



О Б Щ И Н А Б О Р И Н О

✉ 4824 с.Борино, обл.Смолян, ул. "Христо Ботев" №1; ИН ВГ 000614856
☎ 03042/20 40; 📠 03042/21 40; www.borino.bg;
e_mail: obshtina_borino@abv.bg

СЪДЪРЖАНИЕ

КНИГА I - Указания за участие в обществената поръчка

I. Решение за откриване на тръжна процедура „открит конкурс” за малка обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

II. Обявление

III. Указания към участниците

КНИГА II - Образци:

1. Образец № 1 – Заявление
2. Образец № 2 – Административни сведения
3. Образец № 3 – Декларация, че участникът е запознат с условията на обществената поръчка.
4. Образец № 4 – Декларация по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП за участници установени/регистрирани/ в Р България.
5. Образец № 4а - Декларация по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП за участници установени/регистрирани/ извън България.
6. Образец № 5 – Декларация за общия оборот от СМР и оборот от СМР с предмет подобен на предмета на поръчката
7. Образец № 6 – Списък на изпълнените договори от участника за СМР с предмет подобен на предмета на поръчката
9. Образец № 7 - Списък на инженерно-техническия и изпълнителския състав
10. Образец № 7А – Автобиография
11. Образец № 7Б – Списък на собствена и наета СТ
12. Образец № 8 – Декларация за минимална цена на труда
13. Образец № 9 – Декларация за участието на подизпълнители
14. Образец № 10 – Декларация от подизпълнителя
15. Образец № 11 – Техническа оферта
16. Образец № 12 – Ценова оферта
17. Образец № 13 – Образец на гаранция за участие
18. Образец № 14 - Проект на договор

КНИГА III – Инвестиционно проектиране

I. Решение за откриване на тръжна процедура „открит конкурс” за малка обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

II. ОБЯВЛЕНИЕ

III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Настоящата малка обществена поръчка е във връзка с изпълнението на договор В1.11.08 «Съвместни усилия за управление на риска от наводнения», по който Община Борино(България) е партньор на Община Пагаио (Гърция) по Оперативна програма «Европейско териториално сътрудничество България –Гърция 2007-2013», Приоритетна ос 1: «Качествена живот»-Област на интервенция- «Защита, управление и подобряване ресурсите на околната среда».

1.1. Предмет и обект на поръчката.

Предмет на настоящата обществена поръчка е „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино

Обхвата на дейностите, чието извършване е обект на поръчката:

Облагородяване на части от коритото на р. Боринска, с. Борино, чрез укрепване на двата бряга на реката , като в някои участъци те се покриват, като обхваща следните участъци:

- Възстановяване на подпорни стени и водосток в кв.10 с. Борино, Обл. Смолян. Водостока е със сечение 3м./2м. и се състои от четиринадесет покрити участъци, предвидени са и укрепителни стени с дължина 55м. и височина 2м. ;

- Възстановяване на подпорни стени и водосток в кв.48 с. Борино, Обл. Смолян. Водостока е със сечение 3м./2м. и се състои от един покрит участък с дължина 9м. и девет открити участъци, предвидена е и укрепителна стена с дължина 5м. и височина 2м. ;

- Възстановяване на подпорна стена за укрепване на улица в кв.59 от о.т.50 до о.т.56 с. Борино, Обл. Смолян. Стената се изгражда на две части, като стоманобетонната ѝ част се състои от 8 ламели с дължина 40м. и максимална височина 5м., а масивната ѝ част се състои от 4 ламели с дължина 40м. и височина 1м.

1.2. Обособени позиции.

Не се предвиждат обособени позиции.

1.3. Възможност за представяне на варианти в офертите.

Не се предвижда възможност за представяне на варианти.

1.4. Място и срок за изпълнение на поръчката.

Мястото за изпълнение на поръчката е с. Борино, Област Смолян, Република България.
Срокът за изпълнение на поръчката е 13 месеца, но не по-късно от 25. 12. 2012 г.

1.5. Разходи за поръчката.

Разходите за изработването и подаването на оферти са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо възложителя участниците не могат да предявяват претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, освен в случаите предвидени от ЗОП.

Разходите по дейността на комисията за избор на изпълнител на обществената поръчка са за сметка на възложителя.

1.6. Стойност на поръчката.

Стойността на поръчката се определя в български лева без ДДС.

1.7. Схема на плащане.

1. Авансово плащане към Изпълнителя се предвижда в размер до 30 % от стойността на договора за изпълнение на поръчката и се осъществява до 10 работни дни след стартиране на договора за изпълнение на дейностите по СМР

2. Междинни плащания се извършват до 5 дни след актуване и представяне на документи, съгласно ЗУГ и Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и издаване на фактура.

3. Финално плащане се извършва след окончателно приемане на обекта, като от сумата се

приспада авансовото плащане.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

2.1 Условия за участие

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на предварително обявените условия от Възложителя.

В случай, че участникът участва като обединение, изброените по-долу изисквания, където не е уточнено изрично, ще се прилагат за обединението /консорциума и др./ като цяло.

В случай, че участникът участва като обединение /или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ сключват споразумение с нотариална заверка на подписите, което се прилага към офертата (нотариално заверено копие).

Споразумението трябва да отговаря на следните изисквания:

- всички членове на обединението / консорциума са отговорни заедно и поотделно по закон за изпълнението на договора;
- да е определен водещ член на обединението / консорциума;
- водещият член на обединението / консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението / консорциума;
- изпълнението на договора, включително плащанията, са отговорност на водещия член на обединението / консорциума,
- да е описана формата на участие на всеки от членовете на обединението / консорциума – парично участие, механизация, работна сила, като водещият член на обединението следва да има минимум 50 % участие;
- всички членове на обединението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- не се допускат промени в състава на обединението / консорциума след подаване на офертата
- участниците в обединението / консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението / консорциума за целите на поръчката, чрез нотариално заверено пълномощно
- да е посочен Възложителя и номера на процедурата, за която се обединяват;

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение/консорциум или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите трябва да отговарят на изискванията по чл. 13, ал. 4 от НВМОП и се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 13 ал. 1, т. 1 се представя в официален превод, а документите по чл. 13 ал. 1, т. 2 - 4 и 8, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако участникът е обединение, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка е длъжен да заяви в предложението си дали ще ползва подизпълнители, както и да посочи конкретен дял на участието на подизпълнителя.

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Лице, което е дало съгласие и фигурира, като подизпълнител в офертата на участник, не може да представя самостоятелна оферта, както и не може да участва като подизпълнител в офертата на друг участник.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл. 13, ал. 3 на НВМОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

2.2 Административни условия за участие

Не могат да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка кандидати или участници, за които важат обстоятелствата по чл.47 ал.5 и чл.48 от ЗОП, както следва:

- при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
- които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси;

Заб: „Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси са: сърузите или лицата, които се намират във фактическо съжителство, роднините по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и роднините по сватовство - до втора степен включително, както и физически и юридически лица, с които лицето, заемащо публична длъжност, се намира в икономически или политически отношения, които пораждат основателни съмнения в неговата безпристрастност и обективност. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП.

Когато кандидатът или участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 се прилагат и за подизпълнителите.

При подаване на заявлението за участие и офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 с декларация. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2, съгласно изискванията на чл. 48 от ЗОП.

Участниците са длъжни да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в процеса на провеждане на процедурата в деня, следващ деня на настъпването им.

За неописаните хипотези и обстоятелства в настоящата документация важат разпоредбите на НВМОП и Закона за обществените поръчки.

2.3 Изисквания за икономически и финансови възможности

Участникът в настоящата процедура удостоверява икономическите си и финансови възможности, представяйки следните документи:

1. Заверени копия на Годишните финансови отчети за 2008 г., 2009 г. и 2010 г. на участника Съгласно чл. 50, ал. 1 на ЗОП. Когато по обективни причини кандидатът или участникът не може да представи исканите документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който Възложителят по настоящата поръчка приеме за подходящ, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
2. Декларация за оборота от изпълнено СМР и оборота от СМР с предмет подобен на предмета на поръчката за 2008 г., 2009 г. и 2010 г. (*образец 5*).
3. Заверено от участника копие на документ за гаранция за участие.
4. Удостоверение (оригинал) от банки за достъп до финансов ресурс на стойност не по-малка от 650 000 лв.
5. Заверено копие от кандидата на застраховка професионална отговорност

Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участника:

1. Кандидатът да има положителен финансов резултат за всяка от предходните три години - за 2008 г., 2009 г. и 2010 г. В случай, че кандидатът е обединение/консорциум изискването се отнася за всеки от участниците в обединението/консорциума поотделно.
2. Участникът в настоящата процедура за обществена поръчка следва да има общ оборот от

извършени СМР за предходните 3 (три) години, а именно 2008г., 2009г. и 2010 г. в размер на минимум 4 000 000 лв.

3. Валидна застраховка професионална отговорност на стойност не по-малка от стойността на поръчката. Професионалната дейност от застрахователната полица да отговаря на стойността, срока и предмета на поръчката.

4. Кандидатът да има достъп до финансов ресурс на стойност 650 000 лв.

В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението, като цяло.

В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители, изброените по-горе изисквания за икономически и финансови възможности се прилагат само за участника, за да се гарантира финансовата обезпеченост на изпълнението на поръчката.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

2.4 Изисквания за технически възможности

Участникът в настоящата процедура удостоверява техническите си възможности, представяйки следните документи:

1. Списък на договори за извършени СМР с предмет подобен на предмета на поръчката, изпълнени през последните пет години, с посочени обект, възложители, стойности, процентното участие на фирмата в обекта (по образец 6). Участникът следва да представи и заверени копия на договорите; Заверени копия на протоколи (актове) за приемане на извършените количества СМР; Референции за добро изпълнение на договори с подобен предмет на поръчката представени в оригинал или нотариално заверени копия. Референциите да съдържат информация за стойността на поръчката и описание на обема и вида на изпълненото СМР, годината на изпълнение.

2. Списък за инженерно –технически състав и средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на кандидата или участника за последните три години (по образец 7); Квалификацията на ръководните служители и на ръководния технически персонал се доказва с професионални автобиографии, копия на дипломи, удостоверения за професионална квалификация, и др., които се представят като приложения към Образец 7А.

3. Описание на техническото оборудване (по образец 7Б) за осигуряване на качеството и обема на изпълнение на поръчката. Посочва се по вид и характеристики, съобразно видовете работи. Оборудването може да бъде собствено или наето. За доказване наличието на техниката участника прилага заверени копия от: регистрационни талони на превозните средства; фактури за закупуване на техника и/или заверени копия от договори за наем на съответната техника и оборудване, придружени с заверени документи за собственост на името на наемодателя (талони, фактури), съгласно договора за наем.

4. Нотариално заверено от кандидата копие на сертификат по ISO 9001 „или еквивалентен” с обхват предмета на поръчката;

5. Нотариално заверено от кандидата копие на сертификат по сертификат ISO 14001 „или еквивалентен” с обхват предмета на поръчката;

6. Нотариално заверено от кандидата копие на сертификат по OHSAS 18001 „или еквивалентен” за безопасни условия на труд с обхват предмета на поръчката;

7. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи четвърта категория или документ за регистрация на участника в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен, или декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон – заверено от кандидата копие.

8. Сертификати за съответствие на влаганите материали (бетони, армировка, тръби) -оригинал или заверено копие)

За чуждестранните участници се изискват документи, издадени от държавата, в която съответният участник е установен, или декларация или удостоверение за наличието на такава

регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон, както и всички необходими доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството и за опазване на околната среда.

Минимални изисквания за технически възможности

1. Участникът в настоящата процедура следва да е изпълнил СМР с предмет подобен на предмета на поръчката на обща стойност не по-малко от 1 300 000 лв. за предходните 3 години (2008, 2009 и 2010 г.)

2. Участникът в настоящата процедура следва да е изпълнил поне 5 договора СМР на обекти от подобно естество (изграждане /възстановяване/реконструкция на подпорни стени /водостоци) през 2008, 2009 и 2010 г. всеки с обем на извършените дейности сходим към настоящата поръчка;

3. Участникът следва да разполага с необходимия ръководен и инженерно-технически персонал към момента на изпълнение на поръчката, както следва:

- За Ръководител на обекта се изисква да притежава висше образование специалност инженер „хидросъоръжения” или еквивалентно. Професионален опит като ръководител на подобен обект в строителството и старж - минимум 5 /пет/ години.

- За Технически ръководител на обекта се изисква да притежава висше или средно техническо /строително/ образование. Професионален опит минимум 5 /пет/ години в строителството.

- Координатор по безопасност и здраве в строителството – се изисква да има подходящо образование; да притежава удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве в строителството” и минимум 2 г. опит като координатор на строителни обекти от подобен вид /публични сгради/.

4. Участникът следва да разполага минимум с необходимото (собствено или наето) техническо оборудване за изпълнение на поръчката – самосвал -1 бр., багер –1 бр., автобетонсмесител – 1бр.,автобетон помпа – 1 бр.

5. Внедрена система за управление на качеството - ISO 9001 „или еквивалентен” с обхват предмета на настоящата поръчка.

6. Внедрена система за управление на околната среда - ISO 14001 „или еквивалентен” с обхват предмета на настоящата поръчка;

7. Внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа - OHSAS 18001 „или еквивалентен” с обхват предмета на настоящата поръчка;

8. Кандидатът да е регистриран в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от четвърта категория (съгласно наредба 1/2003 за номенклатурата на видовете строежи) или в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен, или декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания за технически възможности се прилагат за обединението, като цяло.

В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители, изброените по-горе изисквания за технически възможности се прилагат за участника и за подизпълнителя в съответствие с чл. 13 ал. (3) от НВМОП, съобразно вида и дела на тяхното участие.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

Кандидатът е длъжен да съблюдава сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в конкурс за възлагане на малка обществена поръчка.

2.5. Срок на валидност на офертите.

Срокът на валидност на офертите е 90/деветдесет/ календарни дни, включително от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност и откаже да го удължи или ако представи оферта с нормален срок, но при последващо поискване от възложителя – откаже да я удължи.

3. ГАРАНЦИИ

3.1. Условия и размер на гаранцията за участие и начин на плащането ѝ

Размерът на гаранцията за участие е 1% – 13 780 лв. (тринадесет хиляди седемстотин и осемдесет лева). Гаранцията за участие може да се представи като парична сума или банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност 100 (сто) дни от датата на представяне на офертата. В случай на необходимост, участникът поема ангажимент да удължи впоследствие срока на гаранцията, съгласно инструкциите на Възложителя с оглед осигуряване на нейната валидност до избора на изпълнител на настоящата поръчка.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път това следва да стане по следната сметка на Възложителя:

Банка: ДСК ЕАД – клон Доспат
IBAN: BG 96 STSA 9300 3303 6880 91
BIC: STSA BGSF

или на касата на Общината за участие в открит конкурс за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи платежно нареждане или банкова гаранция.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в представената банкова гаранция не е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, че е със срок на валидност 100(сто) дни от датата на представяне на офертата, и че е за настоящата обществена поръчка.

3.2. Задържане и освобождаване на гаранцията за участие

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Гаранцията за участие в процедурата се задържа в следните случаи:

- участникът оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;
- участникът обжалва решението на Възложителя – до решаване на спора;
- участникът е определен за Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка в срока по чл. 41 от ЗОП.

Гаранцията на отстранените и на класираните участници се освобождават от Възложителя в срок от 5 (пет) работни дни, след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на Изпълнител. В същия срок се освобождават гаранциите на всички участници при прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Участниците, които не са представили документ за гаранция или са представили гаранция, която не отговаря на изискванията, ще бъдат отстранени от участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка.

3.3. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора и условия и начин на

плащането ѝ

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2 (два) % от стойността на поръчката.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежният документ за внесена по банков път гаранция за изпълнение на договора преди неговото сключване.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност – най-малко за срока на изпълнение на договора.

При представяне на гаранция с платежно нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

3.4. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи платежно нареждане или банкова гаранция.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

4.1. Място и срок за получаване на документацията за участие

Желаещите да закупят документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да направят това в Деловодството на община Борино, с. Борино, ул. “Христо Ботев” № 1 от 9.00 до 17:00 часа всеки работен ден или електронен вариант на цялата документация може да бъде изтеглена от официалния сайт на община Борино www.borino.bg от секция "ОБЯВИ".

Документацията за участие може да се закупува до 7 /седем/ дни преди изтичането на срока за подаване на офертите - до 17:00 часа на 25.05.2011г.

Лицата имат право да разгледат документацията преди да я закупят.

Предварителен преглед на документацията се извършва на мястото на закупуването ѝ, а именно: община Борино, село Борино, ул. “Христо Ботев” № 1.

Документацията за участие се предоставя след представяне на платежно нареждане, че документацията е заплатена.

4.2. Цена на документацията за участие

Цената на документацията е 50.00 лева без ДДС.

4.3. Начин на плащане на документацията за участие

Сумата от 50.00 лева без ДДС следва да бъде внесена в касата на Деловодството на община Борино, с. Борино, ул. “Христо Ботев” № 1 от 9.00 до 17:00 часа всеки работен ден, или по банков път на следната сметка:

Банка: ДСК ЕАД – клон Доспат
IBAN: BG 48 STSA 9300 8490 0932 00
BIC: STSA BG SF

5 РАЗЯСНЕНИЯ

5.1. Искане на разяснения

Всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за

участие.

5.2. Срокове за искане на разяснения

Исканията за разяснения могат да бъдат правени не по-късно от 7 (седем) дни преди изтичане на срока за подаване на офертите.

5.3. Срокове за отговор

Възложителят е длъжен да отговори в четири (4) дневен от датата, на която е постъпило запитването.

Възложителят изпраща разяснението до всички участници, които са закупили документацията за участие и са посочили адрес за кореспонденция.

Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се купува от други участници.

6 ОФЕРТА

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Всяка оферта трябва да съдържа документите, посочени в документацията, обявлението, указанията към участниците и образците, приложение към документацията.

До изтичане на срока за подаване на офертите кандидатът може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Участници, които не са закупили настоящата документация, не могат да участват в процедурата.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на НВМОП и ЗОП.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Не се допуска представяне на варианти на офертата.

Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта и не може да участва като подизпълнител в офертата на друг участник.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако е представил оферта, в която е посочил дадено лице за подизпълнител, но не е приложил Декларация – Образец № 9.

6.1. Съдържание на офертата.

Всяка оферта трябва да съдържа:

1. удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код - за българско юридическо лице, документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство – заверени от кандидата копия, а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност;

2. доказателства за икономическо и финансово състояние по чл. 50 ЗОП и за технически възможности и/или квалификация по чл. 51 ЗОП, посочени от възложителя в настоящата документация

3. декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП;

4. декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

5. информация за подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие, посочени в настоящата документация, както и декларация No 9 и декларация No 10

6. срок за изпълнение на поръчката;

7. предлагана цена ;

8. декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда;

9. срок на валидност на офертата;

10. документ за внесена гаранция за участие

11. друга информация, посочена в обявлението или в документацията за участие;

12. списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

13. техническо предложение за изпълнение на поръчката - **Кандидатът да предвижда предприемане на мерки за опазване на околната среда по време на изпълнение на поръчката.**

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 1, 2, 3, 4 и 8 се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 1, 2, 3, 4 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по т. 1 се представя в официален превод, а документите по т. 2, 3, 4 и 8, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако участникът е обединение, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

6.2 Условия за подаване на оферта.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, както и следния текст „За участие в обществена поръчка - открит конкурс с предмет „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино.

Пликът, в който се представя офертата съдържа 3 бр. отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

1. плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно раздел 6.1 – т.1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите;

2. плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят документите съгласно раздел 6.1, т. 6 и т. 13, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избория от възложителя критерий и посочените в документацията изисквания и проект на договора, без да са попълнени данни, суми или срокове заверен на всяка страница, подписан и подпечатан и приложенията към тях;

3. плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника – образец 11.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, непрозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

Ако участник или негов управител, респективно член на управителните му органи, а в случай, че членовете са юридически лица – техните представители в управителния орган, декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

Участникът представя списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от него.

Предлагана цена - Финансовото предложение трябва да включва разбивка на бюджета /количествено-стойностна сметка на отделните СМР/, включително – анализи на единичните цени.

Параметрите на ценообразуване да не надвишават средните за страната. Допълнителни изисквания за невключени разходи за описаните видове работи няма да се признават.

Извън плика с надпис “Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които, по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика “Предлагана цена” информация, свързана с предлаганата цена /или части от нея/, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Всички документи по образец поставени в плик „№ 1” , плик „№ 2” и плик „№ 3” задължително се подписват и печатат от участника. Документи, приложени, като ксерокопия задължително се парафират „Вярно с оригинала”, подпис и печат, а когато е изрично указано се представят нотариално заверени копия или оригинали.

Всички страници на оригинала трябва да са номерирани последователно.

Върху плика на се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци.

Участник, документите в чиято оферта не са систематизирани по указания по- горе начин, се отстранява от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

Подаването на офертите се извършва по реда и в сроковете описани в обявлението.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта /с входящ номер/”.

7. МЕТОДИКА И ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

7.1. Място и дата на отваряне на офертите

Възложителят назначава комисия за провеждане на процедура съгласно чл.18 и чл.19 от НВМОП. Работата на комисията протича съгласно чл.19 ал.2 и ал.3, чл.20, чл.40 и чл.41 от НВМОП.

Разглеждането, оценката и класирането на офертите става по реда на чл. 38 от НВМОП.

Постъпилите оферти се отварят на 03.06.2011 год. От 13:30 часа в Заседателната зала на ОБА – Борино, ул.”Христо Ботев” №1, с. Борино, община Борино.

Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко двама от нейните членове подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

Комисията отваря плик № 2 и най-малко двама от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1 и оповестява документите, които той съдържа.

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители могат да присъстват при описаните по-горе действия на комисията, както и при отваряне на ценовите оферти.

След извършване на гореописаните действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията уведомява участниците, като им изпраща протокола с констатациите относно наличието и редовността на представените документи в плик № 1.

В протокола комисията описва изчерпателно липсващите документи или констатирани нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им. Срокът е еднакъв за всички участници и не може да бъде по-дълъг от 5 дни считано от датата на получаване на протокола.

Участникът няма право да представя други документи освен посочените в протокола за липсващи документи.

След изтичането на срока за представяне на липсващи документи комисията проверява съответствието на документите в плик № 1, включително допълнително представените, с

изискванията за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор.

Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, да изисква от тях разяснения, както и допълнителни доказателства за данни, представени в пликове № 2 и 3. Тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е разгледала офертите и е извършила оценяване по всички други показатели, което е отразено в подписан от членовете на комисията протокол.

7.2. Отстраняване на участници.

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата, участник, за който са налице обстоятелствата:

Участник, който не отговаря на нормативните изисквания или на някое от условията на Възложителя се отстранява от участие в процедурата.

Възложителят има право да отстрани участник от процедурата при наличие на някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, както следва:

1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. обявен в несъстоятелност;
3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
4. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;
5. е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
6. има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Когато кандидатите или участниците са юридически лица, изискванията на т.1 и т.5, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. във всички останали случаи - за лицата, които представляват кандидата или участника.

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

1. който не отговаря на изискванията по т. III.2.2 и по т. III.2.3 от обявлението за настоящата обществена поръчка;
2. който не е представил някой от необходимите документи посочени в документацията;
3. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП;
4. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
5. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 14, ал. 2. от НВМОП,
6. който е представил гаранция за участие под формата на банкова гаранция със срок на валидност по-кратък от срока на валидност на офертата.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

7.3. Искане на разяснения по възникнали въпроси по документацията от комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите.

Комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата посочени в офертата.

- **Искане на изключително благоприятно предложение.** Изключително благоприятно предложение е това предложение, което е по-благоприятно с повече от 30 на сто от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти за конкретната обществена поръчка.

В случай, че някое от предложенията е изключително благоприятно, комисията трябва да изиска подробна писмена обосновка от участника.

Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 работни дни от получаване на искането за това.

При непредставяне на обосновката в срок или при преценка на комисията, че обосновката е несъстоятелна, участникът се предлага за отстраняване от процедурата.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не отстрани офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

- оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
- предложеното техническо решение;
- наличието на изключително благоприятни условия за участника;
- икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
- получаване на държавна помощ.

7.4. Оценка на офертите. Методика

Критерият за оценка на офертите е **икономически най-изгодна оферта**.

Класирането на допуснатите оферти се извършва при спазване на долупосочените условия.

Методика на оценяване

Основна цел при съставянето на методиката и критериите за оценяване е да бъде избрана икономически най-изгодната оферта, т.е. офертата, която отговаря в най-голяма степен на предварително обявените от възложителя изисквания по отношение на качество, цена, икономически, финансови и технически възможности за изпълнението на проекта, срок на изпълнение и други.

Комплексната оценка (КО) на предложенията се определя по формулата

$$КО = \text{Оцена-участник} + \text{Осрок} + \text{Омерки за опазване на околната среда}$$

Максималната възможна стойност на КО е равна на 100 точки.

При оценката ще се използват следните показатели за оценка и относителната им тежест

<u>ПОКАЗАТЕЛ</u>	<u>ТЕЖЕСТ</u>
------------------	---------------

Предлагана цена за изпълнение	Оцена-участник = Максимум 50т.
Срок за изпълнение	Осрок = Максимум 40т.
Мерки за опазване на околната среда	Омерки за опазване на околната среда= Максимум 10т

1. Оценка на предложената цена за изпълнение – **Оценка-участник**

Оценката на показателя „Предлагана цена за изпълнение” се определя като съотношение между най-ниската предложена в процедурата цена и цената, предложена от съответния участник. Полученият резултат се умножава с коефициент 50, който определя тежестта на показателя „Предлагана цена за изпълнение” в комплексната оценка на офертата. Най-ниската предложена цена получава най-висока оценка. Оценяването по този показател се изразява чрез следната формула:

$$\text{Оцена-участник} = \frac{\text{Оцена-най-ниска предложена}}{\text{Оцена на участника}} \times 50$$

2. Оценка за срока за изпълнение на поръчката – **Осрок:**

Оценката на показателя „Срок за изпълнение” се определя като съотношение между най-краткия предложен срок за изпълнение на поръчката и срока, предложен от съответния участник. Полученият резултат се умножава с коефициент 40, който определя тежестта на показателя „Срок за изпълнение” в комплексната оценка на офертата.

$$\text{Осрок} = \frac{\text{Оминимално предложен срок за изпълнение}}{\text{Опредолен срок за изпълнение от участника}} \times 40$$

3. Оценка на предвидените Мерки за опазване на околната среда – **Омерки за опазване на околната среда:**

Във връзка с целите на Приоритетна ос 1: «Качествена живот»-Област на интервенция-«Защита, управление и подобряване ресурсите на околната среда». Оперативна програма «Европейско териториално сътрудничество България –Гърция 2007-2013» Възложителя счита за важно да оцени още на етапа на подаване на оферти Мерките, които потенциалните изпълнители смятат да предприемат при изпълнение на поръчката за опазване на околната среда.

Оценката на показателя „Мерки за опазване на околната среда” се определя като

Ясно дефинирани мерки за опазване на околната среда във връзка със строителномонтажните дейности, гарантиращи качеството на очакваните резултати от проекта.

- Предложените мерки за опазване на околната среда са подходящи и необходими, подробно описани, съответстват на заложения в СМР и документи дейности.
- Предложените мерки за опазване на околната среда са в пълно съответствие с Техническата документация, с изискванията на ЗУТ и подзаконовите Наредби.
- Предложените мерки за опазване на околната среда и дейностите са насочени към постигане на целта на предложението, очакваните резултати и са в съответствие с приоритетите на програмата;
- Предложените мерки за опазване на околната среда и дейностите включват мерки за осигуряване на достъпна среда (избягване на навлизане в улични платна и др.площи) ;
- Предложените мерки за опазване на околната среда включват дейности по разчистване,възстановяване и др. на обекта до въвеждане в експлоатация ;

**Макс.
Оценка
10 точки**

- Всички горепосочени критерии са изпълнени	10 точки
- Един или два от горепосочените критерии не са изпълнени	7 точки
- Три или четири от горепосочените критерии не са изпълнени	4 точки
- Предвидени мерки не съответстват на критериите	1 точка

Оценката на показателя „Мерки за опазване на околната среда” се определя като съотношение между броя точки получен от съответния участник и максималния брой точки. Полученият резултат се умножава с коефициент 10, който определя тежестта на показателя „Мерки за опазване на околната среда” в комплексната оценка на офертата.

$$ОМООС = \frac{Обр. \text{ Точки на участника}}{О_{\text{макс.бр. точки}}} \times 10$$

Полученият резултат за крайната оценка на офертата, както и междинните оценки се закръгляват до втория знак след десетичната запетая.

7.5. Работа на комисията по оценка на офертите.

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително избрания критерий, посочен в обявлението.

Комисията класира участниците въз основа на резултатите, получени при разглеждане и оценяване на предложенията.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена за изпълнение на поръчката. При условие че и цените са еднакви комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнителя между класираните на първо място оферти, ако след приложената методика се получат еднакви оценки на поне две оферти.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на предложенията, който съдържа:

- състав на комисията и списък на консултантите;
- списък на участниците и офертите, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за предложението за отстраняването им;
- становищата на консултантите;
- резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците и оценките по всеки показател, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;
- класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;
- дата на съставяне на протокола
- особени мнения със съответните мотиви на членовете на комисията - в случай че има такива.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

Комисията приключва своята работа с предаване на протокола на възложителя.

Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител, в срок от 5 работни дни след приключване работата на комисията.

В решението си възложителят посочва и отстранените от процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

Възложителят изпраща решението си за класирането на участниците в 3-дневен срок от издаването му.

При писмено искане от страна на участник възложителят е длъжен в 3-дневен срок от получаването му да осигури достъп до протокола за разглеждането, оценяването и класирането на предложенията. Възложителят може да откаже достъп до някои от данните, съдържащи се в протокола, когато предоставянето им противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

Възложителят сключва договор за обществената поръчка с участника, класиран от комисията на

първо място и определен за изпълнителя.

Възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнителя и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място откаже да сключи договор или не изпълни някое от изискванията на чл. 32, ал. 1 от НВМОП.

За нуждите на тази методика всички дробни числа, които могат да се получат при прилагане на съответната формула се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

Крайното класиране и определянето на изпълнителя на поръчката ще се извърши на база на получената комплексна оценка в низходящ ред, т.е. оферта, получила най-голям брой точки се класира на първо място.

7.6. Обявяване на резултатите.

Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника определен за изпълнителя, не по-късно от 5 /пет/ работни дни след приключване работата на комисията.

В решението по ал. 1 възложителят посочва и отстранените от процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

Възложителят уведомява участниците за взетото от него решение в срок от 3 /три/ работни дни от издаването му.

При писмено искане от страна на участник, възложителят е длъжен в 3 /тридневен/ срок от постъпването му да осигури достъп до протокола на комисията. По своя преценка Възложителят може да откаже достъп до някои от данните, съдържащи се в протокола.

7.7 Обжалване

Всяко решение на Възложителя в процедурата за възлагане на обществена поръчка до сключването на договора подлежи на обжалване по реда на чл. 120 от ЗОП, относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата пред Комисията за защита на конкуренцията.

Жалба може да подава всяко заинтересовано лице в 10 /десетдневен/ срок от уведомяването му за съответното решение или действие.

Ако лицето не е уведомено - в 10 /десетдневен/ срок от датата на узнаването или от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

Жалба пред Комисията за защита на конкуренцията се подава с копие до Възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалва.

8. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

8.1. Условия за прекратяване на процедурата

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение когато:

1. не е подадена нито една оферта или няма участник, който отговаря на изискванията на чл. 47 - 53а ЗОП

2. всички оферти не отговарят на предварително обявените от възложителя условия;

3. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

4. първият или вторият класиран участник откаже да сключи договор;

5. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

6. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

7. поради наличие на някое от основанията по чл. 32 не сключва договор за малка обществена поръчка;

8.2. Основания за прекратяване на процедурата

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:

- не е подадена нито една оферта или няма участник, който отговаря на изискванията на чл.47 – 53а от ЗОП
- всички оферти не отговарят на предварително обявените от Възложителя условия;
- всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- класираните на първо и второ място участници последователно откажат да сключат договор за обществена поръчка;
- отпадне необходимостта от провеждане на процедура в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които Възложителят не е могъл да предвиди;
- установи нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
- поради наличието на някои от основанията по чл.32 от НВМОП не сключи договор с избрания участник.

9 СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

9.1. Договор

Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка с класирания на първо място и определен за изпълнител участник.

При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор или ако избраният участник не изпълни някое от изискванията на чл. 32 ал.1 от НВМОП, Възложителят определя за Изпълнител следващия класиран участник и сключва договор с него.

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител.

Възложителят сключва договора след изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определеното, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14 дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници.

Възложителят не сключва договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.

Възложителят може да сключи договор за малка обществена поръчка преди изтичането на 14 дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници, когато единственият заинтересован участник е определен за изпълнител.

Договорът не се сключва с участник, който при подписване на договора не представи:

1. документ за регистрация или не посочи единния идентификационен код на създаденото юридическо лице - в случаите по чл. 6, ал. 2 от НВМОП;
2. не изпълни задължението по чл. 47, ал. 9 и чл. 48, ал. 2 ЗОП;
3. определената гаранция за изпълнение на договора
4. не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

В описаните случаи възложителят с решение може да определи за изпълнител класирания на второ място участник и да сключи договор с него или да прекрати процедурата на основание чл. 24, ал. 1, т. 4. от НВМОП.

9.2. Основания за изменение на договора.

Страните по договор за малка обществена поръчка не могат да го изменят, освен в случаите, когато в резултат на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства се налага промяна в

сроковете на договора, или при намаляване на договорените цени в интерес на възложителя.

9.3. Срокове за сключване на договора.

Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14 дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници.

10 ДОПЪЛНИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ

Изчисляване на срокове Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

Други

1. Документацията за участие може да се закупува до 7 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите или заявленията. Лицата имат право да разгледат документацията на място, преди да я закупят.

2. За неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки.

При противоречие в записите на отделните документи от документацията, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- 1./ Решение за откриване на процедурата;
 - 2./ Обявление за обществена поръчка;
 - 3./ Изисквания и указания за подготовка на офертата;
 - 4./ Техническа спецификация;
 - 5./ Методика и оценка на офертата;
 - 6./ Проект на договор за изпълнение на поръчката;
 - 7./ Образци за участие в процедурата.
- Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

4. ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС

за

малка обществена поръчка

с предмет:

„Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

- 1. Работен проект на обект «Възстановяване на на подпорни стени и водосток в кв.10», с. Борино;**
- 2. Работен проект на обект «Възстановяване на на подпорни стени и водосток в кв.48», с. Борино**
- 3. Работен проект на обект «Възстановяване на на подпорни стени и водосток в кв.59», с. Борино**

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

в открит конкурс за възлагане на възлагане на малка обществена поръчка с предмет „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

Настоящото заявление е подадено от

/наименование на Участника/

и подписано от.....

/трите имена и ЕГН/

в качеството му (им) на

/длъжност/

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за избор на изпълнител на горепосочената поръчка, при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на 90 (деветдесет) дни от крайната дата за подаване на оферти за участие в открития конкурс за обществена поръчка.

Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас, до подписване на договора настоящото заявление ще представлява споразумение между нас и Възложителя, което ще бъде безусловно гарантирано от нашата гаранция за участие в процедурата.

Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас ще изпълним обекта на поръчката в съответствие с изискванията, заложиени в Документацията на настоящата поръчка.

Дата 2011 год.

Участник:.....

/подпис и печат/

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование на участника
регистриран по ф.д. № / Г.
на
Данъчен №
БУЛСТАТ
вписано в търговския регистър на съд с решение по фирмено дело
..... / г. на същия съд,
с ЕИК по БУЛСТАТ

2. Координати:

Адрес:
Телефон №
Факс:
E-mail:

3. Лице, представляващо участника:

.....
(трите имена)
.....
(данни по документ за самоличност)
.....
(длъжност)

4. Лице за контакти:
(трите имена)
.....
(длъжност)

Телефон/факс/e-mail:

5. Банкови реквизити на сметката, по която ще бъде възстановена паричната гаранция за участие:

Обслужваща банка
(наименование на обслужващата банка)
.....
(адрес на банката)
.....
(IBAN сметка, BIC код на банката)

Титуляр на сметката:

Дата 2011 г.

Участник:

/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ
за запознаване с условията на обществена поръчка

Подписаният
(трите имена)
номер на документ за самоличност
гражданин на адрес:
(държава)
В качеството си на
(управител/ изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите, пълномощник)
на
(наименованието на участника/ подизпълнителя – юридическо лице)

Участник в открит конкурс, за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „**Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино**”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Запознат съм с всички условия и предмета на настоящата поръчка;
2. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички действащи норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката;
3. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните за поръчката.
4. Посетих обекта на място и съм запознат с текущото му състояние

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата 2011 г.

ДЕКЛАРАТОР:
/ подпис и печат /

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП
за участниците установени/регистрирани/ в Р България

Подписаният
(трите имена)
номер на документ за самоличност
гражданин на адрес:
(държавата)
В качеството си на
(управител/ изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите, пълномощник)
на
(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

Участник в открит конкурс, за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъждан с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
 2. Представяваното от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност.
 3. Представяваното от мен юридическо лице не е в открито производство по несъстоятелност.
 4. Представяваното от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация.
 5. Представяваното от мен юридическо лице не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон.
 6. Аз лично не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност.
 7. Дейността на представяваното от мен юридическо лице не е под разпореждане на съда.
 8. Представяваното от мен юридическо лице не е преустановило дейността си.
 9. Представяваното от мен юридическо лице няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган/представяваното от мен юридическо лице има парични задължения към държавата или към община, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задълженията.
 10. Аз лично нямам парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган/има парични задължения към държавата или към община, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задълженията.
 11. Налице са изискванията на чл. 47, ал. 4 във връзка с чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 от ЗОП за лицата с управителни и представителни функции в представяваното от мен юридическо лице, които не са осъждани и не са лишавани от правото да упражняват определена професия или дейност, както следва:
 1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
 2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
 3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
 4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
 5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
 6. във всички останали случаи - за лицата, които представляват кандидата или участника.
 12. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служител на ръководна длъжност в неговата организация;
 13. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.
- „Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси са:
- съпрузите или лицата, които се намират във фактическо съжителство, роднините по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и роднините по сватовство - до втора степен включително, както и физически и юридически лица, с които лицето, заемащо публична длъжност, се намира в икономически или политически отношения, които пораждат основателни съмнения в неговата безпристрастност и обективност. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

Открит конкурс за възлагане на малка обществена поръчка с предмет „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в деня, следващ деня на настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Забележки:

Декларацията се попълва от представителите на участниците и на подизпълнителите, когато юридическите лица са установени/регистрали/ в България, както и от членовете на обединението, когато участник в процедурата е такова.

Декларацията се попълва и представя от всеки управител, респективно член на управителните органи на участника/подизпълнителя, а в случай, че членовете са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.

По отношение на обстоятелствата в точки 9 и 10 деклараторът избира, това обстоятелство, което ще декларира и посочва само него, като зачертава излишното.

Дата 2011 г.

ДЕКЛАРАТОР:

/ПОДПИС И ПЕЧАТ/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП
за участниците установени/регистрирани/ извън България

Подписаният
(трите имена)
номер на документ за самоличност
гражданин на адрес:
(държава)
В качеството си на
(управител/ изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите, тълмоуцник)
на
(наименованието на участника/ подизпълнителя – юридическо лице)

Участник в открит конкурс, за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - подкуп, съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - участие в организирана престъпна група, съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - престъпления против собствеността, съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - престъпления против стопанството, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
2. Не съм лишен от право да упражнявам търговска дейност или определена професия, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
3. Представяването от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
4. Представяването от мен юридическо лице не е в открито производство по несъстоятелност, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
5. Представяването от мен юридическо лице не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
6. Дейността на представяването от мен юридическо лице не е под разпореждане на съда, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
7. Представяването от мен юридическо лице не е преустановило дейността си, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
8. Представяването от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
9. Представяването от мен юридическо лице няма парични задължения към държавата или към община, съгласно националните закони и подзаконовни актове/ представяването от мен юридическо лице има парични задължения към държавата или към община, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задълженията, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
10. аз лично нямам парични задължения към държавата или към община, съгласно националните закони и подзаконовни актове/ имам парични задължения, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задълженията, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
11. Налице са изискванията на чл. 47, ал. 4 във връзка с чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 от ЗОП за лицата с управителни и представителни функции в представяването от мен юридическо лице, които не са осъждани и не са лишавани от правото да упражняват определена професия или дейност, както следва:
 1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
 2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
 3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
 4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
 5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
 6. във всички останали случаи - за лицата, които представляват кандидата или участника.
12. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;
13. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на

Открит конкурс за възлагане на малка обществена поръчка с предмет „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

интереси.

“Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси са:

съпрузите или лицата, които се намират във фактическо съжителство, роднините по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и роднините по сватовство - до втора степен включително, както и физически и юридически лица, с които лицето, заемащо публична длъжност, се намира в икономически или политически отношения, които пораждат основателни съмнения в неговата безпристрастност и обективност. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в деня, следващ деня на настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Забележки:

Декларацията се попълва от представителите на участниците и на подизпълнителите, когато юридическите лица са установени/ регистрирани извън България.

Декларацията се попълва и представя от всеки управител, респективно член на управителните органи на участника/подизпълнителя, а в случай, че членовете са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.

По отношение на обстоятелствата в точки 9 и 10 деклараторът избира, това обстоятелство, което ще декларира и посочва само него, като зачертава излишното.

Дата 2011 г.

ДЕКЛАРАТОР:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за общия оборот от извършени СМР и Оборот от СМР с предмет подобен на предмета на поръчката

Долуподписаният/-ната/.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН:, л.к. №....., издадена на:.....от.....гр.....

адрес.....,

в качеството си на

(управител/ изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите)

на

(наименованието на участника/ подизпълнителя – юридическо лице)

Участник в открит конкурс, за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „**Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино**”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представявания от мен участник, (посочете фирмата на участника)
е реализирало следните обороти през последните три години, както следва:

Година	2008	2009	2010
Общ оборот СМР			
Оборот от СМР с предмет подобен на поръчката			

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата 2011 г. ДЕКЛАРАТОР:

/ПОДПИС И ПЕЧАТ/

СПИСЪК

на изпълнените договори от участника за СМР с предмет подобен на предмета на поръчката

на

(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

Участник в открит конкурс, за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

Представявания от мен участник, (посочете фирмата на участника)
 през 2006г., 2007 г., 2008 г., 2009 г. и 2010г, както следва:

Година № по ред	Обекти	Възложител	%- но участие на фирмата	Стойност /х.лв./
2006 г.				
1.				
2.				
			Всичко за 2006 г.	
2007 г.				
1.				
2.				
			Всичко за 2007 г.	
2008 г.				
.....				
.....				
			Всичко за 2008 г.	
2009 г.				
.....				
.....				
			Всичко за 2009 г.	
2010 г.				
n				
n+1				
			Всичко за 2010г.	
			Общо за периода	

Дата 2011 г.

Представяващ:

/подпис и печат/

СПИСЪК

на инженерно-техническия и ръководен състав и изпълнителския състав, ангажирани в организацията и изпълнението на обекта, включително на тези, отговарящи за контрол на качеството и безопасността и охрана на труда,

на

(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

Участник в открит конкурс, за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

Към датата на представяне на офертата разполагам със следния квалифициран персонал за изпълнение на настоящата поръчка:

Инженерно – технически и ръководен състав					
№	Име, фамилия	Позиция/Длъжност	Образование	Специалност	Трудов стаж
Общо:					
Изпълнителски състав					
№	Професия (примерно)	Бройки	Образование	осонености	Трудов стаж
	Арматуристи				
	Заварчици				
	Кофражисти				
	Зидаро- мазачи				
	Бетонджии				
				
	Общи стр. работници				
	Булдозеристи				
	Шофьори				
				
Общо:					

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Документи, удостоверяващи образование и професионална квалификация на наетия персонал и ръководните служители, отговарящи за изпълнението на поръчката – професионални автобиографии, заверени от участника копия от дипломи, удостоверения и др., заверени от участника.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата 2011 г.

Представяващ:

/подпис и печат/

АВТОБИОГРАФИЯ

1. Фамилия:
2. Име:
3. Дата на раждане:
4. Националност:
5. Семейно положение:
6. Образование:

Учебно заведение/От дата – до дата/	Получени степен/и/ или диплома/и/:

7. Членство в професионални организации:
8. Други умения: *(например компютърна грамотност и т.н.)*
9. Понастоящем заемана длъжност:
10. Трудов стаж във фирмата:
11. Основни квалификации: */свързани с изискванията по документацията/*
12. Конкретен опит в региона:

Държава	От дата – до дата

13. Професионален опит:

От дата – до дата	Място	Компания	Длъжност	Описание

14. Друга информация от практическо значение */например публикации, описание на по-важни обекти и т.н./*

Дата:

Подпис на лицето:

СПИСЪК

на собствена и наета строителна техника, необходима за изпълнението на поръчката

на

(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

Участник в открит конкурс, за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

№	Наименование	Характеристики	Собственост
	<i>Строителна механизация</i>		
1			
...			
n			
	<i>Авотранспорт</i>		
1			
...			
n			
	<i>Специфична строителна техника, изискваща се за избраната технология</i>		
1			
...			
n			

! Минимално необходимата техника се специфицира от Възложителя!

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Документи, удостоверяващи образование и професионална квалификация на наетия персонал и ръководните служители, отговарящи за изпълнението на поръчката – професионални автобиографии, заверени от участника копия от дипломи, удостоверения и др., заверени от участника.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата 2011 г.

Представяващ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 13, ал. 1, т. 8 от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки във връзка с чл. 56, ал. 1, т. 10 от Закона за възлагане на обществени поръчки

Подписаният
(трите имена)
номер на документ за самоличност
гражданин на адрес:
(държава)
В качеството си на
(управител/ изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите, пълномощник)
на
(наименованието на участника/ подизпълнителя – юридическо лице)

Участник в открит конкурс, за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „**Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино**”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнението на горе цитираната обществена поръчка в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата 2011 г.

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56. ал. I. т. 7 от Закона за обществените поръчки

Подписаният
(трите имена)

номер на документ за самоличност.....

гражданин на адрес:
(държава)

В качеството си на
(управител/ изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите, пълномощник)

на
(наименованието на участника/ подизпълнителя – юридическо лице)

Участник в открит конкурс, за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. че при изпълнение на обществена поръчката с предмет: „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

няма да ползвам / ще ползвам подизпълнителя.
(неуижното се зачертава)

Подизпълнителя, който ще ползвам е:
(наименование на подизпълнителя)

представяван от.....
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

.....
(адрес)

в качеството си на
(длъжност)

2. че процентът от общата стойност на поръчката / конкретната част
(неуижното се зачертава)

от предмета на обществената поръчка, която ще се изпълнява от подизпълнителя е
.....

3. че приемам да отговарям за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител като за свои действия, бездействия и работа.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата 2011 г.

ДЕКЛАРАТОР:
/ПОДПИС И ПЕЧАТ/

Забележка: Декларацията се попълва от всеки подизпълнител по отделно.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният
(трите имена)
номер на документ за самоличност
гражданин на адрес:
(държава)
В качеството си на
(управител/ изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите, пълномощник)
на
(наименованието подизпълнителя – юридическо лице)

ДЕКЛАРИРАМ:

че съм съгласен да участвам в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”** като подизпълнител на участник
(наименование на участника)

При изпълнение на дейности
(както следва / процентът от общата стойност на поръчката)

Дата:.....2011г

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис и печат/

Забележка: Декларацията се попълва от всеки подизпълнител по отделно.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на малка обществена поръчка с предмет:
**„Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р.
„Боринска”, с.Борино”**

Идентификационен номер на поръчката:

на

(наименованието на участника)

Участник в открит конкурс, за възлагане на малка обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет.

Предложените от нас оферта за „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”, които ще извършим в изпълнение на поръчката са описани в Приложение Т1 – „Линейен график за изпълнение”. Срокът за изпълнение започва да тече от датата на започване извършването на СМР на обектите.

Строително-ремонтните работи, които ще извършим за изпълнение на поръчката са подробно описани в Количествено стойностната сметка.

Съгласно подготвената от нас програма за изпълнение на задачата, обектът ще изпълним в срок от месеца /срокът за изпълнение се посочва в бр. месеци/.

Предложените от нас Мерки за опазване на околната среда при изпълнение на СМР „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”, които ще извършим в изпълнение на поръчката са описани в Приложение Т2– „Мерки за опазване на околната среда”.

Предлаганият от нас гаранционен срок е както следва :

За изпълнените строително – монтажни работи - бр.месеци, считано от датата на приемане на строителния обект, съобразно ЗУТ и Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти

Съгласни сме нашата оферта да бъде валидна за срок до **90 дни** (деветдесет) от датата, определена като краен срок за получаване на офертите при Възложителя. Офертата ще остане обвързваща за нас и може да бъде приета по всяко време, преди изпитването на този срок.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим парична или банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на **2% от стойността на договора**.

Изпълнението на строително-ремонтните работи е съобразено с изискванията на Закон за устройство на територията и допълващата го нормативна уредба. Декларираме, че ще спазим всички минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, както и ще представим задължителните застрахователни полици в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

Приложения:

- 1.Приложение Т1-Линейен график за изпълнение с описание на основните видове СМР, придружен от етапи на изпълнението им, човекочасове –разпределение и обосновка
- 2.Приложение Т2– „Мерки за опазване на околната среда”.
- 3.Приложение Т3-Сертификати и декларации от фирмата/ите производител/и на материалите.

Дата.....

Подпис и печат:.....

(Име на представяващия, длъжност

Наименование на участника

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на малка обществена поръчка с предмет:
„Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

Идентификационен номер на поръчката:

на

(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

Участник в открит конкурс, за възлагане на малка обществена поръчка .

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание Решение №/..... г. и Обявление за възлагане на малка обществена поръчка от Община Борино (обнародвано в електронния сайт на АОП под № от), заявявам, че желаем да участваме в процедурата при условията, обявени в тази документация.

След като проучихме документацията за участие в процедурата, ние долуподписаните:

Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, за цена от **лева без ДДС.**

Цената е образувана въз основа на ценови показатели за формиране на единичните цени и количествено-стойностна сметка.

Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката.

При несъответствие между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на предложението. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на предложението.

Непредвидените разходи се доказват с подписване на протокол между възложителя, изпълнителя и извършващите строителен и авторски надзор. Когато дейностите не са предвидени в количествено-стойностната сметка, остойностяването на непредвидените разходи се извършва по ценовите показатели.

Декларираме, че ако нашата оферта бъде приета ще осигурим застрахователна полица в съответствие с изискванията на Наредба №2/ДВ бр.72 от 2003 г. към Закона за устройство на територията, в размер на стойността на поръчката за периода на нейното изпълнение.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение 1 - **Количествено стойностна сметка** за изпълнение на СМР;
2. Приложение 2 - **Ценови показатели** за формиране на единичните цени и **анализни цени**

Дата.....

Подпис и печат:.....

Име на представяващия, длъжност

Наименование на участника

КОЛИЧЕСТВЕНО – СТОЙНОСТНА СМЕТКА

ВКЛЮЧВАЩА ВИДОВЕТЕ СМР И ДРУГИ ДЕЙНОСТИ, ПРЕДВИДЕНИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ, СЪГЛАСНО ИЗИСКВАНИЯТА НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ : „ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ПОДПОРНИ СТЕНИ И ВОДОСТОЦИ В ЧАСТИ ОТ РЕЧНОТО КОРИТО НА Р. „БОРИНСКА”, С.БОРИНО”

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните единични и обща цени :

"Възстановяване на подпорни стени и водосток в кв. 10", с. Борино						
№	Шифър	Наименование	мярка	Количество	ед.цена /лева без ДДС/	обща стойност /лева без ДДС/
1	8101402230	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ <<01-04-029>>	м3	2,673.45		
2	8101307212	ИЗКОПИ С В>1.2М Н=или<2М В СРЕДНИ СКАЛНИ ПОЧВИ <<01-03-069>>	м3	1,854.71		
3	8101403220	НАТОВАРВАНЕ РАЗГЪРМЯНА СКАЛНА МАСА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР <<01-04-033>>	м3	4,528.17		
4	8102070130	ПОЛАГАНЕ БЕТОН В15 НЕАРМИРАН В ОСНОВИ-ККРАН <<02-07-002>> <<02-07-002>>	м3	1,170.26		
5	8102061020	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОБ. И СР.СЛОЖНОСТ 6до12ММ ОТ А1 И А2 <<02-06-002>>	кг	72,180.56		
6	8103308140	ПОЛАГАНЕ БЕТОН В20 ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТИ-РЪЧНО <<03-01-001>> <<03-01-001>>	м3	628.68		
7	*000000001	БАРБАКАНИ ОТ ПЛАСТМАСОВИ ТРЪБИ Ф110	м	382.00		
8	*000000002	ГЛИНЕН ЕКРАН ЗАД СТЕНА- ПРЕВОЗОТ 12 КМ И ТРАМБОВАНЕ	м3	137.28		
9	8119090103	НАСИП ОТ БАЛАСТРА	м3	274.56		
10	*000000003	ПРЕВОЗ НА БЕТОН ОТ 3 КМ.	м3	1,798.95		
11	8101114111	УПЪЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ РЪЧНО С РЪЧНА ТРАМБОВКА НА ПЛАСТОВЕ ОТ 10СМ <<01-01-060>>	м3	1,194.11		
12	8480610000	НАПРАВА И ДЕМОНТАЖ НА РАБОТНО СКЕЛЕ ИГЛОДИСТЕН МАТЕРИАЛ	м3	19.66		
13	*000000004	ПРЕВОЗ НА ОБРАТЕН НАСИП ОТ 12 КМ	м3	1,194.11		
14	8102051310	КОФРАЖ АРМИРАНИ И НЕАРМ.БЕТОНОВИ СТЕНИ,КАНАЛИ,ПАРАПЕТИ,АС.ШАХТИ С d=или<15СМ <<02-05-013>>	м2	2,818.40		
15	8247693100	ПОЛАГАНЕ ДРЕНАЖ.ЧАКЪЛ В/У ТРАМБОВАНА ГЛИНА	м3	84.96		
16	8415190312	НАПРАВА НА ПЕРДАШЕНА ЦИМЕНТОВА ЗАМАЗКА ПО БЕТОНОВИ СТЕНИ ПРИ ОБЕМ НАД 5М ³ - РЦ	м2	1,409.20		
17	8415492000	ПРИГОТВЯНЕ И ПОЛАГАНЕ СТУДЕНА АЗБО-БИТУМНА НА 1ВИ ПЛАСТ, НАД 300М ³ - РЦ	м2	1,409.20		
18	8415501000	ПРИГОТВЯНЕ И ПОЛАГАНЕ СТУДЕНА АЗБО-БИТУМНА 2РИ,3ТИ И Т.Н.ПЛАСТ, ДО 300М ³ - РЦ	м2	1,409.20		
19	8101508100	НАПРАВА НА СКАЛЕН НАСИП ЗАД СТЕНА <<01-05-043>>	м3	834.60		
20	8104012100	БЛОКАЖ ОТ ЛОМЕН КАМЪК ЗА НА УКРЕПТЕЛНИ НА СУХО <<04-01-003>>	м3	286.00		
21	8103115122	ПОЛАГАНЕ АСФАЛТОБЕТОН - НЕПЛ.СМЕС <<03-01-001>>	тона	78.00		
22	8103108000	ОСНОВА ОТ ЗАКЛИНЕН ТРОШЕН КАМЪК (ТРОШЕНОКАМЕННА НАСТИЛКА) <<03-01-008>>	м3	117.00		
23	*000000005	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ПРЕДПАЗНА МЕТАЛНА ОГРАДА	м2	343.20		
Общо:						

Открит конкурс за възлагане на малка обществена поръчка с предмет „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

"Възстановяване на подпорни стени и водосток в кв. 48", с. Борино						
№	Шифър	Наименование	мярка	Количество	ед.цена /лева без ДДС/	обща стойност /лева без ДДС/
1	8101402230	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ <<01-04-029>>	м3	953.70		
2	8101307212	ИЗКОПИ С В>1.2М Н=или<2М В СРЕДНИ СКАЛНИ ПОЧВИ <<01-03-069>>	м3	415.80		
3	8101403220	НАТОВАРВАНЕ РАЗГЪРМЯНА СКАЛНА МАСА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР <<01-04-033>>	м3	1,369.50		
4	8102070130	ПОЛАГАНЕ БЕТОН В15 НЕАРМИРАН В ОСНОВИ,СТЕНИ-ККРАН <<02-07-002>> <<02-07-002>>	м3	418.05		
5	8102061020	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОБ. И СР.СЛОЖНОСТ 6А012ММ ОТ А1 И А2 <<02-06-002>>	кг	4,862.99		
6	8103308140	ПОЛАГАНЕ БЕТОН В20 ЗА СТЕНИ И ФУНДАМЕНТИ-РЪЧНО <<03-01-001>> <<03-01-001>>	м3	197.70		
7	*000000001	ДОСТАВКА И ПОЛАГАНЕ НА БАРБАКАНИ-Ф110	м	128.00		
8	*000000002	ГЛИНЕН ЕКРАН ЗАД СТЕНА-ПРЕВОЗ ОТ 12КМ И ТРАМБОВАНЕ	м3	45.60		
9	8119090103	НАСИП ОТ БАЛАСТРА	м3	91.20		
10	*000000003	ПРЕВОЗ НА БЕТОН ОТ 3 КМ	м3	615.75		
11	8101114111	УПЛЪТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ РЪЧНО С РЪЧНА ТРАМБОВКА НА ПЛАСТОВЕ ОТ 10СМ <<01-01-060>>	м3	285.90		
12	8480610000	НАПРАВА И ДЕМОНТАЖ НА РАБОТНО СКЕЛЕ ИГЛОДИСТЕН МАТЕРИАЛ	м3	7.56		
13	*000000004	ПРЕВОЗ ЗА ОБРАТЕН НАСИП ОТ 12 КМ	м3	285.90		
14	8102051310	КОФРАЖ АРМИРАНИ И НЕАРМ.БЕТОНОВИ СТЕНИ,КАНАЛИ,ПАРАПЕТИ,АС.ШАХТИ С d=или<15СМ <<02-05-013>>	м2	478.00		
15	8247693100	ПОЛАГАНЕ ДРЕНАЖ.ЧАКЪЛ В/У ТРАМБОВАНА ГЛИНА	м3	34.20		
16	8415190312	НАПРАВА НА ПЕРДАШЕНА ЦИМЕНТОВА ЗАМАЗКА ПО БЕТОНОВИ СТЕНИ ПРИ ОБЕМ НАД 5М ³ - РЦ	м2	239.00		
17	8415492000	ПРИГОТВЯНЕ И ПОЛАГАНЕ СТУДЕНА АЗБО-БИТУМНА НА 1ВИ ПЛАСТ, НАД 300М ³ - РЦ	м2	239.00		
18	8415501000	ПРИГОТВЯНЕ И ПОЛАГАНЕ СТУДЕНА АЗБО-БИТУМНА 2РИ,3ТИ И Т.Н.ПЛАСТ, ДО 300М ³ - РЦ	м2	239.00		
19	8101508100	НАПРАВА НА СКАЛЕН НАСИП ЗАД СТЕНА <<01-05-043>> <<01-05-043>>	м3	160.50		
20	8104012100	БЛОКАЖ ОТ ЛОМЕН КАМЪК ЗА НА УКРЕПТЕЛНИ НА СУХО <<04-01-003>>	м3	95.00		
21	8103115122	ПОЛАГАНЕ АСФАЛТОБЕТОН - НЕПА.СМЕС <<03-01-001>>	тона	1.20		
22	8103108000	ОСНОВА ОТ ЗАКЛИНЕН ТРОШЕН КАМЪК (ТРОШЕНОКАМЕННА НАСТИЛКА) <<03-01-008>>	м3	4.50		
Общо:						
"Възстановяване на подпорни стени за укрепване на улица в кв. 59" с. Борино						
№	Шифър	Наименование	мярка	Количество	ед.цена /лева без ДДС/	обща стойност /лева без ДДС/
1	8101402230	ИЗКОП С БАГЕР ЗЕМ.ПОЧВИ ПРИ 2 УТ.У-ВИЯ НА ТРАНСПОРТ <<01-04-029>>	м3	420.00		
2	8101307212	ИЗКОПИ С В>1.2М Н=или<2М В СРЕДНИ СКАЛНИ ПОЧВИ <<01-03-069>>	м3	312.10		

Открит конкурс за възлагане на малка обществена поръчка с предмет „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”

3	8103309400	НАПРАВА И РАЗВАЛЯНЕ КОФРАЖ ЗА УСТОИ,СТЪЛБОВЕ И ДР.СТЕНИ С ПРАВИ ПОВЪРХНИНИ <<03-01-001>>	м2	426.40		
4	8102070130	ПОЛАГАНЕ БЕТОН В15 НЕАРМИРАН В ОСНОВИ,СТЕНИ,КОЛОНИ,ПОДЛ.,НАСТ.,МАШ.ФУНД.-ККРАН <<02-07-002>>	м3	191.40		
5	8103308160	ПОЛАГАНЕ БЕТОН В200 ЗА ОСНОВИ И ФУНДАМЕНТИ, ФИЛЦОВ, - РЪЧНО <<03-01-001>> <<03-01-001>>	м3	202.58		
6	8102061020	ИЗРАБОТКА И МОНТАЖ АРМИРОВКА - ОБ. И СР.СЛОЖНОСТ 6до12ММ ОТ А1 И А2 <<02-06-002>>	кг	9,222.91		
7	*000000001	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА БАРБАКАНИ	м	81.00		
8	*000000002	НАТОВАРВАНЕ,ПРЕВОЗНА НАСИП ЗАД СТЕНА ОТ 12 КМ	м3	419.80		
9	*000000003	ДОСТАВКА И ПОЛАГАНЕ НА ТРАМБОВАНА ГЛИНА ЗАД СТЕНА ОТ 12 КМ.	м3	63.50		
10	*000000004	ПРЕВОЗ НА БЕТОН НА 3 КМ	м3	393.99		
11	8480600000	НАПРАВА И ДЕМОНТАЖ НА РАБОТНО СКЕЛЕ ШИРОКОЛИСТЕН МАТЕРИАЛ	м3	5.76		
12	8101114111	УПЛАТНЯВАНЕ ЗЕМНИ ПОЧВИ РЪЧНО С РЪЧНА ТРАМБОВКА НА ПЛАСТОВЕ ОТ 10СМ <<01-01-060>>	м3	419.80		
13	8119090103	НАСИП ОТ БАЛАСТРА	м3	214.00		
14	8247693100	ПОЛАГАНЕ ДРЕНАЖ.ЧАКЪЛ В/У ТРАМБОВАНА ГЛИНА	м	74.80		
15	8101403220	НАТОВАРВАНЕ РАЗГЪРМЯНА СКАЛНА МАСА НА ТРАНСПОРТ С БАГЕР <<01-04-033>>	м3	732.10		
16	8104012100	БЛОКАЖ ОТ ЛОМЕН КАМЪК ЗА НА УКРЕПТЕЛНИ НА СУХО <<04-01-003>>	м3	77.50		
17	8101508100	НАПРАВА НА СКАЛЕН НАСИП ЗАД СТЕНАТА <<01-05-043>> <<01-05-043>>	м3	131.00		
18	*000000005	ПРЕВОЗ НА ИЗКОПАНИ ЗЕМНИ И СКАЛНИ МАСИ	м3	732.10		
19	8415190312	НАПРАВА НА ПЕРДАШЕНА ЦИМЕНТОВА ЗАМАЗКА ПО БЕТОНОВИ СТЕНИ ПРИ ОБЕМ НАД 5М ³ - РЦ	м2	213.20		
20	8415492000	ПРИГОТВЯНЕ И ПОЛАГАНЕ СТУДЕНА АЗБО-БИТУМНА НА 1ВИ ПЛАСТ, НАД 300М ³ - РЦ	м2	213.20		
21	8415501000	ПРИГОТВЯНЕ И ПОЛАГАНЕ СТУДЕНА АЗБО-БИТУМНА 2РИ,3ТИ И Т.Н.ПЛАСТ, ДО 300М ³ - РЦ	м2	213.20		
22	*000000006	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ПРЕДПАЗНА МЕТАЛНА ОГРАДА	м2	96.00		
					Общо:	
					ОБЩО за ЦЕЛИЯ ОБЕКТ:	
					ДДС	
					ОБЩО С ДДС:	

Предложените пени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата. Всички посочени пени са в лева без ДДС.

Дата.....

Подпис и печат:.....

Име на представяващия, длъжност

Наименование на участника

ЦЕНОВИ ПОКАЗАТЕЛИ

При формиране на единичните цени за отделните видове строително-ремонтни работи сме използвали следните ценови показатели и анализни цени.

Ценови показатели:

- часова ставка - _____ лева/час;
- допълнителни разходи за труд - _____ %;
- допълнителни разходи за механизация - _____ %;
- доставно-складови разходи - _____ %;
- коефициенти за специфични условия на работа: _____;
- [други по преценка на Възложителя/Кандидата]

Единичните цени на отделите видове строително – монтажни работи сме съставяли на база _____ [УСН/78 г., “Building manager” или “Гауди”].

Дата.....

Подпис и печат:.....

Име на представляващия, длъжност

Наименование на участника

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

До _____
гр. _____
Р. България
(име и адрес на Възложителя)

Ние,.....АД,
със седалище и адрес:.....
регистрирана в.....по фирмено дело№.....БУЛАСТАТ
№.....представявана от.....и.....
наричана по-нататък БАНКАТА сме информирани, че със седалище и
адрес:.....
..... регистрирана в..... по
фирмено дело№ БУЛАСТАТ №....., представявано от,
наричано НАРЕДИТЕЛ, ще участва със свое предложение в обявената от Вас открита процедура по възлагане на
обществена поръчка с предмет „Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино”
финансирана по Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на ОП “Европейско териториално
сътрудничество България - Гърция 2007-2013 г.”

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за
обществените поръчки, УЧАСТНИКЪТ трябва да представи заедно с предложението си банкова гаранция за
участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на лв. (словом:
..... лева).

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на..... ние,
.....
се задължаваме безусловно и неотменяемо да Ви изплатим, независимо от възраженията на нашия клиент, сумата в
размер от лв. (словом: лева), в срок до 3 (три) работни
дни след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че
НАРЕДИТЕЛЯТ:
- е оттеглил е предложението си след изтичане на срока за подаване на предложения, или
- е подал жалба срещу решението за класиране, или;
- е определен е за изпълнител, но не е изпълнил задължението си да сключи договор, съгласно условията на
процедурата.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде предоставено чрез посредничеството на централата на
обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно
закона.

Настоящата гаранция е валиднакалендарни дни, считано от..... до..... и изтича
изцяло в случай, че до часа на същата дата искането Ви, предявено при горепосочените условия, не
е постъпило в

.....АД.
След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или
не.

Банковата гаранцията може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала
на същата вАД.
ЗаАД
.....

ПРОЕКТО-ДОГОВОР

за възлагане на малка обществена поръчка с предмет
„Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”,
с.Борино”

№

Днес, г., в с. Борино, между:

1. **Община Борино**, представлявана от инж. Октай Алиев - Кмет на Община Борино и Джамал Чавдарлъ.- началник отдел “Финанси и бюджет”, БУАСТАТ 000614856, наричана за краткост “**Възложител**” от една страна

и

2., представлявано от....., в качеството му на управител, притежаващ ЛК. №, изд. нагод. от МВР –....., с ЕГН..... и седалище и адрес на управление: гр....., ул. “.....” №, регистрирано с решение № отг. на....., парт.№....., том....., стр.и дан. № и БУАСТАТ, наричано за краткост “**Изпълнител**” от друга,
на основание чл. 43, ал. 1 от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки (НВМОП), във връзка с Решение №..... на Кмета на Община Борино, Област Смолян за определяне на изпълнителя и с чл.258 - 269 от Закона за задълженията и договорите, се сключи настоящият договор и страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу заплащане: Възстановяване на подпорни стени и водостоци в части от речното корито на р. „Боринска”, с.Борино

(2) В обхвата на строителните дейности, предмет на настоящия договор влизат следните участъци:

- Възстановяване на подпорни стени и водосток в кв.10 с. Борино, Обл. Смолян. Водостока е със сечение 3м./2м. и се състои от четиринадесет покрити участъци, предвидени са и укрепителни стени с дължина 55м. и височина 2м. ;

- Възстановяване на подпорни стени и водосток в кв.48 с. Борино, Обл. Смолян. Водостока е със сечение 3м./2м. и се състои от един покрит участък с дължина 9м. и девет открити участъци, предвидена е и укрепителна стена с дължина 5м. и височина 2м. ;

- Възстановяване на подпорна стена за укрепване на улица в кв.59 от о.т.50 до о.т.56 с. Борино, Обл. Смолян. Стената се изгражда на две части, като стоманобетонната ѝ част се състои от 8 ламели с дължина 40м. и максимална височина 5м., а масивната ѝ част се състои от 4 ламели с дължина 40м. и височина 1м.

(3) Неразделна част от настоящия договор са:

- Работни проекти на трите участъка;
- Офертата на Изпълнителя с всички приложения;

(4) Строителните дейности по изпълнението на предмета на настоящия договор са финансирани по договор «Съвместни усилия за управление на риска от наводнения», по който Община Борино(България) е партньор на Община Пагаио (Гърция) по Оперативна програма «Европейско териториално сътрудничество България –Гърция 2007-2013», Приоритетна ос 1: «Качествена живот»-Област на интервенция- «Защита, управление и подобряване ресурсите на околната среда».

Чл.2. Място на изпълнение на договора: р. Боринска , с. Борино, обл. Смолян, Република България

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) Стойността на договора, съгласно приетата от Възложителя ценова оферта на Изпълнителя, възлиза на лева без ДДС /...../.

(2) Тази цена не подлежи на изменение.

(3) Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват. Промяната в количествата на дейностите, предвидени в количествено–стойностната сметка се извършва само в размера на договорената стойност по чл.3, ал.1.

(4) Непредвидените разходи се доказват с подписване на протокол между възложителя, изпълнителя и строителния надзор. Когато дейностите не са предвидени в количествено–стойностната сметка, остойностяването на непредвидените разходи се извършва по ценовите показатели и са за сметка на Възложителя.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4.(1) Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева;

(2) Авансовото плащане към Изпълнителя е в размер до 30 % от стойността на настоящия договор за обществена поръчка и се осъществява до 10 работни дни след стартиране на договора за изпълнение на дейностите по СМР;

(3) Междинни плащания се извършват до 5 дни след актуване и представяне на документи, съгласно ЗУГ и Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и издаване на фактурите по изпълнението и са в размерите определени с протоколи за действително извършени и подлежащи на заплащане видове СМР подписани от Възложителя, Изпълнителя, при необходимост и от строителния надзор;

(4) Финално плащане се извършва след окончателно приемане на обекта, като от сумата се приспада авансовото плащане;

(5) Плащанията ще се извършват по следната сметка на Изпълнителя:

IBAN сметка.....

BIC код на банката

Банка:

Град/клон/офис:

Адрес на банката:.....

IV. ЕТАПИ И СРОКОВЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) Изпълнителят се задължава да завърши работата по настоящия договор в срок от месеца, но не по-късно от не по-късно от 25. 12. 2012 г.

(2) Срокът по ал. 1 започва да тече от датата на съставяне на протокола за откриване на строителна площадка, съгласно чл. 157, ал.1, 2 и 4 от ЗУГ

(3) Срокът по ал. 1 може да бъде удължен с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила за наличието, на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ, на база на представените документи/доказателства, но срокът не може да бъде удължаван след г.

(4) Конкретната причина и времето, с което се удължава срокът по ал. 1 и актуализиран линеен график по чл. 6, се определят в констативен протокол, съставен и подписан от упълномощени представители на двете страни и строителния надзор.

(5) При никакви обстоятелства промяната, включително удължаването на сроковете за изпълнение на поръчката не е основание за искане и получаване на каквото и да е друго допълнително плащане извън цената по чл. 3.

(5) Срокът по ал. 1 спира да тече за времето, през което УО на финансиращата програма одобри възникнали промени във връзка с чл.3, ал.3 от настоящия договор.

Чл. 6. Изпълнителят се задължава да извърши и предаде на Възложителя работите, спазвайки представения от него линеен график за изпълнение на видовете СМР, както и сроковете за изпълнение на поръчката упоменати в Работните проекти.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. Възложителят има право да получи резултатите от изпълнението на договора във вида и срока, уговорени в този договор и предвидени в Работните проекти неразделна част от поръчката.

Чл. 8. Възложителят се задължава:

- (1) Да заплати на Изпълнителя стойността на извършената работа, съгласно условията на чл. 3 и чл. 4 от настоящия договор;
- (2) Да осигури строителен надзор при извършване на СМР и предаване на обекта с протокол за откриване на строителна площадка
- (3) Да осигури на Изпълнителя съдействието, информацията и документи, необходими му за качествено изпълнение на работата;

Чл.9. Възложителят и Строителният надзор имат право да проверяват изпълнението на този договор по всяко време, относно качеството на видовете работи, вложените материали и спазване правилата за безопасна работа по начин, не затрудняващ работата на Изпълнителя, както и да изискват всякаква информация от Изпълнителя свързана с предмета на настоящия договор.

Чл. 10. Приемането на работата ще се осъществява със съответния акт, издаден съгласно разпоредбите на ЗУТ и допълващите го строителни нормативни актове след одобрение от органите на строителен надзор.

Чл.11. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя, в резултат на които възникнат:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12 Изпълнителят има право:

- (1) да получи уговореното възнаграждение;
- (2) да получава от Възложителя съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на този договор;
- (3) да иска от Възложителя приемането на работата при условията и сроковете на този договор.

Чл. 13. (1) Изпълнителят се задължава:

1. да извърши възложените работи, предмет на настоящия договор с грижа, качествено и в съответствие с действащото българско законодателство, Работните проекти и офертата, при условията и сроковете на този договор, като организира и координира цялостния процес на строителството в съответствие с:

- поетите ангажменти, съгласно Офертата с приложенията към нея, неразделна част от договора;
- одобрения линеен график за изпълнение, неразделна част от договора;
- действащите нормативни уредби в Република България - за строителство, безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност;

2. Да осигури свой представител за откриването на строителна площадка и за съставяне и подписване на всички документи, касаещи строителството, съгласно нормативните документи.

3. Да влага при изпълнението качествени материали, отговарящи на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, за които да представя при поискване от Възложителя и Строителния надзор необходимите сертификати

и фактури за придобиването им;

4. Да предоставя на Възложителя и Строителния надзор възможност да извършва контрол по изпълнението на възложената работа по всяко време;

5. Да отразява коментарите на Възложителя и строителния надзор в съответните документи;

6. Да не изпълнява СМР извън договорените, в противен случай ще бъдат за негова сметка.

7. Да информира Възложителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на договора, като може да иска от Възложителя указания за отстраняването им;

8. Да информира своевременно Възложителя за настъпването на обстоятелства, които могат да бъдат определени като непреодолима сила;

9. Да води необходимата документация, съставя, оформя и представя необходимите документи за заплащане, отчитащи извършените СМР (количествени сметки, акт за извършена СМР и фактури). 5. да не използва предмета на договора, нито правата върху същия да бъдат прехвърляни на трети лица;

10. да осигурява достъп за извършване на проверки на място от страна на Възложителя и за извършване на одити от страна на одитиращи институции по отношение на настоящия договор за обществена поръчка;

11. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в доклади от проверки на място и одити, проведени по отношение на настоящия договор за обществена поръчка;

12. Да възстанови всички неправомерно получени средства и суми във връзка с констатирани нередности или виновно допуснати грешки, недостатъци и др, заедно с дължимата лихва;

13. Да поддържа надлежно по време на изпълнението на строителните работи за своя сметка застраховка “професионална отговорност”, като лице изпълняващо строителна дейност за вреди, причинени на Възложителя или на трети лица при или по повод изпълнението на дейности за строежи четвърта категория, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в строителството (Д.В. бр.17/2004г.).

14. Да спазва задълженията, произтичащи от Наредба №2/22.03.2004г. на МРРБ.

(2) Изпълнителят поема задължение да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, както и да не консултира трети лица извън Възложителя по отношение на бъдещата обществена поръчка. Изпълнителят поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и от подизпълнителите си.

(3) Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

(4) Изпълнителят е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва:

- за период от 3 (три) години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Регионално развитие”, т.е. поне до 31 август 2020 г.;

- за период от 3 (три) години след частичното приключване на съответния проект, съгласно чл. 88 от Регламент 1083/2006 г.

(5) Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност за обекти финансирани със средства от Европейския съюз.

VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ

Чл. 14. (1).Приемането на целия обект се извършва с двустранен констативен протокол съставен от комисия с участието на Възложителя, Изпълнителя и Строителния надзор.

(2) За окончателно изпълнение на строителството се счита датата на подписване от Възложителя, Изпълнителя и Строителния надзор констативен акт съобразно ЗУТ и Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(3) Гаранционните срокове след изпълнението на СМР започват да текат, считано от датата на въвеждане в експлоатация на строителния обект, съобразно ЗУТ и чл. 20, ал. 4, т.4 от Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове

за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

VIII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 15 (1) Гаранцията за изпълнение е в размер на 2 % от стойността на поръчката /договора/ илиЛВ.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер в срок до 10 /десет/ дни след подписване на протокола на комисията по Чл. 14, ал. 1, с който приема окончателния доклад за изпълнение на поръчката и ако в този доклад е отчетено цялостно изпълнение на поръчката.

(3) Гаранцията за изпълнение се задържа от Възложителя ако в протокола на комисията по чл. 14, ал. 1, с който приема окончателния доклад за изпълнение на поръчката е отчетено частично изпълнение или неизпълнение на поръчката. Гаранцията за изпълнение се задържа от Възложителя и в случай на разваляне на договора по вина на Изпълнителя.

(4) В случаите по ал. 2 Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него.

IX. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. (1) При неизпълнение на договора, с изключение на неизпълнението по ал. 2, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на 25 % от цената на договора или действително претърпени щети и пропуснати ползи от неизпълнението.

(2) При неспазване на определения срок за изпълнение на отделните задачи и/или на поръчката като цяло, Изпълнителя заплаща неустойка от 1 % на ден от цената на договора, но не повече от двадесет и пет процента (25%) от цената на договора,

(3) Неустойката за забава по ал. 2 по преценка на Възложителя може да се прихване от средствата по договора и в частност от окончателното плащане.

(4) Заплащането на уговорената по ал. 1 и ал. 2 неустойка не лишава Възложителя да претендира за обезщетение за претърпени вреди по общия ред.

X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. Настоящият договор може да бъде прекратен:

(1) с изпълнение на задачите, предвидени в чл. 1;

(2) по взаимно писмено съгласие на страните;

(3) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, която следва да се докаже;

(4) при виновно неизпълнение, както и при забава в изпълнението на задълженията с повече от двадесет (20) дни Възложителят има право да развали едностранно този договор без да дължи неустойка с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя.

(5) при отказ на Възложителя от договора. В случай на отказ от по-нататъшно изпълнение на възложената работа, Възложителят е длъжен да изплати на Изпълнителя направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване, след констатиране на изпълнената дейност с протокол от комисията по чл. 14.

(6) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които промени той не е могъл да предвиди и предотврати, договора се прекратява с писмено уведомление от Възложителя в десетдневен (10) срок от настъпване на обстоятелствата. В този случай възложителят плаща стойността на реално извършените СМР до момента.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 18. За целите на настоящия договор, страните се споразумява, че под понятието “непреодолима сила”, ще разбират обстоятелства от извънреден характер, които всяка една от страните при полагане на дължимата грижа не е могла или не е била длъжна да предвиди или предотврати.

(1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна и строителния надзор за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила. Тя е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за форсмажор/непреодолима сила, издаден от Българската търговско-промишлена палата или да докаже наличието ѝ с други релевантни документи и доказателства.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на непреодолимата сила, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 19. (1) Всички съобщения, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

(2) За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс или телекс.

(3) Валидни адреси и данни на страните са:

За Възложителя:

Адрес.....тел./факс.....
IBAN сметка
BIC код -

За Изпълнителя:

Адрес.....тел./факс.....
IBAN сметка
BIC код -

(4) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен /3/ срок от промяната.

XII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 20. Споровете по тълкуването и изпълнението на настоящия договор ще се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл. 21. Изменения и допълнения на този договор не могат да се правят, освен в случаите на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 22. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

1. Работни проекти
2. Оферта на Изпълнителя с приложения.
3. Документ за гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

- 1./инж. Октай Алиев /
- КМЕТ НА ОБЩИНА БОРИНО:
- 2.

ИЗПЪЛНИТЕЛ: