооперативна банка, срещу издадена фактура.

(5) **Изпълнителят** гарантира изпълнението на договора по цени, посочени в ценовото предложение на Изпълнителя за целия срок на договора.

Общата стойност на договора не може да надвишава предложената в ценовата оферта от Изпълнителя стойност - **47 169.17 лв. /четиридесет и седем хиляди сто шестдесет и девет лева и 17 ст./ без ДДС** или **56 603.00 лв. /петдесет и шест хиляди шестотин и три лева/ с ДДС**, както следва:

- **Обособена позиция 1** – „Приготвяне и доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в СУ „Никола Вапцаров“, с. Борино – **36 915.00 лв. /тридесет и шест хиляди деветстотин и петнадесет лева/ без ДДС** или **44 298.00лв. /четиридесет и четири хиляди двеста деветдесет и осем лева/с ДДС**;

-**Обособена позиция 2** – „Приготвяне и доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в ДГ „Дъга“, с. Ягодина“ – **10 254.17 лв. /десет хиляди двеста петдесет и четири лв. и седемнадесет ст./ без ДДС** или **12 305.00 лв. /дванадесет хиляди триста и пет лв./ с ДДС**.

#### **IV. СРОК, ВРЕМЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4. (1) Изпълнителят** приготвя храната, предмет на настоящия договор и доставя същата, както следва:

\* обяда следва да се достави **до 11,30 часа** .;

\* Храната се предава, опакована без рискове за повреждане или влошаване на хранителните и качества.

\* Храната се предава на определеното за тази цел лице – домакина на детското заведение.

#### **V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА**

**Чл. 5. (1) Изпълнителят** транспортира храна в опаковки за еднократна употреба, които осигуряват съхранението и от вредни външни въздействия, в състояние годно за консумиране и запазват температурата и хранителните и органолептичните й качества.

(2) Пакетираните храни трябва да са поставени в кашони (касетки) и да имат указателни етикети.

(3) Съдовете, в които е поставена готовата храна в течно състояние, трябва да имат маркировка, която да съдържа:

а/ името на **Изпълнителя**, така както е посочено в договора;

б/ датата на приготвяне на храната и трайността и.

(4) **Изпълнителят** носи пълна имуществена и неимуществена отговорност за вреди причинени от некачествена храна.

(5) Готовата храна следва да бъде придружена с търговски документ от изпълнителя по настоящата обществена поръчка.

#### **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 6. (1) Изпълнителят** има право:

1. да получи цената на доставената обедна храна в размер, по начин и в сроковете, определени в раздел III от този договор и Приложение № 1 към него;

2. да получава писмена заявка за количествата готова храна до **три дни преди края на месеца, предхождащ месеца на доставка**.

(2) **Изпълнителят** се задължава:

1. да приготвя и доставя на **Възложителя** висококачествена, пълноценна и безопасна храна в съответствие с предвидения в предложението му грамаж и при спазване на нормативните изисквания в областта;



2. храната да е приготвена от хранителни продукти, които отговарят на изискванията, предвидени в Закона за храните и свързаните с него подзаконовни нормативни актове.

3. да доставя на **Възложителя** заявеното от него количество готова храна ежедневно до 11:30 часа в определените за тази цел трапезарии.

4. доставяната храна да се приготвя в деня на доставката.

5. да предава храната на лице, посочено от **Възложителя**.

6. до 5 (пето) число на месеца да предава необходимите фактури и други документи за храната, доставена през предходния месец;

7. да транспортира готовата храна, съобразно предвиденото в чл. 4, ал. 2 и чл. 5 от настоящия договор.

8. Предлаганите продукти да не съдържат генетично модифицирани организми, съгласно чл.4а, ал.4 и чл.196, ал.2 от Закона за храните.

9. Да доставя за своя сметка по една контролна порция от всяко доставяно ястие.

(3) **Изпълнителят** е длъжен при поискване да представя сертификат за качество от РИОКОЗ за доставените на хранителни продукти от животински произход.

(4) Упълномощен представител на **Изпълнителя** подписва двустранен приемо-предавателен протокол, който удостоверява предаването на съответните количества обедна храна и съответствието ѝ с уговореното качество.

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 7. (1) Възложителят** има право:

1. да получи приготвената обедна храна, предмет на този договор в сроковете, в заявеното количество и по цени, определени в предложението на **Изпълнителя**, настоящия договор и в Приложение № 1 към него;

2. да дава задължителни указания на **Изпълнителя** за промени в предложените месечни менюта, като може да променя комбинациите от ястия в тях.

(2) **Възложителят** се задължава:

1. да заплати реално доставената храна в срок и по цена, съгласно условията на настоящия договор

2. да получи храната на уговореното място и да я прегледа;

(3) Упълномощен представител на **Възложителя** подписва двустранен приемо-предавателен протокол, който удостоверява получаването на съответните количества приготвена обедна храна.

## **VIII. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

**Чл. 8. (1) Изпълнителят** гарантира качеството и количеството на доставяната готова храна.

(2) В случай, че при подписването на приемо-предавателен протокол за получаване на съответното количество готова храна, **Възложителят** установи разлика в броя (грамажа) на заявените порции и броя (грамажа) на порциите, указани върху съда за транспортиране, той отправя писмено искане до **Изпълнителя** да достави липсващото количество в срок, указан в отправеното искане или да приспадне липсващото количество от дължимата цена.

(3) При рекламации, свързани с отклонения в качеството, които не могат да бъдат констатирани при обикновен оглед, проби от храната се предоставят от **Възложителя** и от **Изпълнителя** в лаборатория на РИОКОЗ за становище, като и двете страни по договора се задължават да приемат получените лабораторните резултати.

(4) Когато отклоненията в качеството са толкова големи, че я правят негодна за консумиране, **Изпълнителят** доставя до 1 (един) часа суха храна, като в този случай както некачествената, така и доставената повторно храна е за сметка на **Изпълнителя**.

## **XI. ИЗБЯГВАНЕ КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ**

Чл.9./1/ Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по Договора на което и да е лице е опорочено поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или всякакъв друг общ интерес, който то има с

друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета.

/2/ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

/3/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предприема каквито и да са дейности, които може да поставят собствения му интерес в конфликт с този на Република България и Европейския съюз.

## **X. ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯ**

Чл. 10./1/ Всяка от страните по договора се задължава да не разпространява информация, станала й известна при или по повод сключването или изпълнението на договора за период от две години, считано от 31 декември след представянето на отчетите, в които са включени окончателните разходи по приключената операция от страна на УО за операции, за които общата сума на допустимите публични разходи надвишава левовата равностойност на 1 000 000 евро.

/2/ Всички данни и всяка друга информация, независимо от носителя и формата, събрани и/или получени; и/или създадени във връзка с изпълнението на този договор се смята за поверителна информация.

## **XI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл.11.** (1) В случай на забава на изпълнението за плащане от страна на **Възложителя**, той дължи на **Изпълнителя** неустойка в размер на 0.5% върху забавеното плащане за всеки ден забава, но общо не повече от 10 % от стойността на забавеното плащане.

(2) В случай че в резултат на неизпълнение на някое от задълженията по настоящия договор от страна на **Изпълнителя**, довело до прекратяване на договора за обществена поръчка на основание чл. 10, ал. 1, т. 3, то **Изпълнителят** дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 10 от прогнозната стойност на поръчката.

(3) Възложителят запазва правото си да търси обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

## **XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 12. (1)** Договорът се прекратява:

1. с изтичане на неговия срок;
2. предсрочно по взаимно съгласие на двете страни;
3. с едностранно известие от страна на Възложителя, в случай, че Изпълнителят системно извършва доставки в отклонение от предвиденото количество и качество;

**(2) Възложителят** може да прекрати договора, ако в резултат на обективни обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

## **XIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 13.** Всяко уведомление, искане, съгласие, одобрение или друго съобщение, адресирано до страна по настоящия договор има действие от момента на получаването му и се извършва в писмена форма, като се връчва лично срещу разписка, изпраща се с препоръчана поща или куриерска служба на регистрирания адрес на страната, посочен по-

горе или на друг адрес, предоставен писмено от едната страна на другата. Всички тези уведомления и съобщения се считат за връчени на датата на получаването им от адресата.

**Чл. 14. (1)** Договорът може да бъде изменян само при условията на Закона за обществените поръчки.

**(2)** Измененията на настоящия договор имат действие само ако са направени в писмена форма, не противоречат на действащото законодателство и са надлежно подписани от или от името на **Възложителя** и на **Изпълнителя**. Под „изменения“ се разбира всяко изменение, допълнение, заличаване или заместване.

**Чл. 15.** Страните по настоящия Договор ще решават споровете, възникнали по време на неговото изпълнение, по пътя на преговорите, а в случай на непостигане на споразумение – по съдебен ред.

**Чл. 16.** Неуредените в настоящия Договор въпроси се подчиняват на разпоредбите на Закона за обществените поръчки и останалите действащи към момента на сключване и изпълнение на договора норми на търговското и гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се изготви и подписа в четири еднообразни екземпляра - един за изпълнителя и три за възложителя .

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/Мустафа Караахмед /



Началник отдел „Ф и Б“:

/Джамал Чавдарлъ /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/ГЮДЖИЕ ВЕЛИЕВА /



Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на фонд за европейско подпомагане на най – нуждаещите се лица. Община Борино носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или Агенцията за социално подпомагане.