

О Б Щ И Н А Б О Р И Н О

✉ 4824 с.БОРИНО, обл.СМОЛЯН,

ул. „Христо Ботев”№1; ИН BG 000614856

☎ 03042/20 40; ☎ 03042/21 44



MUNICIPALITY OF BORINO

✉ 4824 BORINO, SMOLYAN distr.,

1, Hristo Botev Str.; BG 000614856

☎ 03042/20 40; ☎ 03042/21 44

www.borino.bg; e_mail: obshtina@borino.egov.bg

ПЛАН ЗА КОНТРОЛ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БОРИНО

приет с Решение №.....по протокол №.....г. от заседание на ОбС Борино

I. ОСНОВАНИЕ

Настоящият План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Борино, се разработва на основание чл. 67 от Наредба № 1 от 12 януари 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра (НУРУБПИ), съгласно който планът се изготвя от стопанина на площадката за игра. За обществено достъпни площадки за игра, чиито стопани са общините съставеният план и неговото изпълнение подлежат на контрол от общинските съвети.

II. ОБХВАТ

Настоящият План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Борино определя реда за поддържане и контрол на площадките за игра на територията на община Борино, изчерпателно изброени в **Приложение № 1** и съдържа:

1. Необходимите за спазване на изискванията на наредбата мерки;
2. Финансови средства;
3. Срокове и отговорници;
4. График за извършване на периодичен (функционален) и годишен основен контрол;
5. Писмени процедури за извършване на периодичен (функционален) и годишен основен контрол.

III. ЦЕЛ

Да се подобри безопасността на общественодостъпните площадки за игра, разположени на територията на община Борино.

IV. ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНТРОЛ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БОРИНО

В съответствие с разпоредбата на чл. 68, ал. 3 от НУРУБПИ площадките за игра на територията на община Борино подлежат на периодичен (функционален) контрол и годишен основен контрол.

1. ПЕРИОДИЧЕН (ФУНКЦИОНАЛЕН) КОНТРОЛ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БОРИНО:

1.1. Обхват на контрола - подробна проверка на функционирането и стабилността на съоръженията за игра в резултат на тяхното износване, както и подробна проверка на всички останали елементи на площадката.

1.2. Цел на контрола - откриване и своевременно отстраняване на потенциалните опасности, което не позволява задълбочаване на установените проблеми и позволява да се спестят средства за поддръжката на съоръжението в дългосрочен план.

1.3. Отговорни длъжностни лица:

- **Зам.-кмет на Община Борино** за площадки за игра с административен адрес в с. Борино
- **Кметове, Кметски наместници на населени места** според административния адрес на площадката за игра.

1.4. График за извършване на контрола:

- **Ежемесечно (до 15-то число на текущия месец)** за площадки за игра с административни адреси в населените места - с. Борино
- **Веднъж на три месеца (до 15-то число на всяко тримесечие)** за площадки за игра с административни адреси в населените места - с. Ягодина и с.Буйново

1.5. Отчитане на извършения контрол:

След осъществяване на контрола лицата по т. 1.3. предоставят на Кмета на Община Борино попълнени доклади (**Приложение № 2** към настоящия план). Докладите следва да включват най-малко следната информация:

1.5.1. Наименование, местоположение на площадката, дата и час на провеждане на контрола, вид на контрола и данни за лицето, извършило контрола;

1.5.2. Установени опасности и рискове, свързани с настъпили изменения в конструкцията на съоръженията, елементите на обзавеждането, настилката и растителността вследствие на повреди при ползването, вандализъм, атмосферни въздействия и др.

1.5.3. Предлагани мерки за премахване на установените опасности и рискове за безопасната експлоатация на площадката за игра.

1.6. Финансови средства за осъществяване на контрола - Бюджет на Община Борино.

2. ГОДИШЕН ОСНОВЕН КОНТРОЛ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БОРИНО:

2.1. Обхват на контрола - пълна и подробна проверка на общото ниво на безопасност на площадката за игра спрямо изискванията на НУРУБПИ. За съоръженията за игра и за положените настилки контролът се извършва в пълно съответствие с инструкциите на производителите им и с изискванията на съответните стандарти.

2.2. Цел на контрола - да се повиши безопасността на площадките за игра на територията на община Борино и да се намалят броя на регистрираните злополуки.

2.3. Отговорно длъжностно лице:

Кмет на Община Борино - възлага на лицензиран орган за контрол извършването на пълна и подробна проверка на общото ниво на безопасност на площадките за игра с административен адрес в община Борино.

2.4. График за извършване на контрола:

- **Веднъж на 12 месеца** за включените в **Приложение № 1** площадки за игра
- **До 12 месеца** след въвеждането на площадката в експлоатация

2.5. Отчитане на извършения контрол:

Органът за контрол, на който е възложено извършване на проверката, издава и предоставя на Кмета на Община Борино доклад за извършения контрол и/или сертификат за контрол, съдържащ всички резултати от извършената проверка, както и цялата информация за тяхното разбиране и тълкуване. Въз основа на тези документи органът за контрол определя съответствието на площадката за игра с изискванията на НУРУБПИ.

2.6. Финансови средства за осъществяване на контрола - Бюджет на Община Борино.

V. ДОКУМЕНТИРАНЕ НА ВЪЗНИКНАЛИ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА ЗЛОПОЛУКИ

1. Цел - създаване на архив, съдържащ данни за по-тежките контузии и наранявания възникнали на площадките за игра, които се вземат предвид при поддържането им.

2. Отговорни длъжностни лица:

- **Зам.-кмет на Община Борино** за площадки за игра с административен адрес в с. Борино
- **Кметове, Кметски заместници на населени места** според административния адрес на площадката за игра.

3. Отчитане на възникнали злополуки - незабавно след получаване на информация за възникнала злополука (по-тежки контузии и наранявания) отговорните длъжностни лица по т. 2 посещават мястото на инцидента и съставят доклад съгласно **Приложение № 3**, по възможност се правят снимки за документиране на причините за инцидента. Съставените доклади се предоставят на Кмета на Община Борино **в срок до 24 часа** от настъпване на злополуката.

VI. ПРЕМАХВАНЕ НА УСТАНОВЕНИТЕ ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ ЗА БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ПЛОЩАДКАТА ЗА ИГРА

1. За премахване на установените опасности и рискове за безопасната експлоатация на площадките за игра могат да бъдат предприети следните мерки:

- Технически;
- Организационни;
- Информационни (табели и означения).

2. При установяване на изменения на площадка за игра, които създават непосредствен риск от нараняване (нарушена конструкция на съоръжение за игра, елемент на обзавеждането и ограждението, опасни неравности по настилките, липса на настилки и др.), се предприемат незабавни мерки за нейното обезопасяване и/или преустановяването на достъпа до съответната площадка за игра или част от нея.

Отговорни длъжностни лица:

- **Зам.-кмет на Община Борино** за площадки за игра с административен адрес в с. Борино
- **Кметове, Кметски заместници на населени места** според административния адрес на площадката за игра.

3. След всеки извършен контрол се определят необходимите мерки в зависимост от установените опасности и несъответствия с оглед привеждането ѝ в съответствие с изискванията за безопасност по реда на НУРУБПИ.

Отговорно лице:

Кмет на Община Борино

4. Когато по време на годишен контрол се установи несъответствие на съоръжение за игра, елемент на обзавеждането и/или настилка се уведомява производителя/доставчика им за необходимостта от предприемане на коригиращи действия.

Отговорно лице:

Кмет на Община Борино

Финансовите средства за премахване на установените опасности и рискове за безопасната експлоатация на площадката за игра се осигуряват от бюджета на Община Борино.

Планът и списъкът на детските площадки подлежат на изменение и допълнение в случай на необходимост.

Приложения:

1. Приложение №1 - списък на площадките за игра в населените места на територията на община Борино;
2. Приложение № 2 - Образец на Доклад за извършен периодичен контрол.
3. Приложение № 3 - Образец на Доклад за възникнала злополука.

Изготвил:

Басри Данаджиев,
Гл. специалист ОС и ПБЗН