

**ДОГОВОР № 81
ЗА СТРОИТЕЛСТВО**
на обект:

<input type="checkbox"/>	Обособена позиция 1: Непредвидени разходи при изпълнение на строителни и монтажни работи по проект „Природата и поминъкът в община Борино – основа за нетрадиционен туризъм” (договор № 21/313/00096/ 22.08.2012г.
<input checked="" type="checkbox"/>	Обособена позиция 2: Непредвидени разходи при изпълнение на строителни и монтажни работи по проект „Борино – от траките до днес” (договор № 21/313/00191/ 22.11.2012г.)

№ 21/ 313/ 00096/ 22.08.2012г.

Днес, 23.10.2014г. /двадесет и трети октомври, две хиляди и четиринадесета година/ в с.Борино, се сключи настоящият договор между страните:

1. **Община Борино**, със седалище: с.Борино, ул.Хр.Ботев 1, БУЛСТАТ: 000614856, представлявана от инж.**Октай Алиев – Кмет на Общината и Джамал Чавдарлъ – Началник отдел „ФБ”**, той и Гл. счетоводител, наричана за краткост “Възложител” от една страна и от друга страна

2. **ОБЕДИНЕНИЕ „ЗАПАДНИ РОДОПИ“ ДЗЗД**, със седалище и адрес на управление в град Сърница, ул. Свобода 74, учредено по силата на Договор от 17.04.2013г., сключен между следните съдружници „ФЕЙЗАЛ“ ЕООД с ЕИК: 112590346, „ВИДЕНИЦА-2004“ ЕООД с ЕИК: 120555918 и „ЕКСА“ АД с ЕИК: 131425114, БУЛСТАТ: 176520225, представлявано от Салих Алиосман Фейзичауш в качеството му на представител на обединението съгласно сключения договор, наричано за краткост Изпълнител, от друга страна

След проведена обществена поръчка по реда на Глава VII от ЗОП – чрез процедура на договаряне без обявление и издадено решение за определяне на изпълнител № 173/23.09.2014г. на Кмета на община Борино и на основание чл. 41 от ЗОП, в изпълнението на проект по Програма за развитие на селските райони, мярка 313 „Насърчаване на туристическите дейности“

се сключи настоящият договор:

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

Този документ е създаден в рамките на проекти „Природата и поминъкът в община Борино - основа за нетрадиционен туризъм” и „Борино – от траките до днес” са финансирани по Програма за развитие на селските райони, мярка 313 съгласно подписани договори за отпускане на финансова помощ. Цялата отговорност за съдържанието му се носи от община Борино и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу уговореното в договора възнаграждение обществена поръчка за строителство с предмет:

<input type="checkbox"/>	Обособена позиция 1: Непредвидени разходи при изпълнение на строителни и монтажни работи по проект „Природата и поминъкът в община Борино – основа за нетрадиционен туризъм” (договор № 21/313/00096/ 22.08.2012г.)
<input checked="" type="checkbox"/>	Обособена позиция 2: Непредвидени разходи при изпълнение на строителни и монтажни работи по проект „Борино – от траките до днес” (договор № 21/313/00191/ 22.11.2012г.)

(2) Поръчката е възложена в изпълнение на **проект:**

<input type="checkbox"/>	„Природата и поминъкът в община Борино – основа за нетрадиционен туризъм” (договор № 21/313/00096/ 22.08.2012г.)
<input checked="" type="checkbox"/>	„Борино – от траките до днес” (договор № 21/313/00191/ 22.11.2012г.)

по ПРСР 2007 – 2013г, мярка 313.

(3) Изпълнителят се задължава да изпълни предмета на договора, съгласно заложеното в **настоящия договор, количествено-стойностната сметка.**

(4) Изпълнението на поръчката, предмет на настоящия договор, ще се извърши с материали и оборудване на Изпълнителя, съгласно Договора и при спазване изискванията на нормативните актове, за осигуряване както по време на строителството, така и през експлоатационния срок, на достатъчна носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкциите и земната основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания, както и опазване на здравето и живота на хората и безопасна експлоатация. Предметът на договора ще се счита за изпълнен, ако съответства на съществените изисквания към строежите и строителните продукти, по специално на съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и на Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

(5) Договорът се финансира от ПРСР и към неговия предмет има изисквания и насоки за публичност – поставяне на постоянна табела откриване на обекта, поставяне на постоянна табела при завършване. Тези табели са отделно от информационната табела за обекта предвидена в чл. 13 на Наредбата за здравословни и безопасни условия на труд. Поръчването, производството и поставянето на последната от Изпълнителя е предмет на договора. Не е предмет поставянето/монтирането на постоянна табела от Възложителя. До въвеждането на обекта в експлоатация Изпълнителят отговаря за опазването на билборда и табелите и е длъжен и да ги възстанови в случай на повреждане, унищожаване или кражба.

(6) В случай, че изпълненият обект на поръчката има несъществени отклонения от съгласуваните проекти, предметът на поръчката включва и ексекутивна документация, която се изготвя от Изпълнителя и съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Когато строежът е изпълнен в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, изготвянето на ексекутивна документация отпада от предмета на пръчката.

(7) В предмета на договора се считат за включени и ограждения, предупредителни знаци и други мерки за осигуряване на безопасността при изпълнение на дейностите, както и

2/15

Този документ е създаден в рамките на проекти „Природата и поминъкът в община Борино - основа за нетрадиционен туризъм” и „Борино – от траките до днес” са финансирани по Програма за развитие на селските райони, мярка 313 съгласно подписани договори за отпускане на финансова помощ. Цялата отговорност за съдържанието му се носи от община Борино и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

всякакво временно строителство и инсталации за нуждите на Изпълнителя

(8) От предмета на договора се изключват неразпоредени и несъгласувани работи, изпълнени в отклонение от инвестиционния проект,

(9) В предмета на поръчката се включва и изпълнение на евентуално констатирани с Протокол обр. 15 неизвършени, недовършени или недобре извършени работи, премахване постройките от временно строителство, извозване на отпадъците и възстановяване на околното пространство, извън изпълнените съоръжения и отстояния, в състоянието при откриване на строителната площадка.

(10) Изпълнителят изпълнява задължения си съгласно изискванията на Закона за устройство на територията, и всички законови и подзаконовни нормативни и административни актове в областта на строителството, както и изискванията за изпълнение на проекти по ПРСР 2007 – 2013

(11) Правото на собственост върху резултатите от договора и др. документи вързани с тях възникват за Възложителя.

Чл.2 (1) За изпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят ще използва екип, включващ следните специалисти:

2.1.1. инж. Билгин Ахмедов Асанов	позиция Ръководител проект
2.1.2. Шенол Чавдарлиев	позиция Координатор безопасност и здраве
2.1.3. Николай Асенов Асенлиев	позиция Специалист технология на дървесината
2.1.4. Музафер Джамалов Салиев	позиция Дърводелец
2.1.5. Салих Ахмед Молаахмед	позиция Дърводелец
2.1.6. Джамал Дъглов	позиция Зидаро - кофражист
2.1.7. Реджеп Алимов Реджепов	позиция Зидаро – кофражист
2.1.8. Реджеп Зекиров Цингарев	позиция Общ работник
2.1.9. Мустафа Алиев Кавунски	позиция Общ работник
2.1.10. Чиле Мусова Помакова	позиция Общ работник
2.1.11. Здравко Топалов	позиция Строителен техник – архитектура
2.1.12. инж. Васил Бучков	позиция Правоспособен геодезист
2.1.13. инж. Цвятко Цветков	позиция Строителен техник– Пътно строителство
2.1.14. Саит Халилов Дрешев	позиция Дървосекач
2.1.15. Юсуф Мустафа Кючук	позиция Водопроводчик

(2) Изпълнителят може да заменя членовете на екипа само при наличие на непреодолима сила, непредвидени обстоятелства, настъпили след подаване на Офертата, трайна фактическа невъзможност да изпълнява възложената му работа или при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора на специалиста.

(3) Промяна на членове на екипа става само след предварително писмено съгласие на Възложителя ако новият член отговаря на изискванията, поставени в обявлението и в документацията за участие в обществената поръчка, за което Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя с писмено уведомление, като посочи образованието, квалификацията и професионалния опит на новия член на екипа и приложи доказателства за това.

(4) Възложителят може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложението на специалист. В този случай Изпълнителят предлага друг специалист с ново уведомление.

(5) В случай, че предложеното лице отговаря на минимално изискуемите в обявлението и документацията за участие условия за квалификация и професионален опит, Възложителят не може да откаже замяната.

(6) Възложителят може да поиска замяна на член на екипа с мотивирано писмено уведомление, в случай, че сметне, че същият не изпълнява задълженията си, така, както те са определени в настоящия договор.

(8) Страните се договарят, че с оглед на изпълнението на предмета на този договор, непосредствено отговорни за комуникацията и оперативната работа ще бъдат:

За Възложителя: Тефик Халилов Шидеров - Главен специалист „ТСУ“ при община Борино, e-mail: shiderov_t@abv.bg, телефон за връзка: 0887 438 717

За Изпълнителя: инж.Билгин Ахмедов Асанов, e-mail: bilgina@abv.bg; телефон за връзка: 0889 811 848;

Чл.3 За извършване на услугите по чл.1 Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя възнаграждение при условия и в размер, уредени в настоящия договор.

II. СРОКОВЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 4 (1) **Срок** за изпълнение на дейностите по настоящия договор е **60 /словом: шестдесет/ календарни дни, считано от датата на съгласуване на процедурата от ДФЗ - РА.**

(2) В случай на временно спиране на изпълнението на проекта с одобрението на Управляващия орган по ПРСР или част от него касаеща предмета на настоящия договор, действието на настоящия договор се спира временно и крайният му срок автоматично се удължава с период равен на периода на спирането. Действието на договора се възобновява щом отпадне обстоятелството наложило спирането.

(3) В случай на наложило се спиране на СМР поради възникнали непредвидени обстоятелства, метеорологични условия, провеждане на спасителни теренни проучвания от археолог и др. срокът не тече по време на спирането и се възобновява след отпадане на обстоятелството наложило спирането

(4) Спирането и възобновяването на строителството се извършва със съгласие на Възложителя след подписване на акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (образец 10) и акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството (образец 11) или приемо-предавателен протокол за строежи с категория по-ниска от V-а.

(5) Изпълнителят се счита за обвързан и след изтичане на крайния срок на договора с изпълнение на задълженията си по договора, свързани с:

5.1. Извършване на необходимите действия за приемане на обекта с Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа или приемо-предавателен протокол на строежа

5.2. В случай на необходимост от корекции в изготвените документации в следствие на упражняване на предварителен и последващ контрол от страна на Управляващия орган по ПРСР.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) За цялостно изпълнение предмета на договора Възложителя заплаща на Изпълнителя цена в размер до: **12 221.05 лева /словом: дванадесет хиляди двеста двадесет и един лева/ без ДДС., или общо до: 14 665.26 лева /словом: четиринадесет хиляди шестотин шестдесет и пет лева двадесет и шест стотинки/ с ДДС.**

(2) Цената, се формира съгласно ценовото предложение на изпълнителя и приложената количествено-стойностна сметка, съобразно действително извършените и приети СМР установени с протокол за приемане на извършените СМР.

(3) Цената е за цялостно и качествено изпълнение предмета на договора, включително цената на администриране, вложени материали, извършените работи, труд, механизация, енергия, складиране, консумативи, застраховане на работите, както и печалба за Изпълнителя.

Чл. 7. (1) Начин на плащане:

7.1. Авансово плащане в размер на 5 499.47 (словом: пет хиляди четиристотин деветдесет и девет лева четиридесет и седем стотинки) без ДДС (45% от цената на договора) в 30 (тридесет) дневен срок от подписване на настоящия договор;

7.3. Окончателно плащане в размер на 6 721.58 (словом: шест хиляди седемстотин двадесет и един лева петдесет и осем стотинки) без ДДС. (55% от цената на договора) в 30 (тридесет) дневен срок от подписването на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15) и протокол за приемане на извършените СМР .

(2) Възложителят заплаща на Изпълнителя дължимото възнаграждение в размера и срока, посочени в предходната алинея, след приемане на работата по банков път, въз основа на представена фактура от Изпълнителя, по следната банкова сметка:

IBAN сметка: BG82 TTBB 9400 1526 3532 74

BIC код на банката: TTBB BG22

Банка: SOCIETE GENERALE EXPRESSBANK

Град/клон/офис: Сърница

Адрес на банката: гр.Сърница, ул. „Свобода” № 26

Титуляр: ОБЕДИНЕНИЕ „ЗАПАДНИ РОДОПИ“ ДЗЗД

(3) Изпълнителят се задължава да изготвя фактури на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и Указания на Министерството на финансите изх. № 91-00-502/27.08.2007 г. относно третиране на ДДС за платените от Възложителя по настоящия договор суми. Задължителен реквизит на фактурата е изразът „Разходът се извършва по проекта за безвъзмездна помощ:

<input type="checkbox"/>	„Природата и поминъкът в община Борино – основа за нетрадиционен туризъм” (договор № 21/313/00096/ 22.08.2012г.)
<input checked="" type="checkbox"/>	„Борино – от траките до днес” (договор № 21/313/00191/ 22.11.2012г.)

(4) За всяко плащане Изпълнителя подава искане до Възложителя в което посочва основанията и размера на плащането, и към което прилага фактура и доказателства за основанията за плащане.

(5) За получаване на авансовото плащане Изпълнителя издава в полза на Възложителя запис на заповед/банкова гаранция за размера на аванса с ДДС със срок не по кратък от 3 месеца след изтичане срока на договора.

(6) За получаване на междинно плащане Изпълнителят подава искане до Възложителя към което прилага Справка за изпълнените работи, изброени съгласно Количествената сметка по видове и стойности, за съответния разплащателен период. В сумата посочена в искане за плащане се приспада съответния % от получения аванс пропорционално на извършените СМР за които се иска междинно плащане до пълно възстановяване на аванса. Искането за междинно

плащане не може да бъде на стойност под 5% от цената на договора и не може да бъде подавано през период по кратък от 50 дни.

Чл. 8 (1) Преди извършване на всяко плащане, Възложителя извършва проверка на място (с изключение на авансовото плащане) и документална проверка на Изпълнителя по отношение на конкретното плащане, за да удостовери че заявените за плащане дейности са изпълнени съгласно клаузите на Договора, че са допустими и реално извършени. Всяка документална проверка и проверка на място задължително се документират от Възложителя и Изпълнителя получава копие от документа.

(2) Възложителя не заплаща суми за непълно /или некачествено извършени от работи. Непълно извършени са работите приключени с пропуски, а не частично изпълнени до даден етап. Изпълнителят не следва да включва в Искания за междинни плащания, непълно и некачествено извършени работи, преди отстраняване на всички недостатъци съобразно изискванията на лицето упражняващо строителен надзор или авторския надзор. Отстраняването на недостатъците е за сметка на Изпълнителя.

(3) При констатирани нередности или измами допуснати от Изпълнителя, Възложителят може да откаже да извърши плащанията и да поиска Изпълнителят да възстанови вече изплатени суми

(4) Преведените средства от община Борино, но неусвоени от изпълнителя ОБЕДИНЕНИЕ „ЗАПАДНИ РОДОПИ“ ДЗЗД, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по банкова сметка IBAN: BG 82 STSA 9300 3235 6180 11, BIC: STSA BGSF, Банка: „ДСК“ ЕАД – филиал гр.Девин на Възложителя.

Чл. 9. Приемане на работата

(1) Работата се приема с подписване на приемателно – предавателен протокол за извършени СМР, между Изпълнителя и Възложителя или упълномощено от него не по-късно от 10 (десет) работни дни след извършването на съответната дейност. По преценка на Възложителя, е възможно повторно разглеждане на работата след наложили се корекции.

(2) Възложителят има право:

1. Да отложи приемането на работата или определи допълнителен срок за доработване, ако констатира пропуски и недостатъци, които са отстраними.
2. Да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да развали договора.

IV. ИЗМЕНЕНИЯ

Чл. 10 (1) В случай на необходимост от изменения на строителни линии и нива, които не водят до изменения във видовете и количествата работи и не влияят на качеството, цената на изпълнение, или конкурентните условия по време на обществената поръчка за определяне на изпълнител, и когато страните по Договора са съгласни да изпълнят задълженията си при наличие на такива изменения, то последните могат да бъдат отразени в строителните книжа.

(2) Допустимо е даден вид работа от количествените сметки, поради практическа необходимост да бъде изпълнена с известно отместване от позицията зададена в строителните книжа, или излишни количества от една позиция на площадката да се използват на друга подобна позиция на площадката, без да се промени общото количество и вид на работата по количествената сметка, представляващо несъществено отклонение от инвестиционния проект и отразено в екзекутивната документация.

6/15

Този документ е създаден в рамките на проекти „Природата и поминъкът в община Борино - основа за нетрадиционен туризъм“ и „Борино – от траките до днес“ са финансирани по Програма за развитие на селските райони, мярка 313 съгласно подписани договори за отпускане на финансова помощ. Цялата отговорност за съдържанието му се носи от община Борино и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

(3) Други видове изменение се извършват при спазване на указанията на Управляващия орган по ПРСР, със съгласие на Възложителя и след изготвяне на необходимите документи: заменителна таблица, констативни протоколи, становища на компетентни органи, заповедна книга, актове за приемане на СМР, анализи на единичните цени на СМР и др.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11 (1) Възложителя има право:

1.1. да извършва по всяко време проверки на Изпълнителя по изпълнение на настоящия договор, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя, в т.ч. документални проверки и проверки на място преди извършване на плащания към Изпълнителя.

1.2. да изисква от Изпълнителя информация за строителството на обекта;

1.3. да изисква представянето на всички данни и документи, както на хартиен, така и на магнитен носител, за целите на упражняването на контрол върху дейността на Изпълнителя (включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на Договора и др.);

1.4. да ангажира имуществената отговорност за претърпени вреди и пропусната ползи, настъпили вследствие виновно действие или бездействие на Изпълнителя;

1.5. Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение;

1.6. Да откаже приемане на работите и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че Изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

1.7 да дава указания на Изпълнителя във връзка с изпълнение на договора, които са задължителни. Указанията могат да бъдат предоставяни в писмен вид или в електронен вид

1.8. При упражняването на правата и задълженията си по Договора, Възложителят се представлява от Кмета на общината или от изрично упълномощени от него лица.

(2) Възложителят е длъжен:

2.1 . Да осигури одобрени строителни книжа и всички разрешителни за строителството.

2.2 . Да уведомява писмено Изпълнителя за проявилите се в гаранционния срок недостатъци (дефекти) на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

2.3 . Да съдейства и да не възпрепятства Изпълнителя да изпълнява задълженията си в срок;

2.4 . Да заплати на Изпълнителя уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него;

2.5. Да предоставя на Изпълнителя в писмен вид наличната изходна информация за строежа, в седемдневен срок след писмено искане на последния както и да предостави добросъвестно на Изпълнителя пълна и достоверна информация относно всички други факти и обстоятелства, свързани с изпълнение на предмета на настоящия договор.

2.6 . Да осигури пълен достъп на Изпълнителя до строителната площадка през цялото време на изпълнението;

21.7. Да осигури консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, който ще упражнява строителен надзор – за обектите от V-а и технически контрол за обектите по-ниски от V-а категория както и да осигури по отделен договор авторски надзор;

2.8. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред Изпълнителя по изпълнението на договора, както и оторизирано от Възложителя лице с право да подписва и получава финансови документи

2.9. Да осигури съдействие при нужда от официално представителство от страна на община Борино.;

7/15

Този документ е създаден в рамките на проекти „Природата и поминъкът в община Борино - основа за нетрадиционен туризъм” и „Борино – от траките до днес” са финансирани по Програма за развитие на селските райони, мярка 313 съгласно подписани договори за отпускане на финансова помощ. Цялата отговорност за съдържанието му се носи от община Борино и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

2.10. Да организира и насрочи комисия за съставяне на Констативен акт обр. 15, след писмено искане на Изпълнителя или Приемо-предавателен протокол за обекти с категория по-ниска от V;

2.11. Да заплаща всички държавни такси свързани с охарактеризиране на изпълнението на строителството които по закон или с договор не са задължение на др. участници в строителния процес.

2.12. Да съдейства на Изпълнителя за преодоляване на възникнали трудности и пречки в хода на работа по изпълнение на предмета на договора.

2.13. Да приеме работата, когато няма забележки.

(3) Възложителят няма право да нарушава оперативната самостоятелност на Изпълнителя при изпълнение на задълженията му и упражняването на правата му по настоящия договор.

(4) Възложителят се задължава да пази пълна конфиденциалност по отношение на търговските тайни на Изпълнителя, станали му известни при и по повод изпълнението на този договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. (1) Изпълнителят има право:

12.1. да получи всички строителни книжа, и цялата необходима информация за изпълнение на обекта в 20 дневен срок от подписване на договора, както и в 5- дневен срок при нововъзникнали обстоятелства.

12.2. да упражнява правата си в рамките на предоставените му пълномощия.

12.3. да получи възнаграждението си в уговорените размер, срокове и начин на плащане, при изпълнение на условията на договора.

12.4. Да получи безпрепятствен достъп до строителната площадка за целия период на договора

Чл. 13. (1) Изпълнителят е длъжен:

1. да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора, техническата документация, техническата спецификация, техническото предложение, съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и на Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 2006 г. (обн., ДВ, бр. 106 от 2006 г.; , посл. изм. бр. 82 от 2008 г.) и в действащите нормативни актове, приложими към дейностите по консервация и реставрация на недвижими културни ценности.

2. да предоставя своевременно исканата от Възложителя информация за хода на изпълнение на договора и да съдейства при проверките на място и документалните проверки ;

3. да изпълнява законните нареждания на консултанта и авторския надзор, с които Възложителят е сключил договор, в съответствие с изискванията на ЗУТ;

4. да докладва за нередности и измами, да не допуска конфликт на интереси и да спазва етичните клаузи, посочени в документацията и договора.

5. да не променя подизпълнителите от офертата си, а в случай на напускане на подизпълнител от офертата, да довърши неговата работа, като при нужда наеме съответната техника и назначи съответните специалисти;

6. да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред Възложителя по изпълнението на настоящия договор;

7. преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа

8/15

Този документ е създаден в рамките на проекти „Природата и поминъкът в община Борино - основа за нетрадиционен туризъм” и „Борино – от траките до днес” са финансирани по Програма за развитие на селските райони, мярка 313 съгласно подписани договори за отпускане на финансова помощ. Цялата отговорност за съдържанието му се носи от община Борино и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

строителят е длъжен да извършва оценка на риска и да спазва Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (посл. изм. ДВ. бр.102 от 19 Декември 2006г.) при изпълнение на ръководените от него строително-монтажни работи. Щетите, настъпили в резултат от неспазване на това задължение, са изцяло за сметка на Изпълнителя;

8. да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени;

9. да отстрани всички забележки отбелязани в Констативен акт обр. 15 и в констативните протоколи;

10. да отстранява проявилите се дефекти по време на гаранционния период в резултат на вложени некачествени материали или некачествено извършени работи, в установените за това срокове за своя сметка;

11. да осигури присъствието на членовете на екипа на обекта, през цялото време на изпълнение на СМР в съответствие с функциите и естеството на задълженията им.

(2) Всички вложени материали трябва да отговарят на характеристиките и количествата заложи в проектната документация. За вложените в строежа материали Изпълнителя е длъжен да се снабди и да предостави на Възложителя всички необходими сертификати, както и протоколи за изпитване от лицензирани лаборатории, в противен случай Възложителят има право да откаже да приеме работата.

(3) Изпълнителят е длъжен да осигури спазването на изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(4) Цялата описана в документацията и офертата на Изпълнителя механизация и техника необходима за извършването на строителните работи трябва да е налична на обектите до приключването им.

(5) При извършване на строителните работи работната ръка на обектите трябва да съответства на Графика на работната ръка представен в техническото предложение.

Чл.14. (1) Изпълнителят се задължава да сключи за своя сметка и да подновява своевременно застраховка професионална отговорност съгласно чл. 171 ЗУТ и Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за имуществени и неимуществени вреди, причинени на Възложителя или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му

(2) Изпълнителят е длъжен при поискване да представя пред Възложителя копие от застрахователните полици и разписки за платените застрахователни премии.

(3) При неизпълнение на задължението по ал. 1 и 2 Възложителят може да откаже плащанията по договора.

(4) Изпълнителят е длъжен да притежава за целия срок на договора и да подновява в случай на изтичане на срока регистрация в Централния професионален регистър на строителя за съответната категория строеж.

Чл. 15 Изпълнителят е длъжен да изпълнява мерките за осигуряване на безопасност на обекта съгласно ЗЗБУТ, одобрения план за безопасност и здраве, и Наредба № 2 от 22.03.2004г. Да вземе мерки за сигурност на обекта и да предприеме всички необходими действия за осигуряване на безопасност за посетителите и пребиваващите там, извън мерките за безопасност на труда, както и за предотвратяване на кражби и други инциденти, и да обезщетява Възложителя от претърпени материални щети на строителната площадка от недобросъвестни действия на негови работници и служители;

Чл. 16. (1) Опазване на околната среда: Изпълнителят е длъжен да спазва стриктно действащото природозащитно законодателство и нормативните документи в областта на чистотата и опазването на околната среда, принципите за опазване на природата и добрите практики в тази насока, както и мерките включени в техническото му предложение.

(2) По време на договора не трябва да използва природни ресурси в количества по-големи от определените в проектната документация.

(3) В случай, че дейностите, които ще предприеме при изпълнение договора, имат отношение към околната, действията на Изпълнителя следва да бъдат съгласувани със съответните компетентни органи. В случай на използване на материали опасни за околната среда при изпълнение на договора, управлението на опасния отпадък се поема от изпълнителя и е за негова сметка .

Чл. 17. Опазване на културните и археологически находки в хода на изпълнението на обекта.

(1) Когато при извършване на строителните дейности се открият структури и находки, които имат признаци на културни ценности, дейността се спира незабавно и се прилага чл. 72 от Закона за Културното Наследство. Министърът на културата/назначена от него комисия дава задължителни предписания за необходимите дейности по проучване и опазване на структурите и находките

(2) Изпълнителят, неговите работници и служители и всички присъстващи на обекта са длъжни да оказват съдействие и да спазват указанията на археолога в т.ч. за необходимост от спиране на дейностите и провеждане на спасителни теренни проучвания.

(3) При извършването на дейностите се спазват разпоредбите на Закона за културното наследство (ЗКН) и Наредба № Н-00-0001 от 14.02.2011г. за извършване на теренни археологически проучвания

Чл. 18. Всяка от страните се задължава да не разпространява или използва за цели, извън посочените в настоящия договор информация, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора, узнаването на която от трети лица би увредила интересите на насрещната страна и да запазят поверителността на всички предоставени документи, материали и информация в хода на изпълнението на проекта и в срок до 3 години след приключването му.

Чл. 19. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по ПРСР. Изпълнителят е длъжен да посочва финансовия принос на Програма за развитие на селските райони. Всяка публикация, в каквато и да било форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: *“Този документ е създаден в рамките на проект “Природата и поминъкът в община Борино – основа за нетрадиционен туризъм”/ “Борино – от траките до днес”, който се осъществява с финансовата подкрепа на ПРСР 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Борино и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган”*. Всяка информация, предоставена от Изпълнителя на конференция или семинар, на публична или медийна изява трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране чрез ПРСР 2007-2013.

Чл. 20 (1) Изпълнителят е длъжен да изпълнява договора с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област

(2) Изпълнителят е длъжен да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените дейности, позволяваща

да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

(3) Изпълнителят е длъжен да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на програмата, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

(4) При проверки на място от страна на Възложителя, Управляващия орган на ПРСР, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската Комисия, Изпълнителят се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи и свързани с изпълнението на възложените дейности, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на проекта и задълженията му по настоящия договор

(5) Изпълнителят се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

(6) Изпълнителят се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

(7) Изпълнителят е длъжен да съхранява осигурява и предоставя при поискване от Възложителя, Управляващия орган, Сертифициращия орган, Одитния орган и органи на Европейската комисия всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва за период от 5 години след датата на приключване и отчитане на строително-монтажните работи.

VII. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 21 (1) В случай на виновно забавяне изплащането на възнаграждението в сроковете, описани в настоящия договор от страна на Възложителя, при наличие на подписан без забележки протокол, Възложителят дължи на Изпълнителя обезщетение в размер на законната лихва за забава върху неизплатената част от цената,

(2) При неизпълнение на задължението чл. 12.1 и чл. 12.4 от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 2% от стойността на договора. В този случай сроковете по договора се удължават с периода на забавата на Възложителя и не се ангажира отговорността на Изпълнителя за забава за този период.

Чл. 22 (1) Изпълнителят носи административна и имуществена отговорност съгласно нормите на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове.

(2) Отговорността на Изпълнителя за щети, които са нанесли на Възложителя и на другите участници в строителството се реализира по реда на нормативните актове в областта на застраховането и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

(3) Отговорността на Изпълнителя за щети, които са нанесли на Възложителя и на другите участници в строителството, в т.ч. за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти е със срок равен на офериранияте гаранционните срокове

11/15

Този документ е създаден в рамките на проекти „Природата и поминъкът в община Борино - основа за нетрадиционен туризъм” и „Борино – от траките до днес” са финансирани по Програма за развитие на селските райони, мярка 313 съгласно подписани договори за отпускане на финансова помощ. Цялата отговорност за съдържанието му се носи от община Борино и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

Чл. 23. В случай, че работата не съответства качествено и/или количествено на изискванията в т.ч. поради използване на некачествени материали или материали не отговарящи на техническата спецификация и техническата оферта на Изпълнителя, последния дължи неустойка в размер до 20 % от стойността на договора в зависимост от стойността на некачествено/непълно извършената работа, която неустойка Възложителя си приспада от дължимите възнаграждения по договора или се внася от Изпълнителя в 14- дневен срок след получаване на искането на Възложителя.

Чл.24.(1) Изпълнителят се задължава да заплати неустойка на Възложителя в размер на 5 % от цената за изпълнение на договора, в следните случаи:

1. при проявен дефект в изпълнените СМР на строежа, вкл. съоръжения, в съответните им гаранционни срокове, вследствие неспазване на техническите спецификации и инвестиционния проект.

2. при неизпълнение на задължението на Изпълнителя за подновяване и/или поддържане на професионалните застраховки.

(2) В случай на забава за изпълнение поради причини, за които Изпълнителя отговаря, той дължи неустойка в размер на 0,5% за всеки ден на закъснението, но не повече от 15% от цената на договора.

Чл. 25 При виновно неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя от които са претърпени вреди от Възложителя, както и при налагане финансови корекции на Възложителя от страна на Управляващия орган поради причини дължащи се на виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 40% от цената на договора. Възложителят има право да търси обезщетение за действително претърпените вреди, ако те надвишават размера на неустойката, в т.ч. да ангажира отговорността по застрахователната полица на Изпълнителя.

VIII. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ.

Чл. 26 (1) Гаранционният срок на извършените по предмета на договора Строително-монтажни работи е **120 /словом сто и двадесет/ месеца.**

(2) Гаранционния срок на другите СМР е в съответствие с определеното в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(3) Гаранционните срокове започват да текат от датата на получаване на Разрешение за ползване на строежа, респ. от датата на съставяне на приемо-предавателен протокол за обекти с категория над V-а

(4) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

Чл. 27. (1) В рамките на посочените гаранционни срокове Изпълнителят е длъжен да остроява и поправя със свои средства и за своя сметка всички констатирани дефекти, недостатъци, настъпили повреди и разрушения на обекта в цялата им стойност до привеждане на обекта в съответствие със строителните книжа, които не се дължат на злоумишлени човешки действия или на причини по вина на Възложителя.

(2) Дефекти и повреди възникнали преди края на гаранционните срокове се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя . Този протокол незабавно се изпраща на Изпълнителя с указан срок за отстраняване който не може да е по-кратък от 30 дни.

12/15

Този документ е създаден в рамките на проекти „Природата и поминъкът в община Борино - основа за нетрадиционен туризъм” и „Борино – от траките до днес” са финансирани по Програма за развитие на селските райони, мярка 313 съгласно подписани договори за отпускане на финансова помощ. Цялата отговорност за съдържанието му се носи от община Борино и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

(3) При проявени дефекти, преди получаване на Разрешение за ползване на строежа в резултат на вложени некачествени материали и оборудване, или некачествено извършени работи от Изпълнителя, както и по предписание на Държавната приемателна комисия същият ще ги отстрани за своя сметка в срок, определен от Възложителя. Дефектите се констатираат по реда на предходната алинея.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.28. (1) В случай на използване на подизпълнители, Изпълнителят има право да ангажира само подизпълнителите, посочени в офертата, при спазване на описаните в нея вид на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие.

(2) Изпълнителят отговаря за действията на подизпълнителя като за свои действия.

(3) В случай, че Възложителят установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска от Изпълнителя сам да извърши тези работи.

4) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата или изпълнението на дейности по договора от лице, което не е подизпълнител обявено в представената оферта, се счита за неизпълнение на договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от Възложителя.

Чл. 29. При сключването на договорите с Подизпълнителите оферирани в представената оферта Изпълнителят е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
3. при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителя ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

X. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ. ПРЕКРАТЯВАНЕ.

Чл. 30. Настоящият договор се прекратява с изтичането на срока на договора и с неговото изпълнение, за което се приема завършването на всички дейности, описани в чл. 1, включително и отстраняване на недостатъците.

Чл. 31 (1) Настоящият договор се прекратява,:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. При виновно неизпълнение на поетите с договора задължения на която и да е от страните, изправната страна има правата по чл. 87 и следващи от ЗЗД и може да развали договора при предвидените законови последици.
3. При обективна невъзможност за изпълнение.
4. При неизпълнение на задълженията за осигуряване на валидна регистрация в ЦПРС за целия срок на договора
5. При други общи предпоставки, предвидени в Закона за задълженията и договорите

(2) Възложителят може да прекрати договора при неизпълнение на задължението за осигуряване на валидна застраховка професионална отговорност за целия срок на договора.

Чл. 32. В случай, че за някоя от страните по договора настъпи обективна невъзможност за изпълнение, същата следва да уведоми писмено другата страна в тридневен срок от възникването на това обстоятелство.

Чл. 33. (1) При възникването на форсмажорно обстоятелство изпълнението на задълженията по оговора и съответните насрещни задължения се спират за времетраенето на форсмажорното обстоятелство.

(2) Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от форсмажорното обстоятелство.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този Договор поради форсмажорни обстоятелства, не носи отговорност.

(4) Настъпването на форсмажорното обстоятелство не освобождава Страните от изпълнение на задължения, които е трябвало да бъдат изпълнени преди настъпване на събитието.

(5) Страна, която е засегната от форсмажорно обстоятелство, е длъжна в тридневен срок писмено да извести другата страна за форсмажорното обстоятелство. Известието задължително съдържа информация за:

а) очакваното въздействие на форсмажорното обстоятелство върху договорените срокове за окончателно завършване на съответните услуги по този оговор, прогреса на СМР и/или върху възможността за приключване на СМР в срока, посочен в оговора с изпълнителя на СМР, както и

б) предложения за начините на избягване или намаление на ефекта от такова събитие, респ. обстоятелство.

в) предполагаемият период на действие и преустановяване на форсмажорното обстоятелство и

г) евентуалните последици от него за изпълнението на този оговор.

(6) В случай, че страната, засегната от форсмажорното обстоятелство не изпрати никакво известие, дължи на другата страна обезщетение за вредите от това и няма право да иска удължаване на договорените срокове за окончателно завършване на дейностите по този договор.

(7) От датата на настъпването на форсмажорното обстоятелство до датата на преустановяване на действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на Форсмажорното обстоятелство и да продължат да изпълняват задълженията си по този оговор, които не са възпрепятствани от форсмажорното обстоятелство.

Чл.39. Изпълнението на настоящия договор се спира и при спиране на изпълнението на договора със строителя. Срокът за изпълнение на задълженията на страните се увеличава с периода, през който изпълнението на договора е спряно при условията на настоящия член.

Чл. 34. Договорът може да се прекрати едностранно от Възложителят при невъзможност да осигури финансов ресурс за изпълнението на договора или при прекратяване/несключване на договор за строителство. В този случай Възложителят дължи възнаграждение за извършената и приета до момента работа.

Чл. 35. Настоящият договор може да бъде изменян по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма само при условията на чл. 43 ал. 2 от ЗОП.

Чл. 36. Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с изпълнението на този договор ще се извършват в писмена форма изпратени на адресите, посочени в този договор. В случай, че някоя от страните промени адреса си, същата е задължена да информира другата страна по договора в 5 дневен срок от настъпване на обстоятелството. В случай, че такова

уведомление не е изпратено то съобщения изпратени на посочения в договора адрес се считат за получени.

Чл. 37. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 38. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл. 39. Приложени документи, неразделна част от настоящия договор:

- Количествено- стойностна сметка

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните, и се подписа както следва:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

КМЕТ НА ОБЩИНА БОРИНО

инж. **ОКТАЙ АЛИЕВ**



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**УПРАВИТЕЛ на ОБЕДИНЕНИЕ
„ЗАПАДНИ РОДОПИ“ ДЗЗД**

САЛИХ АБИОСМАИ ФЕЙЗИЧАУШ



Началник отдел „Ф и Б“:

ДЖАМАЛ ЧАВДАРЛЪ