



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020**



Обява за набиране на персонал за предоставяне на услуги по проект „Патронажна грижа + в община Борино“

Община Борино започна изпълнението на дейности по сключен Договор № BG05M9OP001-6.002-0038/ 26.02.2021 г. по проект „Патронажна грижа + в община Борино“, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-6.002 „Патронажна грижа +“, приоритетна ос 6: „Подкрепа за преодоляването на последиците от кризата, предизвикана от пандемията от COVID-19, и подготовка за екологично, цифрово и устойчиво възстановяване на икономиката” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г.

Срокът на изпълнение на дейностите по проекта е 14 месеца: от 01.03.2021 г. до 30.04.2022 год. вкл. Общата стойност на договора е 24 171,84 лв.

В изпълнение на дейностите Община Борино, ОБЯВЯВА прием на документи от кандидати за заемане на следните длъжности:

Координатор дейности, диспечер на 4 часа; Медицинска сестра на 4 часа; Психолог на 4 часа и Домашна помощница на 8 часа.

Кандидатите трябва да отговарят на следните изисквания:

Минимални изисквания за заемане на длъжностите:

- Минимална степен на образование – средно за Координатор дейности и за Домашна помощница, а за Медицинска сестра и Психолог – по-висше или висше – бакалавър или магистър по специалността;
- Опит в областта на социалните дейности е предимство;
- Да не са осъждани;
- Умения и нагласа за работа с възрастни хора над 65 години и хора с увреждания;
- Допълнителни квалификации са предимство.

Специфични изисквания:

- Гъвкавост и умения за работа с възрастни хора и лица с увреждания;
- Да притежава умение за работа в екип.
- Вид трудов договор:
- За определен срок, съгласно проекта – 12 месеца
- Работно време: Пълно (8 часа)/непълно (4 часа)

Начин на провеждане на подбора:

www.eufunds.bg

Проект „Патронажна грижа + в
община Борино“, Договор № BG05M9OP001-6.002-0038-C01

Осъществява се с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА**
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



1. Подбор по подадените документи
2. Интервю

Необходими документи за участие в процедурата по подбор:

- попълнено заявление – по образец.
- декларация – по образец.
- автобиография – по образец.
- копие от диплом за завършена степен на образование.
- копие от документи за квалификации, курсове, обучение и др. документ, съотносим за длъжността за която се кандидатства – ако е приложимо.

Кандидатите подават необходимите документи за участие в подбора – лично или чрез упълномощено за това лице с нотариално заверено пълномощно. Документи, подадени след изтичане на срока, посочен в обявлението няма да бъдат допуснати до участие в конкурса.

Комисията извършва преглед на документите и провежда събеседването.

Място и срок за подаване на документите:

Подаването на заявлението и приложените документи към него се извършва всеки работен ден в сградата на Общинска администрация Борино, находяща се на ул. Христо Ботев №1, ет. 1, стая № 4 в периода от 19 март 2021 г. до 02 април 2021 година включително.

www.eufunds.bg

*Проект „Патронажна грижа + в
община Борино“, Договор № BG05M9OP001-6.002-0038-C01
Осъществява се с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките
ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*