



## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 3

Възложител: Община Борино

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00754

Адрес: с.Борино, ул. "Христо Ботев" №1

Лице за контакт : Незиха Велиева , Руфинка Караилиева

Телефон: 0882 313101 /0889 585333

E-mail: obshtina\_borino@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: Доставка на топъл обяд по предварителна заявка по две обособени позиции:

Обособена позиция 1 : „Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в СУ „Никола Вапцаров“, с.Борино“

Обособена позиция 2 : „Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в ДГ „Дъга“, с.Ягодина“ по проект „Предоставяне на социална услуга „Топъл обяд“ на територията на община Борино“ , Договор №BG05FMOP001-3.002-0056-C01 по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най - нуждаещите се лица за периода 2014-2020, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд - 2016“

Кратко описание: Обект на настоящата обществена поръчка е „ДОСТАВКА“ по смисъла на чл.3,ал.1 ,т.2 с предмет „Доставка на топъл обяд по предварителна заявка по две обособени позиции:

Обособена позиция 1 : „Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за

обедно хранене в СУ „Никола Вапцаров“, с. Борино“

**Обособена позиция 2** :“Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в ДГ „Дъга“, с.Ягодина“

по проект „Предоставяне на социална услуга „Топъл обяд“ на територията на **община Борино**“, Договор №BG05FMOP001-3.002-0056-C01 по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най - нуждаещите се лица за периода 2014-2020, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд - 2016“

**Място на извършване:** Доставките на хранителните продукти ще се осъществява, както следва:

**За Обособена позиция 1:** „Доставка на топъл обяд– кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в СУ „Никола Вапцаров“, с.Борино - Обособена трапезария в сградата на Средно училище „Никола Вапцаров“ с.Борино, общ.Борино, обл. Смолян, ул. „Христо Ботев“№29.

**Обособена позиция 2** :“Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в ДГ „Дъга“, с.Ягодина - Обособена трапезария в сградата на детска градина „Дъга“ с.Ягодина, общ.Борино, обл. Смолян

**Обща прогнозна стойност на поръчката** - 47 169,17 лв. без ДДС /четиридесет и седем хиляди сто шестдесет и девет лв. и седемнадесет ст./

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция: 1**

**Наименование:** Доставка на топъл обяд– кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в СУ „Никола Вапцаров“, с.Борино

**Прогнозна стойност :** 36 915,00 лв. без ДДС /тридесет и шест хиляди деветстотин и петнадесет лв. /

**Номер на обособената позиция: 2**

**Наименование:** Доставка на топъл обяд– кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в ДГ „Дъга“, с.Ягодина.

**Прогнозна стойност :** 10 254,17 лв. без ДДС /десет хиляди двеста петдесет и четири лв. и седемнадесет ст./

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

в т.ч.:

**Изисквания за личното състояние:** Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2,3,4,5 и 7 от Закона за обществените поръчки, възникнали преди или по време на процедурата, както следва:

1. Има задължения за данъци и за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, **или**

2. Има задължения за данъци и за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3. Е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от Закона за обществените поръчки;

4. Е установено че

- участникът, който представлявам е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- участникът, който представлявам не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

5. Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл.108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл.219-252, чл.253-260, чл.301-307, чл.321, чл.321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс;

6. Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

престъпление, аналогично на тези по горната точка в друга държава-членка или трета страна;

7. Е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т.5,6 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземане на решения от тези органи.

Т. 1 и 2 не се прилагат, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси.

2. размерът на неплатените дължими данъци и социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност: не се изисква**

**Икономическо и финансово състояние: не се изисква**

**Технически и професионални способности:** Възложителят поставя следните минимални изисквания за технически способности в настоящата процедура:

1. Участниците да разполагат с поне една собствена или наета производствена или

складова база за съхранение на продуктите и с право на доставки до други обекти за територията.

2. Участникът да разполага с поне едно собствено моторно превозно средство предназначено за превоз на хранителни продукти или наето такова.

3. Участникът да е изпълнил поне една дейност с предмет и обем, идентична или сходна с настоящата поръчка, за последните три години от датата на подаване на офертата.

Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени за последните три години от датата на подаване на офертата – по Образец; В списъкът се посочват стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

Декларация за техническото оборудване на участника – по Образец, придружена с:

1. Удостоверение по чл. 12 от Закона за храните за регистрация на обекта (обектите), с които участника разполага, за производство или търговия на хранителните стоки, предмет на поръчката – заверено от участника копие.

2. Удостоверение за регистрация на превозно средство от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)**

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 13.04.2017г.

Час: 17:00

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: 13.06.2017

Час: 17:00

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 18.04.2017г. – 10: 00 часа

**Място на отваряне на офертите:** Общинска администрация Борино, ул. Христо Ботев №1,  
Заседателна зала , етаж 3

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: **проект „Предоставяне на социална услуга „Топъл обяд“ на територията на община Борино“, Договор №BG05FMOP001-3.002-0056-C01 по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най - нуждаещите се лица за периода 2014-2020, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд - 2016“**

**Друга информация :** Участниците следва да представят следните документи към офертата си:

- 1.Списък на документите, съдържащи се в офертата – по Образец № 1;
- 2.Административни сведения – по Образец №2, с посочване на *единен идентификационен код* съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; заверено от участника копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; при участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в които задължително се посочва представляващият и от които да е видно правното основание за създаване на обединението;
3. Декларация/и за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП - Образец №3;
4. Декларация/и за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 вкл. от ЗОП Образец №4;
5. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени за последните 3 години от датата на подаване на офертата, заедно с доказателство за извършената доставка - Образец № 14;
6. Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за извършване на поръчката - Образец №15 с приложения към декларацията: „Удостоверение за регистрация на превозно средство“ от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход-заверено от участника копие и Удостоверение по чл. 12 от Закона за храните за регистрация на обекта (обектите), с които участника разполага, за производство или търговия на

хранителните стоки, предмет на поръчката – заверено от участника копие;

7. Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите, работите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и *доказателство за поетите от подизпълнителите задължения* - Образец №5;

8. Декларация по чл. 66, ал.1, изр. второ от ЗОП за подизпълнителите, работите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и *доказателство за поетите от подизпълнителите задължения* -Образец №6;

9. Декларация от членове на обединение - Образец №7;

10. **Техническо предложение** - Образец №8;

11. Декларация за съгласие с *клаузите на проекта на договор* - Образец №9;

12. *Ценово предложение* - Образец № 10а и 10б;

13. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари -Образец № 11;

14. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец №12;

15. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или заверено за вярност копие

*Документацията за участие и и образците могат да бъдат изтеглени от интернет страницата на община Борино – [www.borino.bg](http://www.borino.bg). - Профил на купувача от обособената електронна преписка на поръчката. Публикувани са и техническата спецификация и проекто-договора*

*Подаването на офертите ще се извършва в стая №1, етаж 2 в сградата на общинска администрация Борино, при техн. сътрудник „Канцелария на кмета“ до 17:00 часа на 13.04 2017г.*

**Отварянето на офертите** от назначена от Възложителя комисия ще се извърши в деня и часа, посочени в Обявата за обществената поръчка, в Заседателната зала на община Борино. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или лица, които са упълномощени да присъстват на отварянето.

*Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.*

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, в ърху която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3. Наименованието на поръчката

За получените оферти за участие при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. В тези случаи не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

Възложителят със заповед определя нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти.

Работата на комисията започва с публично заседание за отваряне на получените оферти, на което право да присъстват имат представители на участниците. Всички присъстващи лица се вписват в списък, който съдържа трите имена на лицата и кого представляват.

По време на публичната част от заседанието си, комисията извършва следните действия:

1. отваря офертите по реда на тяхното постъпване и регистриране в деловодството на Община Борино;

2. обявява пред присъстващите предлаганите цени на всички участници;

С изпълнението на действията по ал. 4 приключва публичната част от заседанието, след което комисията продължава работата си в закрито заседание.

Комисията разглежда офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието им с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти.

Дата на настоящата обява

Дата: 06.04.2017г.

Възложител

Трите имена: Мустафа Шабан Караахмед

Длъжност: Кмет на община Борино

