

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „Обнова-1939” с. Борино , ОБЛАСТ СМОЛЯН

**ПРОГРАМА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ «Обнова-1939» с.Борино, Общ.Борино, обл.Смолян
ДЕЙНОСТ -2012 ГОДИНА**

ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТ 2012 ГОДИНА

Народно Читалище „Обнова-1939” с. Борино, община Борино, област Смолян през 2012 година

I. ПРИОРИТЕТИ

➤ Основни акценти:

1. Ориентиране в променената среда;
2. Вземане на решение за осъвременяване на читалищната дейност:
 - Като организация на гражданското общество;
 - Читалището – институция за реализиране, потребностите на младото поколение;
 - Развитие и усъвършенстване на културната дейност в читалището и подобряване стила и методите на работа с цел развитие на интеграционните процеси в духовната сфера;
 - Привлекателно място, утвърдено като фактор за обществена промяна и средище на знанието.

➤ Управленски политики:

- Взаимоотношения с местните власти;
- Местните общности;
- Лидери в културната общност;

➤ Задачи:

1. Разгръщане на културно-просветна дейност на читалището сред населението;
2. Прилагане на иновативни подходи и методи на работа за повишаване на читателския интерес;
3. Библиотеката да се развива като средище за информация, комуникация и обучение.
4. Дейности за разкриване, опазване, съживяване и популяризиране на културното наследство на нашия край;
5. Актуализиране на летописната книга.

II. Стратегически насоки за организационно развитие на читалищата, към:

Приоритет 1: Управление на човешките ресурси /членове, доброволци и услуги/ развитието на човешките ресурси и за социалното сближаване и борба със социалната изолация.

Приоритет 2: Сътрудничество и управленска практика /сътрудничество с местната власт и Бизнеса /Популяризира и насърчава партньорството и активната гражданска позиция, като така се привеждат в действие европейски ценности като солидарност и недискриминация.

Приоритет 3: Техническо обезпечаване- осигуряване на читалището със съвременни материали и инструменти .

ОСНОВНА ЦЕЛ ЗА ОРГАНИЗАЦИОННО РАЗВИТИЕ НА :

Приоритет 1: Членове, дейности, доброволци и услуги

Превръщане на читалищата в съвременни културно- информационни центрове, предоставящи необходимия набор от услуги за гражданите и бизнеса.

Управление на човешките ресурси

Основна цел :

Състоянието на човешките ресурси в една организация е ключов фактор, който оказва влияние върху всички останали нейни елементи и параметри – ефективност, адаптивност, адекватност.

- 1.Изследване -ясна система за оценяване на представянето (performance) на персонала;
2. Дългосрочна и краткосрочна стратегия за обучение на всички нива на персонала за реализиране на следните специфични цели:
 - развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност;
 - възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание и толерантност към другите;
 - осигуряване на достъп до информация и активиране на информационните услуги на гражданите и бизнеса;
 - поемане на социални ангажименти на читалището –работа с хора в неравностойно положение;

Подходи:

- 1.Провеждането на широко мащабни консултации за нови форми на европейско управление;
- 2.Интегриран проектен подход за аналитично, програмно и перспективно мислене за целево разработване на адекватни на нуждите публично- институционални тематични политики.
- 3.Последователност, системност и прозрачност

Приоритет 2.Сътрудничество и управленска практика с местната власт и бизнеса

Основна цел:

Развитие на управленският капацитет и управленска практика на читалищните организации;
Превръщане на народните читалища в реални структури на гражданското общество;

Специфични цели:

1. Сътрудничеството между читалищните организации;
2. Засилване ролята на читалището като гражданска организация и център за общностно развитие с културни, образователни, информационни, социални и граждански функции. *Насърчаването на активна гражданска позиция.*
3. Управление чрез планове и програми;

4. Подпомагане ефективността на сътрудничество с общинските администрации.

**Приоритет 3:
Техническо обезпечаване**

Основна цел:

Осигуряване на равнопоставеност при достъпа до информация.

Специфични цели:

1. Създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.
2. Техническо обезпечаване и дейност на читалището като информационен център.
3. Техническо обезпечаване на художествените състави.

III. МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

ПРОГРАМА НА ЧИТАЛИЩЕ „ОБНОВА-1939” ДЕЙНОСТ -2012 ГОДИНА		
Цели	Дейности	Изпълнители
1. Развиване на социална и културна дейност.	<p>Реализиране на проекти със социална насоченост- с цел включване на по-голям брой от населението в културните мероприятия на читалището. Приоритет е младежкото участие в дейностите.</p> <p>Функциониране на клуб ”Традиция”-с цел издирване , съхраняване и популяризиране традициите и обичаите на родния край и осъществяване на приемственост между поколенията. Приоритет е участието на възрастното население /живите носители на традицията/.</p> <p>Информационни срещи и семинари- представяне на мултимедийни презентации, организиране на обучения.</p> <p>Творчески срещи- с известни личности и състави : /организиране на литературни четения и изложби/</p>	<p>Нина Благоева- библиотекар</p> <p>Севдалина Онбашиева- хореограф</p> <p>Енгюл Бачкова- музикален ръководител</p>
2.Участие в провеждане на национални празници.	3 Март, 24май, 1ноември	<p>Нина Благоева -библиотекар</p> <p>Севдалина Онбашиева - хореограф</p> <p>Енгюл Бачкова- музикален ръководител</p>
3.Организиране и провеждане на празници и чествания.	1март-Ден на самодееца, Баба Марта, 8 Март-Международен ден на жената, Седмица на детската книга, 24 май -Ден на славянската писменост и култура, 1 юни- Международен ден за защита на детето, 1ноември-Ден на народните будители.Организиране на	<p>Нина Благоева- библиотекар</p> <p>Севдалина Онбашиева- хореограф</p> <p>Енгюл Бачкова- музикален ръководител</p>

	<p>празненства за коледните и новогодишни празници. Честване на годишнини и значими дати .</p>	
<p>4.Организиране и провеждане на празници и чествания от местно значение.</p>	<p>Празник на община Борино в началото на месец май: „Честването на Гергьовден-Хъдърлез”-пример за етническата толерантност на село Борино с организиране на Етнофестивал. Участие на фолклорните състави при читалището на празниците в с.Буйново, с.Ягодина, , гр.Доспат .</p>	<p>Севдалина Онбашиева- хореограф Енгюл Бачкова- музикален ръководител</p>
<p>5.Участия в национални и международни форуми и фестивали.</p>	<p>Национален фолклорен конкурс „ Орфеево изворче” с международно участие в гр. Стара Загора Национален фестивал на турския фолклор в Търговище Международен фестивал ”Евро фолк” гр. Приморско Международен танцов фестивал гр. Велинград Балкански етнофестивал в гр. Кърджали Етнофестивал в гр. Хасково Международен фестивал” Евро- фолк” 2012 гр. Приморско Национален танцов фестивал в гр. Пазарджик</p>	<p>Севдалина Онбашиева- хореограф Енгюл Бачкова- музикален ръководител</p>
<p>6. Подготовка и кандидатстване за одобрение по нови проекти по оперативни програми на ЕС.</p>	<p>1.Продължава работата по спечеления проект - „Глобални библиотеки”. 2.Написване на нови проекти по оперативните програми на ЕС за подпомагане развитието на дейностите в читалището.</p>	<p>Нина Благоева – библиотекар Читалищно настоятелство</p>
<p>7.Развитие на алтернативни занимания.</p>	<p>1.Поддържане на компютърна зала за информирание на населението и предоставяне на интернет услуги . 2.Информация и реклама чрез читалищата. 3. Привличане на нови членове, участия в телевизионни и радиопредавания. 4.Предоставяне на актуална информация за дейността на читалището за отразяване в сайта на община Борино.</p>	<p>Нина Благоева- библиотекар Севдалина Онбашиева- хореограф Енгюл Бачкова- музикален ръководител</p>

	5.Провеждане на обучение по начална компютърна грамотност на безработни и възрастни .	Нина Благоева - библиотекар
8. Вземане на участия в семинари и обучения с цел развитие на професионални умения и потенциал, както и за актуална информация	В РЕКИЦ „Читалища „ – гр . Смолян, форуми на регионална библиотека „ Николай Вранчев” – гр. Смолян. Участия в семинари и обучения: във връзка с оперативните програми на ЕС и други отнасящи се до дейността и приоритетите на читалището.	Нина Благоева, Енгюл Бачкова и Севдалина Онбашиева
9. Библиотечна дейност	Представяне на книги, съхраняване и обогатяване на библиотечният фонд, глобализация и осъвременяване, предоставяне на актуална информация.	Нина Благоева- библиотекар
10. Разкриване на нови културни дейности, клубове по интереси и други занимания в свободното време.	1.Продължаване дейността на Музикална школа за обучение на даровити деца на музикални инструменти, пене и солфедж. 2.Продължаване дейността на Школа за български народни танци за деца и възрастни. 3.Разширяване дейността на клуб-«Традиция» за издирване , съхраняване и популяризиране традициите и обичаите на родния край.	Нина Благоева- библиотекар Севдалина Онбашиева- хореограф Енгюл Бачкова- музикален ръководител

