



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ  
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*

*BG05FMOP001-3.002*

ОДОБРЯВАМ: /п/  
МУСТАФА КАРААХМЕД  
Кмет на Община Борино



**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

за провеждане на обявената от община Борино обществена поръчка по реда на чл.20,  
ал.3, т.2 от ЗОП /събиране на оферти с обява/ с предмет:

**„Доставка на топъл обяд по предварителна заявка по две обособени позиции:  
Обособена позиция 1 : „Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна  
заявка за обедно хранене в СУ „Никола Вапцаров“, с.Борино“  
Обособена позиция 2 :“Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна  
заявка за обедно хранене в ДГ „Дъга“, с.Ягодина“  
по проект „Предоставяне на социална услуга „Топъл обяд“ на територията на  
община Борино“, Договор №BG05FMOP001-3.002-0056-C01 по Оперативна  
програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от  
Фонда за европейско подпомагане на най - нуждаещите се лица за периода  
2014-2020, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова  
помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд - 2016“**

**С.Борино  
2017г.**



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*  
*BG05FMOP001-3.002*

**СЪДЪРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

**РАЗДЕЛ III. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

**РАЗДЕЛ V. ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИК**

**ОБРАЗЦИ**

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата – Образец № 1;
2. Административни сведения – по Образец №2;
3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП -Образец №3;
4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 вкл. от ЗОП Образец №4;
5. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени за последните 3 години - Образец № 14;
6. Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за извършване на поръчката - Образец №15;
7. Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите, работите и дела от поръчката, който ще им възложат - Образец №5;
8. Декларация по чл. 66, ал.1, изр. второ от ЗОП за подизпълнителите, работите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения - Образец №6;
9. Декларация от членове на обединение - Образец №7;
10. Техническо предложение - Образец №8;
11. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор - Образец №9;
12. Ценово предложение - Образец № 10;
13. Декларация по чл. 6. ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари Образец № 11;



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ  
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“  
BG05FMOP001-3.002*

14. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец №12

**РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**1. Общи условия.**

С тези правила се определят условията за провеждане на обявената от община Борино обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП /събиране на оферти с обява/ с предмет: „Доставка на топъл обяд по предварителна заявка по две обособени позиции:

**Обособена позиция 1** : „Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в СУ „Никола Вапцаров“, с.Борино“

**Обособена позиция 2** : „Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в ДГ „Дъга“, с.Ягодина“

**По проект „Предоставяне на социална услуга „Топъл обяд“ на територията на община Борино“, Договор №BG05FMOP001-3.002-0056-C01 по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най - нуждаещите се лица за периода 2014-2020, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд - 2016“**

Предметът на поръчката се изпълнява съгласно условията на Възложителя, посочени в настоящата документация и действащите в страната стандарти и нормативни документи. Възложителят ще осъществява контрол върху дейността на изпълнителя при изпълнение на поръчката.

**2. Описание на предмета на обществената поръчка**

Обект на настоящата обществена поръчка е „ДОСТАВКА“ по смисъла на чл.3, ал.1, т.2 от ЗОП, с предмет „Доставка на топъл обяд по предварителна заявка по две обособени позиции:

**Обособена позиция 1** : „Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в СУ „Никола Вапцаров“, с.Борино“

**Обособена позиция 2** : „Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в ДГ „Дъга“, с. Ягодина“

**по проект „Предоставяне на социална услуга „Топъл обяд“ на територията на община Борино“, Договор №BG05FMOP001-3.002-0056-C01 по Оперативна**



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*  
*BG05FMOP001-3.002*

програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най - нуждаещите се лица за периода 2014-2020, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд - 2016“

**3. Място на изпълнение**

**Доставките ще се осъществяват, както следва:**

За Обособена позиция 1: „Доставка на топъл обяд– кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в СУ „Никола Вапцаров“, с. Борино - Обособена трапезария в сградата на Средно училище „Никола Вапцаров“ с. Борино, общ.Борино, обл. Смолян, ул. „Христо Ботев“ №29;

Обособена позиция 2 :“Доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в ДГ „Дъга“, с. Ягодина - Обособена трапезария в сградата на детска градина „Дъга“ с. Ягодина, общ. Борино, обл. Смолян

**4. Обхват и основни параметри на обществената поръчка.**

**4.1. Възможност за представяне на варианти на офертите**

Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представянето на варианти в офертата.

**4.2.Количество и обем.**

Обемът на доставките ще бъде в зависимост от нуждите на Възложителя през периода на изпълнение на договора. Количествата, посочени в техническата спецификация, са ориентировъчни и не пораждат задължения за Възложителя да ги заявява, нито закупува в пълен обем. Възложителя няма право да надвишава посочените количествата. При извънредни ситуации (природни бедствия и др.) изпълнителят се задължава незабавно да достави стоката по предварителна, извънредна заявка. При доставяне на заявената готова храна същата трябва да е придружена с приемо-предавателен протокол, съдържащ наименованието на обекта, в който е доставена стоката и количеството.

**5. Срок на изпълнение на поръчката.**





**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНА И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ  
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“  
BG05FMOP001-3.002*

Договорите за приготвяне и доставка на храна и по двете обособени позиции, ще бъдат за период от 7 /седем/ месеца: от 01.05.2017 г. до 30.11.2017г.

Прогнозният брой дни за срока на договора е 214 дни. Доставките се извършват 1 път дневно - до 11.30 часа, всеки ден, включително в почивни и празнични дни.

**6. Прогнозна стойност на поръчката:**

1.6. Обща прогнозна стойност на поръчката по двете обособени позиции е 47 169.17 лв. без ДДС или 56 603.00 лв. с ДДС.

1.6.1. Прогнозна стойност по Обособена позиция 1 – Приготвяне и доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в СУ „Никола Вапцаров“, с. Борино

- 36 915.00 лв. без ДДС или 44 298.00лв. с ДДС;

\*Прогнозен брой на лицата за хранене – 90 лица от с. Борино и с. Чала , разбити по групи, както следва :

1.Лица и семейства на месечно подпомагане по реда и условията на чл.9 от Правилника за подпомагане на Закона за социално подпомагане -7 лица;

2.Самотно живеещи лица и семейства,получаващи минимални пенсии –за осигурителен стаж и възраст,за инвалидност ,наследствени пенсии ; пенсия , несвързана с трудова дейност - 83 лица;

1.6.2. Прогнозна стойност по Обособена позиция 2 : \*Приготвяне и доставка на топъл обяд – кетеринг по предварителна заявка за обедно хранене в ДГ „Дъга“, с.Ягодина – 10 254.17 лв. без ДДС или 12 305.00 лв. с ДДС

Прогнозен брой на лицата за хранене – 25 лица от с.Ягодина, разбити по групи, както следва:

1.Лица и семейства на месечно подпомагане по реда и условията на чл.9 от Правилника за подпомагане на Закона за социално подпомагане - 13 лица;

2.Самотно живеещи лица и семейства,получаващи минимални пенсии – за осигурителен стаж и възраст, за инвалидност , наследствени пенсии ; пенсия, несвързана с трудова дейност - 12 лица;

**7. Срок на валидност на офертата - 60 календарни дни.**

**8. Формиране на цена в ценовото предложение в офертата. Цени по договора за изпълнение.**



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ ИЛИ ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ  
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“  
BG05FMOP001-3.002*

Предложените единични цени посочени за всеки артикул във финансовото предложение да са в български лева без ДДС. В стойността на поръчката се предвиждат всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, в т.ч. всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от участника, транспортни разходи франко мястото на изпълнение на поръчката и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността в рамките на договорения период.

Цената на храната се формира на база единична стойност на всяко ястие, което участникът предлага да доставя през периода на изпълнение на договора си, описано в техническото му и ценово предложение за изпълнение на поръчката.

Цената на ястията трябва да включва всички разходи по производство и доставката на храната до мястото на доставка, посочено от Възложителя по настоящата документация.

Предлаганата единична цена е твърда и не подлежи на преразглеждане. Участникът е единствено отговорен за всякакви грешки или пропуски в изчисляването на предлаганите цени.

Кандидатите изготвят и депозират едно ценово предложение, в което се оферират цени за изпълнение по едната или и по двете обособени позиции, в зависимост от това за коя от тях се кандидатства.

Предлаганите цени по обособените позиции се образуват, както следва: оферира се *средна цена за 1 хранене на 1 лице за 1 ден /обяд/* по всяка една обособена позиция, в която са включени всички разходи на изпълнителя, в това число опаковка и доставка на храната до посочените административни адреси.

*\*Максималната предлагана цена за един храноден не може да надвишава 1,92 без ДДС или 2,30 лв. с ДДС.*

**Ценови предложения надвишаващи посочената максимална цена и по двете обособени позиции няма да бъдат оценявани и класирани !!!**

!!!По своя преценка и в своя полза при класирането участникът може да предложи и доставката на десерт/плод към предлагания обяд!

**9. Рекламации** - Изпълнителят се задължава да извършва ежедневни доставки на храна, определена по утвърденото меню и количество в писмена заявка на Възложителя, подадена до Изпълнителя до три дни преди края на месеца, предхождащ месеца на доставката.

Участникът е длъжен да гарантира пълна подмяна на приготвената храна с отклонение в качеството и да извърши пълна подмяна на храната с негодно качество до един час в деня на съобщаване за констатиране на отклонението. В този случай Изпълнителят доставя до 1 (един) час суха храна, като както некачествената, така и доставената повторно храна е за сметка на Изпълнителя.

**10. Изисквания към изпълнителя по договора за доставка.**

Доставчиците /лицата, които приготвят и доставят готови храни/ да отговарят на всички изисквания относно регистрация, начин на опаковане, етикетиране и



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*  
*BG05FMOP001-3.002*

дистрибуция на хранителни продукти регламентирани в действаща национална и европейска нормативна уредба.

## **РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

### **1. Общи изисквания към участниците**

В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), изискванията на Възложителя в настоящата документация и на специалните изисквания предвидени в Закона за храните /ЗХ/ и подзаконовите му нормативни актове, Закона за ветеринарномедицинската дейност /ЗВМД/ и свързаните с изпълнение на договора.

***- Участникът в процедурата задължително трябва да има /собствен или нает/ регистриран по реда на чл.12, ал.9 от Закона за храните обект за производство и/или търговия с храни.***

За доказване на посоченото изискване участникът трябва да представи:

***Удостоверение за регистрация издадено по реда на чл.12 от ЗХ от съответната ОДБХ по местонахождение на обекта.***

***- Транспортните средства /собствени или наети/, с които ще се превозват и доставят храните трябва да имат издадено на името на участника „Удостоверение за регистрация“ на транспортно средство от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход.***

За доказване на посоченото изискване участникът представя:

***Удостоверение за регистрация на транспортно средство издадено от ОДБХ.***

### **2. Специфични изисквания към участниците:**

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности.





**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- ПУЖДАЕШИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*  
*BG05FMOP001-3.002*

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои от условията.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията, посочени по-горе.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. **Важно!!! В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.**

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо лице или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Възложителят не поставя условие за създаване на юридическо лице,





**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕЛИЩА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*  
*BG05FMOP001-3.002*

когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници.

### **3. Критерии за подбор на участниците**

#### **3.1. Минимални изисквания за технически способности**

3.1.1. Възложителят поставя следните минимални изисквания за технически способности в настоящата процедура:

3.1.1.1. Участниците да разполагат с поне една собствена или наета производствена или складова база за съхранение на продуктите и с право на доставки до други обекти за територията.

3.1.1.2. Участникът да разполага с поне едно собствено моторно превозно средство предназначено за превоз на хранителни продукти или наето такова.

3.1.1.3. Участникът да е изпълнил поне една дейност с предмет и обем, идентична или сходна с настоящата поръчка, за последните три години от датата на подаване на офертата.

3.1.2. **Документи за доказване на техническите способности на участника:**

- Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени за последните три години от датата на подаване на офертата – по Образец; В списъкът се посочват стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

- Декларация за техническото оборудване на участника – по Образец, придружена с:

1. Удостоверение по чл. 12 от Закона за храните за регистрация на обекта (обектите), с които участника разполага, за производство или търговия на хранителните стоки, предмет на поръчката – заверено от участника копие.

2. Удостоверение за регистрация на превозно средство от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход.



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ ИЛИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ  
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“  
BG05FMOP001-3.002*

**РАЗДЕЛ III. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

1. **Отварянето на офертите** от назначена от Възложителя комисия ще се извърши в деня и часа, посочени в Обявата за обществената поръчка, в Заседателната зала на община Борино. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или лица, които са упълномощени да присъстват на отварянето.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. Наименованието на поръчката

За получените оферти за участие при възложителя се води *регистър*, в който се отбелязват:

1. подател на офертата;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват *поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.*

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*

*BG05FMOP001-3.002*

мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. В тези случаи не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

Възложителят със заповед определя нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти.

Работата на комисията започва с публично заседание за отваряне на получените оферти, на което право да присъстват имат представители на участниците. Всички присъстващи лица се вписват в списък, който съдържа трите имена на лицата и кого представляват.

По време на публичната част от заседанието си, комисията извършва следните действия:

1. отваря офертите по реда на тяхното постъпване и регистриране в деловодството на Община Борино;

2. обявява пред присъстващите предлаганите цени на всички участници;

С изпълнението на действията по ал. 4 приключва публичната част от заседанието, след което комисията продължава работата си в закрито заседание.

Комисията разглежда офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието им с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти.

Офертите, за които комисията е констатирала, че отговарят на всички изисквания на Възложителя, подлежат на оценяване по обявения в обявата критерий за възлагане.

Когато е приложимо комисията прилага обявените показатели за оценка с тяхната относителна тежест, както и съдържащата се в обявата методика за оценка.

Въз основа на резултатите от оценяването на офертите, комисията предлага класиране на участниците.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за





**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ  
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“  
BG05FMOP001-3.002*

класирането на участниците.

Протоколът се представя на Кмета на Община Борино за утвърждаване от председателя на комисията.

Кметът на Община Борино има право в срок от 3 дни да се произнесе по протокола в една от следните форми:

1. утвърди протокола на комисията с полагане на подпис върху него за „утвърдил“;

2. даде задължителни писмени указания към комисията за отстраняване на установени в хода на работата ѝ пропуски и/или нарушения.

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30 - дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

При сключване на договора, от участника, определен за изпълнител се изисква да представи документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП;

#### **РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия - **„най-ниска цена“**

**Участникът посочил най - ниска обща цена без ДДС се класира на първо място.**

#### **РАЗДЕЛ V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

Участниците следва да представят следните документи към офертата си:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата – по Образец № 1;
2. Административни сведения – по Образец №2, с посочване на **единен идентификационен код** съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; заверено от участника копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; при участници **обединения** - документ, подписан от лицата в обединението, в които задължително се посочва представляващият и от които да е видно правното основание за създаване на обединението;



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ ИЛИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАИ- ПУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*

*BG05FMOP001-3.002*

3. Декларация/и за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП -Образец №3;
4. Декларация/и за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 вкл. от ЗОП Образец №4;
5. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени за последните 3 години от датата на подаване на офертата, заедно с доказателство за извършената доставка - Образец № 14;
6. Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за извършване на поръчката - Образец №15 с приложени към декларацията: „Удостоверение за регистрация на превозно средство“ от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход-заверено от участника копие и Удостоверение по чл. 12 от Закона за храните за регистрация на обекта (обектите), с които участника разполага, за производство или търговия на хранителните стоки, предмет на поръчката - заверено от участника копие;
7. Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите, работите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения - Образец №5;
8. Декларация по чл. 66, ал.1, изр. второ от ЗОП за подизпълнителите, работите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения -Образец №6;
9. Декларация от членове на обединение - Образец №7;
- 10. Техническо предложение - Образец №8;**
11. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор - Образец №9;
12. Ценово предложение - Образец № 10а и 10б;
13. Декларация по чл. 6. ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари Образец № 11;
14. Декларация по чл. 3. т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец №12;
15. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или заверено за вярност копие.



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**  
**ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

*Операция „Осигуряване на топъл обяд 2016“*  
*BG05FMOP001-3.002*

**РАЗДЕЛ V. ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИК**

Отстранява се участник:

- а) който не е представил някой от изискуемите документите, посочени в настоящата документация;
- б) който е представил оферта, която не отговаря на условията на възложителя.