



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

Утвърждавам:

инж.ОКТАЙ АЛИЕВ

Кмет на Община Борино

Дата:.....17.10.2014г.....



ПРОТОКОЛ

За дейността на комисия, назначена със Заповед № 192 от 03.10.2014 г. на кмета на Община Борино за получаването, разглеждането, оценяването и класирането на офертите за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава осма "а" от ЗОП – чрез публична покана, с предмет: „Организиране и провеждане на две обучения „Развитие на селски и алтернативен туризъм“ и „Лична ефективност на служителите“ по проект „Развитие на Община Борино чрез обучение на общинските служители“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация“, бюджетна линия BG051PO002/2.2-14 за която е публикувана публична покана в Регистъра на обществените поръчки под уникален код 9033921

Днес, 06.10.2014 г., в 14:00 часа, в заседателната зала на административната сграда на община Борино на адрес: с. Борино, община Борино, област Смолян, ул. „Христо Ботев“ № 1, в изпълнение на Заповед № 192 от 03.10.2014 г. на кмета на община Борино се събра комисия в следния състав:

Председател: Джамал Салиев Коджебашев, на длъжност заместник кмет при община Борино, квалификация „Икономика на малка и средна фирма”

Членове:

1. **Музафер Ахмедов Ахмедов** – заместник кмет и ръководител по проекта;
2. **Руфинка Реджепова Караилieва** – ст. специалист „Образование и култура“ и координатор по проекта;
3. **Незиха Ахмед Велиева** с професионална квалификация „юрист“.
4. **Назмие Реджепова Алиева** – счетоводител при община Борино и счетоводител по проекта

Резервни членове:

1. **Джемиле Джамалова Чешлиева** – младши счетоводител

За разглеждане и оценка на офертите за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава осма "а" от ЗОП – чрез публична покана, с предмет: „Организиране и провеждане на



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

две обучения „Развитие на селски и алтернативен туризъм“ и „Лична ефективност на служителите“ по проект „Развитие на Община Борино чрез обучение на общинските служители“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация“, бюджетна линия BG051PO002/2.2-14 за която е публикувана публична покана в Регистъра на обществените поръчки под уникален код 9033921.

В 14,00 ч. от деловодството на Община Борино се предостави на председателя на комисията регистър на постъпилите оферти и два броя оферти на участниците в процедурата.

Председателят на комисията уведоми членовете ѝ, че в обявения срок - до 16,00 часа на 03.10.2014 г., са постъпили следните оферти:

№	Наименование на участника	Регистрационен номер на предложението	Дата на получаване на предложението	Час на получаване на предложението
1.	Консорциум „ЕЙС“ ДЗЗД	3845	29.09.2014 г.	08:10 ч.
2.	„ИЮ Консулт“ ООД	3934	02.10.2014 г.	11:40 ч.

След запознаване със списъка с постъпилите оферти, всеки член на комисията подписа декларация съгласно по чл.35, ал.1, т.2 -4 от Закона за обществените поръчки.

Няма присъстващи представители на участниците или техни упълномощени представители, представители на средствата за масово осведомяване и други лица.

Комисията пристъпи към отваряне на подадените оферти по реда на тяхното постъпване и обявяване на ценовите предложения както следва:

1. Участник №1 Консорциум „ЕЙС“ ДЗЗД, гр. Смолян

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост. Офертата на участника съдържа 2 бр. папки.

Председателят на комисията при спазване на изискванията на чл.101г, ал.3 от ЗОП обяви предложената от участника цена **30 044,00** лв. без ДДС. Трима от членовете на комисията или по точно членовете от екипа по проекта – г-н Музафер Ахмедов, г-жа Руфинка Кара依лиева и г-жа Назмие Алиева подписаха всяка една страница от двете папки.

2. Участник №2 „ИЮ Консулт“ ООД, гр. София

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост. Офертата на участника съдържа 2 бр. папки.

Председателят на комисията при спазване на изискванията на чл.101г, ал.3 от ЗОП обяви предложената от участника цена **25 012,00** лв. без ДДС. Отново г-н Музафер



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

Ахмедов, г-жа Руфинка Караилieва и г-жа Назмие Алиева подписаха всяка една страница от двете папки.

С извършването на тези действия, публичната част от заседанието приключи и комисията продължи работата си при условията на закрито заседание.

Пристъпи към разглеждане на документите и проверка за съответствието им с критериите за подбор на възложителя, като разглеждането на представените от участниците документи се осъществи по реда на постъпване на офертите за горепосочената обществена поръчка.

В таблицата, съответствието на участниците и подадените от тях оферти е отбелязано с „ДА” в съответната графа, а при констатирана липса и/или несъответствие на участниците и/или офертите им с предварително обявените от възложителя условия са отбелязани с „НЕ” и „НЕПРИЛОЖИМО”, когато не е необходимо представяне на съответния документ.

№	Документи за участие	Участник № 1	Участник № 2
		Консорциум „ЕИС” ДЗД	„ИЮ Консулт“ ООД
1.	Списък на документите и информация съдържащи се в офертата, подписан от участника.	да	да
2.	Административни данни на участника – Приложение № 1	да	да
3.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, оторизирано по закон да представлява участника.	неприложимо	неприложимо
4.	Предложение за изпълнение – Приложение № 2	Да	Да
	При изпълнението на поръчката ще се използва подизпълнител – (документи за подизпълнител)	Неприложимо	Неприложимо
	Приложения за техническо изпълнение: ✓Методология за провеждане на обученията; ✓План за действие; ✓Идентифициране и управление на риска;	Да Да Да	Да Да Да
5.	Предлагана цена – Приложение №3	да	да
6.	Декларация във връзка с чл. 47, ал. 9	да	да



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

от ЗОП – Приложение № 4			
7.	<p>Декларация по чл.51, ал. 1, т. 1, т. 2, б. „б” от ЗОП - Приложение № 5</p> <p>Приложени към декларацията Удостоверения за добро изпълнение и/или договори, придружени с приемопредавателни протоколи – минимум три изпълнени договора за последните три години, идентични или сходни с предмета на поръчката.</p>	<p>Да</p> <p>Да</p>	<p>Да</p> <p>Да</p>
8.	<p>Декларация по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП за приемане условията на проектодоговора – Приложение 6</p>	<p>Да</p>	<p>Да</p>
9.	<p>Списък на ключовите експерти, които участникът ще използва при изпълнението на обществената поръчка – Приложение №7</p> <p>Документи за доказване на професионалната квалификация и опита на ключовите експерти:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Автобиография – Приложение №8, придружена от документи, доказващи обстоятелствата, посочени в нея; •Копия на дипломи и удостоверения за правоспособност/сертификати – за доказване на професионалната квалификация и правоспособност; •Копия на трудови/служебни/осигурителни книжки – за доказване на общия професионален опит; •Копия на референции/сертификати от работодатели/ възложители и/или други подходящи – за доказване на специфичния професионален опит. <p>Участникът следва да осигури екип за изпълнението на поръчката от не по-малко от 3 (три) ключови експерти, както следва:</p> <p>1) Ръководител на екипа:</p>	<p>да</p> <p>да</p> <p>Да</p>	<p>да</p> <p>да</p> <p>Да</p>



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

	<p>-образование - завършено висше образование с минимална образователна степен "магистър" в областта на обществени, педагогически, хуманитарни, природни, правни, икономически или технически науки, или еквивалент;</p> <p>-общ професионален стаж – минимум 7 (седем) години;</p> <p>-специфичен опит -участие като учител в най-малко в три обучения и най-малко в едно от обученията да е бил ръководител на екипа;</p> <p>2) Ключов експерт 2</p> <p>- образование – завършено висше образование с минимална образователна степен „магистър” в областта на икономика, педагогика, психология, публична и бизнес администрация, управление на човешките ресурси, география, право, регионално планиране и развитие, теория и управление на образованието;</p> <p>-общ професионален стаж - минимум 5 години;</p> <p>-специфичен опит – да е бил учител в най-малко в две обучения;</p> <p>3) Ключов експерт 3</p> <p>- образование – завършено висше образование с минимална образователна степен „магистър” в областта на икономика, педагогика, психология, публична и бизнес администрация, управление на човешките ресурси, география, право, регионално планиране и развитие, теория и управление на образованието;</p> <p>-общ професионален стаж - минимум 5 години;</p> <p>-специфичен опит – да е бил учител в най-малко в две обучения;</p>	<p>Да</p> <p>Да</p> <p>Да</p>	<p>Да</p> <p>Да</p> <p>Да</p>
<p>10.</p>		<p>да</p>	<p>да</p>



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

	Договор – Приложение № 9		
--	--------------------------	--	--

По реда на постъпването на офертите на участниците, от членовете на комисията бе проверено наличието и редовността на представените документи и съответствието им с поставените изисквания от Възложителя за подбор, при което резултатите от проверката са, както следва:

КОНСТАТАЦИИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА И ВЗЕТИ РЕШЕНИЯ

1. Участник №1 Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр.Смолян с БУЛСТАТ 176675396, представлявано от Елеонора Захаријева Желева - управител.

Участници в обединението Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр.Смолян са:

- „Елаве Терапи” ЕООД с ЕИК 200006133 и управител - Елеонора Захаријева Желева
- Сдружение с нестопанска цел ”ИНСАЙТ” с БУЛСТАТ 175630455 и председател на УС - Елеонора Захаријева Желева.

Видно от представения списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр.Смолян има опит в **услуги, които са еднакви или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, изпълнени през последните три години**, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата.

От списъка на ключовите експерти, които Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр.Смолян ще използва при изпълнението на обществената поръчка и представените документи към списъка комисията установи, че участникът разполага **с необходимите експерти за изпълнението на поръчката, отговарящи на поставените изисквания на Възложителя за образование, квалификация и опит.**

Участникът е представил всички изискуеми документи съгласно публичната покана и указанията към нея. Комисията не установи липса на документи и несъответствия. Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр.Смолян отговаря на поставените изисквания за подбор, при което комисията взе следното решение:

Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр.Смолян се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

2. Участник №2 ИЮ Консулт ООД, гр. София с ЕИК 175316764, представлявано от Деница Георгиева Николова с ЕГН 7608086833, Миглена Любомирова Иванова с ЕГН 8408146979 и Латинка Георгиева Ревалска с ЕГН 6207186298 в качеството им на управители.

Видно от представения списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години ИЮ Консулт ООД, гр.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

София има опит в услуги, които са еднакви или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата.

От списъка на ключовите експерти, които ИЮ Консулт ООД, гр. София ще използва при изпълнението на обществената поръчка и представените документи към списъка комисията установи, че участникът разполага с необходимите експерти за изпълнението на поръчката, отговарящи на поставените изисквания на Възложителя за образование, квалификация и опит.

Участникът е представил всички изискуеми документи съгласно публичната покана и указанията към нея. Комисията не установи липса на документи и несъответствия. ИЮ Консулт ООД, гр. София отговаря на поставените изисквания за подбор, при което комисията взе следното решение:

ИЮ Консулт ООД, гр. София се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

Допуснати участници до оценка на Техническите предложения за изпълнение на поръчката:

- ✦ Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр.Смолян
- ✦ ИЮ Консулт ООД гр. София

Кратко описание на техническото предложение на участник № 1: Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр.Смолян

По показател 1. Методология за провеждане на обученията, Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр. Смолян започват със същността на обществената поръчка, представят стратегическата цел на ОПАК, следвано от специфичните и в частност за конкретният проект. Географският обхват, целевите групи и представянето на основните дейности за реализирането на предмета на поръчката – обученията „Развитие на селски и алтернативен туризъм” и „Лична ефективност на служителите”.

Ще се:

- ☞ осигури зала и техническо оборудване за всяко едно от обученията – с капацитет минимум 37 човека оборудвана с необходимите средства.
- ☞ осигури настаняването на участниците – в стаи за две нощувки в хотел минимум 3 звезди, кетъринга, обучението и нощувките ще са по възможност в една и съща сграда или поне в близост.
- ☞ осигури кафе-паузи и кетъринг за участниците – 5 кафе-паузи – чай/кафе, безалкохолни, дребни сладки/солени; кетъринг за 3 три дни, без алкохол, точните часове ще бъдат фиксирани в окончателната програма, която ще бъде разработена от изпълнителя и одобрена от Възложителя.
- ☞ регистриране на участниците – списъците ще са изготвени до 10 дни преди началото на обучението.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

- ☞ продължителност – всяко едно ще е с продължителност 21 учебни часа и ще се проведе в рамките на 3 календарни дни.
- ☞ програмите за обучение ще се предоставят за одобрение от възложителя не по-късно от 5 дни преди събитието.
- ☞ всяко обучение ще бъде фотозаснемано.
- ☞ ще се спазват изискванията за информиране и публичност на Оперативна програма „Административен капацитет”.

Предложен е проект на учебен план за обучение „Развитие на селски и алтернативен туризъм”, включващ програмата на обучението; цели на обучението; преподавателският състав; броят на лицата, включени в учебната група; учебното съдържание по теми; знанията и уменията, които ще се придобият; издаването на сертификати.

Същото е представено и за обучението „Лична ефективност на служителите”.

Представени са подробно дейностите, които ще се извършат от самото начало да реализирането на поставените задачи, насочени към постигането на специфичните цели, заложили по проект „Развитие на Община Борино чрез обучение на общинските служители“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация“, бюджетна линия BG051PO002/2.2-14.

Методите, които ще се използват за провеждането на обученията: класически – лекция, семинарно занятие, практикум; активни – групова работа, дискуссионен клуб, кръгла маса, ролеви игри, симулации; интерактивни методи – беседа, презентация, мозъчна атака, разработка на изследователски проекти, изследване на случай, игрови методи, ролеви игри и симулации.

Инструменти за обратна връзка с представители на целевата група и механизми за отчитане на постигнатите резултати спрямо поставените цели – примерна анкетна карта, разговори с участниците и преки ръководители, наблюдение и оценка на изпълнение на работата и поведението по време на обучението.

Анализ на ефективността на обученията – проучване на групата: какво ще се опитат да постигнат, какво трябва да постигнат, какви са бариерите и препятствията и как могат да се преодолеят чрез придобитите знания от обученията. Методите за събиране на информация, които ще използват – наблюдение, въпросници, интервюта, консултации, групови дискусии, самооценка, доклади, отчети и др.

Концепция за оценка на ефекта от обученията по отношение на спецификата на професионалните ангажименти на представителите на целевите групи – основни цели; лицата, които действат в ролята на оценители и методите за оценка.

По показател 2. План за действие, Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр. Смолян, предлага изпълнението на услугата да се реализира в срок до два месеца от сключване на договора, в периода от 12 ноември 2014 г. до 12 януари 2015 г. Примерният план-график включва 10 дейности и предлага добър екип от ключови експерти, задачите на експертите, отговорностите на екипа по изпълнение на поръчката; управление и контрол при реализиране на дейностите, механизъм на вътре-екипната координация при разпределение на задачите и отговорностите на членовете на екипа.

Методите за изпълнение на отделните етапи са метод на гъвкавия мениджмънт и метод на постоянната комуникация между участниците.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

Посочени са и комуникационните връзки вътре в екипа и с Възложителя.

По показател 3. Идентифициране и управление на риска са посочени следните основни моменти:

- ☞ идентифициране на рисковете;
- ☞ оценка на значимостта на рисковете;
- ☞ качествен и количествен анализ на риска;
- ☞ планиране на действия за преодоляване на риска;
- ☞ следене и контролиране на риска;
- ☞ количествена оценка на риска;

Според Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр. Смолян, рискове съществуват в следните случаи и предлагат мерки за тяхното преодоляване:

- ☞ забавяне при извършване на съответните дейности, необходими за реализиране на следващ етап от изпълнението на обществената поръчка;
- ☞ закъснения поради неуточнени решения или бездействие на изпълнителя;
- ☞ недостатъчна подкрепа от страна на Община Борино, на екипа на Изпълнителя и недостатъчно седействие и ангажираност от страна на екипа, създаден в рамките на общината;
- ☞ недобра комуникация и координация между екипа на Възложителя и този на Изпълнителя;
- ☞ недостатъчно добра съгласуваност между екипите на изпълнение на Възложителя и Изпълнителя;
- ☞ представяне на обучителни програми, които не съдържат практически елементи, способстващи за ефективното обучение на целевата група участници;
- ☞ затруднения при идентифициране на целите на проектните дейности, относими към организацията и логистиката на дейностите;
- ☞ затруднения по инициализиране на проекта и/или изработването на систематизиран подход за изпълнение на дейностите по проекта;
- ☞ риск поради невъзможност на учителя да провежда обучението;
- ☞ промени в законодателството на България или на ЕС;
- ☞ промени в изискванията на ОПАК във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с Община Борино за проекта;
- ☞ риск, свързан с финансовата обезпеченост на поръчката.

Към Техническото предложение за изпълнение на поръчката Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр.Смолян е приложило примерни учебни материали за всяко едно от обученията, примерни учебни графици и програми, примерни списъци за регистрация на участниците, за раздадени материали, за предоставен кетъринг, примерни сертификати и др.

След като комисията извърши проверка на техническото предложение на участника, се установи, че то отговаря на предварително обявените условия на възложителя и **допуска Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр.Смолян до оценка на техническото предложение.**

Кратко описание на техническото предложение на участник № 2: ИЮ Консулт ООД гр. София

По показател 1. Методология за провеждане на обученията, ИЮ Консулт ООД гр. София, предлагат анализ, дизайн, развитие, приложение, оценяване, принципи; средствата,



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

способите и инструментариум за изпълнение на поръчката са демонстрация, верига от въпроси, индивидуално упражнение, казуси от практиката, мултимедийни презентации, ситуационни задачи, ролеви игри, брейнсторминг, дискусия, работа в малки групи, разказване на истории, мислене по двойки, изработване на проекти.

Методи за оценяване на наученото – тест и практическа задача. В показател 1 са включени още критерии и показатели за постигане на резултати от предложените методи; анализ на ефективността на обученията; концепция за оценка на ефекта от обученията по отношение на спецификата на професионалните ангажименти на представителите на целевите групи; примерна учебна програма по двете обучения; логистиката; очаквани резултати.

По показател 2. План за действие, ИЮ Консулт ООД гр. София, предлага изпълнението на услугата да се реализира в срок до два месеца от сключване на договора, в периода от 12 ноември 2014 г. до 12 януари 2015 г. Примерният времеви график включва 4 дейности и предлага добър екип от ключови експерти с техните задължения и отговорности.

Посочени са и комуникационните връзки вътре в екипа и с Възложителя.

По показател 3. Идентифициране и управление на риска са посочени следните основни моменти:

- ☞ определяне на факторите на влияние;
- ☞ идентифициране на рисковете;
- ☞ оценка на на рисковете;
- ☞ качествен и количествен анализ на риска;
- ☞ определяне на допустимото ниво на риск;
- ☞ мониторинг и контрол на риска.

Според ИЮ Консулт ООД гр. София, рискове съществуват в следните случаи и предлагат мерки за тяхното преодоляване:

- ☞ недостатъчно добра комуникация със заинтересованите страни по проекта;
- ☞ недостатъчно добра съгласуваемост между екипите на изпълнение на Възложителя и Изпълнителя;
- ☞ неразвити нагласи у хората за участие в интерактивни обучения и открито изказване на мнения;
- ☞ непостигане на необходимото качество на изпълнение на обучителните дейности;
- ☞ неправилно и неефективно разпределяне на ресурсите и отговорностите при изпълнение на договора;
- ☞ неправилно остойносттаване на дейностите в обхвата на поръчката.

След като комисията извърши проверка на техническото предложение на участника, се установи, че то отговаря на предварително обявените условия на възложителя и **допуска ИЮ Консулт ООД гр. София до оценка на техническото предложение.**

Методика за оценка на офертите на участниците в процедура по реда на Глава 8а от ЗОП за извършване на услуга с предмет „**Организиране и провеждане на две обучения „Развитие на селски и алтернативен туризъм“ и „Лична ефективност на служителите“ по проект „Развитие на Община Борино чрез обучение на общинските служители“**“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, подприоритет 2.2. „Компетентна и



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

ефективна държавна администрация“, бюджетна линия BG051PO002/2.2-14 за която е публикувана публична покана в Регистъра на обществените поръчки под уникален код 9033921,

Критерий за оценка – „*икономически най-изгодна оферта*”

Класирането на допуснатите до оценка участници ще извърши на база на данните в предоставената от тях оферта при следните показатели:

Показател - П (наименование)	Относително тегло	Максимално възможен брой точки	Символно обозначение (точки по показателя)
1	2	3	4
1. Техническа оценка- П1	60 % (0,60)	100	Тц
2. Предложена цена - П2	40 % (0,40)	100	Тс

Указания за определяне на оценката по всеки показател :

Показател П₁ - „Техническа оценка”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло в комплексната оценка – 0,60.

Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват, като сума от точките, посочени в таблица № 2.

Табл.2

Подпоказатели	Параметри	Точки
К₁- Методология за провеждане на обученията Методологията за провеждане на обученията включва следните компоненти: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Описание на дейностите в тяхната последователност, в съответствие на целите и очакваните резултати; ✓ Индикативна учебна програма спрямо конкретните нужди на целевите групи; ✓ Методи за провеждане на обученията; ✓ Инструменти за обратна връзка с представителите на целевата група и механизми за отчитане на постигнатите резултати спрямо поставените цели; ✓ Анализ на ефективността на обученията; ✓ Концепция за оценка на ефекта от обученията по отношение на спецификата 	Участникът е включил всички посочени компоненти и те са разписани в съответствие с целите на поръчката	50 точки
	Участникът не е включил един от посочените компоненти или един от компонентите не е разписан в съответствие с целите на поръчката, но останалите са разписани в съответствие с целите на поръчката	30 точки
	Кандидатът не е включил два от посочените компоненти или два от компонентите не са разписани в съответствие с целите на поръчката, но	20 точки



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

на професионалните ангажиментите на представителите на целевите групи	всички останали са разписани в съответствие с целите на поръчката	
	Участникът не е включил три от посочените компоненти или три от компонентите не са разписани в съответствие с целите на поръчката, но всички останали са разписани в съответствие с целите на поръчката	10 точки
	Участникът не е включил четири или повече от посочените компоненти или четири или повече от компонентите не са разписани в съответствие с целите на поръчката	1 точка
К₂ - План за действие При разработването на плана за действие са налице следните условия: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Времетраенето на дейностите е съобразено изцяло с броя на обучаемите и продължителността на обученията; ✓ Подготвителният период за всяка дейност е включен в плана за действие ✓ Времевият обхват на всяка дейност е реалистичен; ✓ Има пълно съответствие между планираните дейности и плана за действие; ✓ Разпределението на обученията е балансирано и няма струпване на дейности; ✓ Ясно са разпределени задачите на експертите в рамките на плана за действие, предвид техните функции; 	Участникът е предвидил всички изброени условия	25 точки
	Участникът не е предвидил едно от всички изброени условия	15 точки
	Участникът не е предвидил две от всички изброени условия	5 точки
	Участникът не е предвидил три или повече от изброените условия	1 точка
Идентифициране и управление на риска – К₃ При идентифициране и управление на риска са включени следните компоненти: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Идентифицирани са рисковете, които могат да възникнат в процеса на изпълнение на дейностите ✓ Идентифицираните рискове са съобразени със спецификата на целевата група 	Участникът е включил всички посочени компоненти и те са разписани в съответствие с целите на поръчката	25 точки
	Участникът не е включил един от посочените компонента	15 точки



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Идентифицираните рискове са съобразени със спецификата на възложителя и изискванията на Договарящия орган по отношение на изпълнение на проекта; ✓ За всеки от идентифицираните рискове са определени степен на вероятност на риска и мерки за минимизиране и/или преодоляването му; 	или един от компонентите не е разписан в съответствие с целите на поръчката, но всички останали са разписани в съответствие с целите на поръчката	
	Участникът не е включил два от посочените компонента или два от компонентите не са разписани в съответствие с целите на поръчката, но всички останали са разписани в съответствие с целите на поръчката	5 точки
	Участникът не е включил три или повече от посочените компоненти или три или повече от компонентите не са разписани в съответствие с целите на поръчката	1 точка
Максимално възможни точки по показател “Техническа оценка” – $T_c = K_1 + K_2 + K_3$		100 точки

Точките по този показател П1 на „n”-я участник се получават по следната формула:

$$P1 = T_c \times 0,60$$

➤ “0,60” е относителното тегло на показателя.

1. Участник №1 Консорциум „ЕЙС” ДЗД, гр.Смолян

Предложената Методология за изпълнение на поръчката разглежда детайлно изпълнението на дейностите, заложи в Техническата спецификация и включва детайлно описание на всяко от изброените обстоятелства:

- ✓ *Описание на дейностите в тяхната последователност, в съответствие на целите и очакваните резултати;*
- ✓ *Индикативна учебна програма спрямо конкретните нужди на целевите групи;*
- ✓ *Методи за провеждане на обученията;*
- ✓ *Инструменти за обратна връзка с представителите на целевата група и механизми за отчитане на постигнатите резултати спрямо поставените цели;*
- ✓ *Анализ на ефективността на обученията;*
- ✓ *Концепция за оценка на ефекта от обученията по отношение на спецификата на професионалните ангажиментите на представителите на целевите групи.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

Поради което, според приетата методика за оценяване, комисията присъжда на участника 50 точки по подпоказател К1 - Методология за провеждане на обученията.

При разработването на плана за действие участникът е взел предвид всички посочени в Техническото задание компоненти и за всеки един от тях е бил изчерпателен, като в предложеният от него план-график са описани 10 дейности за изпълнение в рамките на двата месеца от 12 ноември 2014 до 12 януари 2015 год.

Поради факта, че са налице всичките условия - Времетраенето на дейностите е съобразено изцяло с броя на обучаемите и продължителността на обученията; Подготвителният период за всяка дейност е включен в плана за действие; Времевият обхват на всяка дейност е реалистичен; Има пълно съответствие между планираните дейности и плана за действие; Разпределението на обученията е балансирано и няма струпване на дейности; Ясно са разпределени задачите на експертите в рамките на плана за действие, предвид техните функции; комисията присъжда на участника 25 точки по подпоказател К2 – План за действие.

По подпоказател Идентифициране и управление на риска в представеното Техническо предложение са включени всички компоненти, като са посочени 12 риска, които могат да се проявят, входните данни, които ще се използват и мерките за преодоляването им.

Предвид споменатото, комисията по подпоказател К3 - Идентифициране и управление на риска, присъжда на участника 25 точки.

2. Участник №2 ИЮ Консулт ООД гр. София

По Подпоказател К1 Методология за провеждане на обученията, комисията присъжда на вторият участник 30 точки, поради факта, че:

- 1. Няма последователност в представянето на компонентите.*
- 2. Много накратко са представени инструмента за обратна връзка, не е посочен примерен вариант; анализа на ефективността и концепцията за оценка на ефекта от обученията.*

По Подпоказател К2 План за действие, комисията присъжда на участника 15 точки, поради факта, че:

- 1. Хаотично са представени дейностите, които ще се изпълняват, губи се идеята като веднъж се представят ключовите експерти и техните задължения от стр. 27 на предложението и стратегията за изпълнение на четирите дейности, които започват от стр.8.*

По Подпоказател К3 Идентифициране и управление на риска, комисията присъжда на участника 10 точки, поради факта, че:



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

1. *Посочените рискове са б и е направено формално описание.*

Комисията от длъжностни лица постави оценките на участниците по отделните показатели, с изключение на финансовия в таблица:

№	Участник	Подпоказател К1- Методология за провеждане на обучението точки	Подпоказател К2- План за действие точки	Подпоказател К3 Идентифициране и управление на риска точки	Тс = К ₁ +К ₂ +К ₃
1.	Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД	50	25	25	100
2.	ИЮ Консулт ООД	30	15	10	55

П1 на първият участник е 60 точки (П1=Тс х 0,60).

П1 на вторият участник е 33 точки (П1=Тс х 0,60).

Показател П₂ - “Предложена цена”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло в комплексната оценка – 0,40.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена – 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$Т_{ц} = 100 \times \frac{C_{\min}}{C_n}, \text{ където:}$$

- “100” са максималните точки по показателя ;
- “С_{min}.” е най-ниската предложена цена;
- “С_n” е цената на „n”-я участник.

Точките по втория показател (П 2) на „n”-я участник се получават по следната формула:

$$П 2 = Т_{ц} \times 0,40$$

- “0,40” е относителното тегло на показателя.

При определяне на показателя П₂, Възложителят ще вземе предвид общата офертирана цена от участника в настоящата поръчка.

Вторият участник ИЮ Консулт ООД, гр. София, тъй като е предложил най – ниска цена 25 012 лв. без ДДС, получава максимума от точки по ценово предложение,



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

100 точки. В този случай при използването на формулата $P2 = T_{ц} \times 0,40$; се получава $P2=100 \times 0,40$; или по този показател точките са 40.

За участник Консорциум „ЕЙС” ДЗЗД, гр. Смолян, ще използваме формулата

$$T_{ц} = 100 \times \frac{C_{min}}{C_n}, \text{ или } T_{ц} = 100 \times \frac{25\ 012}{30\ 044}, T_{ц} = 100 \times 0,83; T_{ц}=83,25$$

$$\text{Или } P2 = 83,25 \times 0,40; P2 = 33,3 \text{ точки}$$

В табличен вид резултатите по Показател ценово предложение са следните:

№	Участник	$T_{ц} = 100 \times \frac{C_{min}}{C_n}$	$P2 = 100 \times 0,40$
1	Консорциум „ЕЙС“ ДЗЗД	$T_{ц} = 100 \times \frac{25\ 012}{30\ 044}$ $T_{ц} = 83,25$	$P2 = 83,25 \times 0,40$ $P2 = 33,3$
2	ИЮ Консулт ООД	$T_{ц} = 100$, поради най-ниска предложена цена	$P2 = 100 \times 0,40$ $P2 = 40$

Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по двата показателя, изчислени по формулата:

$$КО = P1 + P2$$

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

При изчисляване на точките, всички цифри се закръгляват с точност до втория знак след десетичната запетая.

За участник Консорциум „ЕЙС“ ДЗЗД, гр. Смолян Комплексната оценка е:
 $КО = P1 + P2$, $КО = 60 + 33,3$; $КО = 93,3$ точки

За участник ИЮ Консулт ООД, гр. София Комплексната оценка е:
 $КО = P1 + P2$, $КО = 33 + 40$; $КО = 73$ точки

Въз основа на предложенията на участниците и извършените пресмятания на комплексната оценка на всеки участник се извърши класирането, както следва:

✚ **1-во място: Консорциум „ЕЙС“ ДЗЗД - 93,3 т.**



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

II-ро място: ИЮ Консулт ООД – 73,00 т.

Предвид извършеното класиране, комисията предлага на възложителя за изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Организиране и провеждане на две обучения „Развитие на селски и алтернативен туризъм“ и „Лична ефективност на служителите“ по проект „Развитие на Община Борино чрез обучение на общинските служители“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация“, бюджетна линия BG051PO002/2.2-14 за която е публикувана публична покана в Регистъра на обществените поръчки под уникален код 9033921 - **Консорциум „ЕЙС“ ДЗЗД, гр. Смолян**

Цена за провеждане на две обучения:

30 044 без ДДС

(словом: тридесет хиляди и четиридесет и четири лева) без ДДС.

► Срок за изпълнение до 2 месеца от 12 ноември 2014 г. до 12 януари 2015 год.

Настоящият протокол е технически съставен на 13.10.2014 г.

Председател:	
Джамал Салиев Коджебашев	
<i>[Signature]</i>	
Членове:	
Музафер Ахмедов Ахмедов	Незиха Ахмед Велиева
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Руфинка Реджепова Караилюва	Назмие Реджепова Алиева
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Дата на приемане на протокола от възложителя: 17.10.2014 г.

Час на приемане на протокола от възложителя: 09:00

Приемане от възложителя на протокола от работата на комисията:

[Signature] /подпис и печат/
инж.ОКТАЙ МУСТАФОВ АЛИЕВ
Кмет на община Борино

