

Н А Р Е Д Б А

ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ В ОБЩИНА БОРИНО

Настоящата наредба е приета с Решение № 363/28.11.2018г. по Протокол № 46 на Общински съвет Борино и отменя Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги в община Борино, приета с решение № 31./25.01.2008г. по Протокол № 4 на Общински съвет Борино.

**Борино,
Ноември 2018 година**

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I

Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определяне, администриране и събиране на местните такси, цени на услуги и права, предоставяни на физически и юридически лица от Община Борино, реда и срока на тяхното събиране.

Чл. 2.(1) На територията на Община Борино се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. за ползване на детски ясли и детски градини;
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за притежаване на куче;
7. други местни такси, определени със закон.

(2) На територията на общината се събират приходи и от предоставени услуги и права, с изключение на тези по ал.1, по цени, определени с Наредбата.

Чл. 3.(1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

- Възстановяване на пълните разходи на общинска администрация по предоставяне на услугата;
- Създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
- Постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

(2) За услуга, при която дейностите за предоставянето и могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл. 4. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева.

(2) Местните такси и цени на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

Чл. 5. (1) Местните такси и цени на услуги се събират от общинската администрация.

(2) Приходите по ал. 1 постъпват в общинския бюджет.

Чл.6. Конкретният размер на таксите и цените на услугите се определят от Общинския съвет с Приложения, които са неразделна част от тази Наредба.

Чл.7. При предоставяне на комплексна административна услуга, нейната такса се формира от сбора от таксите за предоставяне на информация или доказателствени средства от всички административни органи, включени в производството по комплексно административно обслужване.

Чл. 8. (1) Пълните разходи на Общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: работни заплати и осигуровки на персонала, материални, транспортни, режийни, консултантски, за управление и контрол по събиране на таксите и други разходи, определени конкретно в съответните раздели на Наредбата.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

Чл.9.(1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на Общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществен интерес.

(2) В случаите по ал.1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(3) В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общинска администрация и от други лица, основа за определяне цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл. 10. Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат такса само за периода на ползване на услугата, съгласно реда, определен в съответните раздели на тази Наредба.

Чл.11. (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси.

(2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи.

Раздел II

Промени в размера на местните такси и цените на услугите

Чл.12.(1) Промените в размера на местните такси, цените на услугите и правата и определяне на нови цени се извършват с решение на Общинския съвет.

(2).В течение на годината могат да се въвеждат нови услуги, респираторно нови цени без промяна на такса битови отпадъци.

Чл.13. За нуждите на анализа при предлагане на промени, общинската администрация поддържа данни за:

1. Услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. Ползвателите на услугите;
3. Съществуващите преференции при заплащане на услугата;
4. Събраните средства от всяка такса и/или цена на услуга;
5. Използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика/методици, използвани при определяне на размера им.

ГЛАВА ВТОРА МЕСТНИ ТАКСИ

Раздел I

Такса за битови отпадъци

Чл. 14.(1) Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения за битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места.

(2) Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения и поддържане чистота на териториите за обществено ползване.

Чл. 15. Границите и районите с организирано сметосъбиране и сметоизвозване, вида на предлаганите услуги по чл. 14 в съответните райони, както и честотата на сметоизвозване се определят със заповед на Кмета на община Борино. Заповедта на Кмета се обявява публично.

Чл. 16. За имоти, намиращи се извън районите, в които общината е организирала събиране и извозване на битови отпадъци се събира такса, както следва:

- За застроени имоти - такса за ползване на депо за битови отпадъци; събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им и такса за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване;
- За незастроени имоти - такса за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване.

Чл. 17. (1) Таксата се заплаща от лицата по чл. 11 от Закона за местните данъци и такси за имоти находящи се в границите и районите определени по реда на чл. 11, ал. 2 и ал. 3 от ЗМДТ.

(2) Когато правото на собственост или ограниченото вещно право върху недвижим имот, за който се дължи такса за битови отпадъци е притежание на няколко лица, те дължат такса за съответните части, които притежават. Всеки от съсобствениците може да плати такса за битови отпадъци за целия имот за сметка на останалите.

Чл.18. (1) За новопостроена сграда или част от сграда се дължи такса от началото на месеца, следващ месеца през който е въведена в експлоатация или е започнало използването ѝ.

(2) При прехвърляне на имота приобретателят дължи такса за битови отпадъци от началото на месеца, следващ месеца, през който е настъпила промяната в собствеността или ползването, освен ако таксата е платена от прехвърлителя.

Чл. 19.(1) При частично или пълно унищожаване на сградите задължените за такса за битови отпадъци лица уведомяват за това общинска администрация в двумесечен срок от настъпване на обстоятелството.

(2) В случаите по ал. 1 задължението за плащане на такса за битови отпадъци се прекратява, съответно възниква от началото на месеца, следващ месеца в който е настъпила промяната.

Чл. 20.(1) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с Решение на Общинския съвет, въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;

2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;

3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, вкл. отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците;

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) Когато до края на предходната година Общинският съвет не е определил размера на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащият размер към 31 декември на предходната година.

(3) Не се допускат изменения в приетите от Общинският съвет начин на определяне и размер на таксата битови отпадъци в течение на годината.

Чл. 21. (1) Таксата се заплаща на две равни вноски в съответните срокове, определени в Закона за местните данъци и такси за плащане на данък върху недвижими имоти.

(2) Предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

Чл. 22. (1) Размера на таксата се определя, съгласно Приложение №1, както следва:

1. за жилищни и вилни имоти на граждани, както и за жилищни на предприятия в промили върху данъчната оценка, определена по норми съгласно, Приложение № 2 на ЗМДТ;

2. за нежилищни имоти на предприятия/юридически лица в промили върху по-високата стойност между данъчната оценка и отчетната стойност;

3. за нежилищни имоти на предприятия с установено ползване на определени съдове се подава заявление-декларация по образец до Кмета на Общината. За ново придобити имоти заявление-декларация може да се подаде в годината на придобиване в двумесечен срок от датата на придобиване.

(2) При подаване на декларацията по предходната алинея, физическите и юридическите лица определят терен (собствен или общински) за ситуиране на съдовете и осигурят тяхното опазване.

Чл. 23. (1) Таксата не се събира в пълен размер за незастроени урегулирани поземлени имоти на граждани и юридически лица, когато Общината не предоставя услугата и не извършва разходи по чл. 18. /Заявление/

(2) За незастроени урегулирани поземлени имоти на граждани и юридически лица се дължи такса за поддържане на чистотата на обществените места и обезвреждане на отпадъците в депо до реализиране на предвиденото застрояване в груб строеж, констатирано с протокол за строителна линия, протокол за степен на завършеност по чл. 181, ал. 2 от ЗУТ или разрешение за поставяне на временни и преместваеми обекти, съгласно чл. 54 и чл. 56 от ЗУТ.

(3) Не се събира такса в пълен размер за придобитите през годината имоти декларация се подава в 2 месечен срок от датата на придобиването им.

(4) При промяна на обстоятелствата по преходните алинеи, задължените лица уведомяват писмено органите по приходите в общинска администрация в 7- дневен срок от настъпване на промяната.

(5) Когато се установи, че декларираните по този раздел обстоятелства не отговарят на действителните, таксата се определя от органите по приходите в пълен годишен размер.

Чл.24. Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната.

Раздел II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение

Чл. 25 (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал.1.

(3) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(4) Таксите се определят на квадратен метър: на ден; на месец.

Чл. 26. (1) Размерът на таксите по този раздел се определя в **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

(2) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(3) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 5 дни преди започване на месеца.

(4) При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(5) При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

Чл.27. Посочените такси по Раздел II са без ДДС. Сделките са облагаеми по смисъла на ЗДДС. За извършения разход се издава разходно-оправдателен документ.

Чл. 28. (1) Таксата се събира от длъжностно лице на Общинска администрация Борино.

(2) Срокът за заплащане на месечните такси по чл. 25 е 10-то число на текущия месец.

Раздел III

Такси за ползване на детски ясли и детски градини

Чл. 29. (1). За ползване на детски ясли и детски градини родителите, настойниците, професионалните или доброволните приемни родители, дължат месечна такса съгласно **Приложение № 3**

(2).Таксата по ал. 1 се заплаща с 50 % намаление за деца с безработни родители, един родител полусираци/ и деца на самотни майки с баща неизвестен.

(3) Когато две и повече деца от едно семейство са приети в едно или в различни детски заведения, таксата за второто дете и следващите деца се заплаща с 50 % намаление.

(4) Не се заплаща такса за детски градини и полудневни детски групи за:

-деца, чиито родители са с нарушена работоспособност с 70 % и над, и за деца с решение на ТЕЛК;

- деца пълни сираци;

- при отсъствие на дете повече от 1 /един/ месец, при условие, че родителите или настойниците предварително, писмено са уведомили директора на детското заведение;

-за времето, когато е спряно предоставяне на услугата, със Заповед на кмета на общината.

Чл. 30. Ползването на облекчения става след подаване на заявление до директора на съответното детско заведение и приложени всички документи, доказващи съответното обстоятелство/обстоятелства/:

- копие на документ от ЛКК, ТЕЛК;

- акт за раждане за всички деца - копие;

- акт за смърт – копие.

Чл. 31. Заплащането на намаления размер на таксата или освобождаването от такса започва от началото на месеца, следващ месеца на приемане на заявлението, съответстващо на изискванията чл. 30

Раздел IV

Такси за технически услуги

Чл. 32. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината и обхващат дейностите във връзка с устройство на територията, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в урбанизирани и извън урбанизирани територии.

Чл.33. Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата.

Чл.34. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл. 35. Размерът на таксите за технически услуги и срокът за извършването им, ако не е определен в нормативен акт, се определят съгласно **Приложение № 4**;

Чл. 36. Сроковете за извършване на технически услуги, започват да текат от деня следващ, деня на подаване на документите и заплащане цената на съответния вид услуга.

Чл. 37. При неспазване на срока за извършване на технически услуги размерът на таксата за тях се намалява с 1 % на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 % от пълния ѝ размер.

Чл. 38. Не се заплаща такса за технически услуги при:

1. допълване (поправки) на одобрен кадастрален план;
2. писмо до съда за издаване на изпълнителен лист за вземания по влязла в сила оценка;
3. освидетелстване на строежи като негодни за ползване, застрашени от самосрутване или вредни в санитарно-хигиенно отношение, когато специализираната комисия установи, че тези условия са налице;
4. отчуждаване на недвижими имоти за строителство и обезщетяване на правоимащите;
5. изменение и отмяна на влязла в сила заповед за отчуждаване и обезщетяване и нова оценка на отчужден недвижим имот;
6. определяне на обезщетения за предавани недвижими имоти към парцел по дворищно-регулационен план и за технико - устройствени мероприятия;
7. даване на устни справки за кадастралното, регулационното и градоустройственото положение на недвижими имоти;
8. даване на предварителна информация по въпроси на техническото обслужване.

Раздел V

Такси за административни услуги

Чл. 39. (1) За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат, такси съгласно **Приложение № 5**.

(2) Сроковете за извършване на административните услуги са:

- обикновена - 7 дни;
- експресна - в рамките на деня.

(3) Не подлежат на таксуване следните услуги:

1. съставяне на акт за раждане и издаване на оригинално удостоверение за раждане;
2. съставяне на акт за граждански брак и издаване на оригинално удостоверение за сключен граждански брак;
3. съставяне на акт за смърт и издаване на препис-извлечение от него;
4. отбелязвания, допълвания и поправки в актовете за гражданско състояние;
5. учредяване на настойничество и назначаване на попечител;
6. поддържане на регистъра на населението;
7. отразяване на промяна на име в регистрите по гражданското състояние на населението;
8. издаване на удостоверение за наследствена пенсия.

(4) Гражданите над 70 годишна възраст се освобождават от заплащане на такси за следните административни услуги по гражданско състояние - издаване на дубликати на акт за раждане, акт за сключен граждански брак и препис-извлечение от акт за смърт.

(5) Сираците, до навършване на 18 годишна възраст се освобождават от заплащане на такса за следните административни услуги по гражданско състояние-издаване на дубликати на акт за раждане, акт за сключен граждански брак и препис-извлечение от акт за смърт и за издаване на удостоверение за наследници.

(6) За предоставяне на писмени справки и сведения, копия и извлечения на документи по гражданско състояние по искане на частни съдебни изпълнители да се заплаща такса, според вида на услугата. Таксата се начислява спрямо вида, срока и броя на исканите документи.

Чл. 40.(1) За издадени удостоверения от отдел Местни данъци и такси се заплащат такси, съгласно **Приложение № 5.1**;

(2) Лицата с трайни увреждания се освобождават от заплащане на таксите за издаване на удостоверения за платен данък върху наследствата и платен данък върху превозните средства.

Чл. 41.(1). По производство за настаняване под наем в общински жилища се заплаща такса, в размер на 1.00 лв.;

(2). По производство за настаняване под наем в общински нежилищни имоти - се определя такса в размер на :

-за помещения - 4.00лв.;

-за земеделска земя – за една кадастрална единица - 4.00лв. и за всяка следваща 0.20лв.

Чл.42. За производства за продажба, замяна и учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса в размер на 2% от стойността на имота.

Чл. 43. За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък се заплаща такса в размер на 2.00 лв./бр.

Раздел VI

Такса за притежаване на куче

Чл. 44. (1) За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в размер на 10.00 лв. в Общината.

(2) Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл. 175, ал. 2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност и чл. 39 от Закона за защита на животните.

Чл. 45. В тримесечен срок от датата на придобиването на куче собственикът подава декларация.

Чл. 46. (1) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(2) Приходите от събраните такси по ал. 1 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

Раздел VII

Такса при промяна предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за неземеделски нужди

Чл. 47. (1) При промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за неземеделски нужди, включително в случаите по чл. 29, ал. 3 и ал. 4 от Закона за опазване на земеделските земи се заплаща такса.

(2) При изграждане на оранжерии, разсадници и други обекти за производство на земеделска продукция такса се заплаща само за тази част от земята, която се застроява със спомагателни сгради, съоръжения и комуникации и от нея пряко не се получава земеделска продукция.

(3) Таксата за всички спомагателни и допълнителни обекти, за инженерната инфраструктура и комуникациите, намиращи се във и извън границите на площадката (трасето) на основния обект, се определя в зависимост от вида на обекта, за който се иска промяна на предназначението на земеделските земи.

(4) Не се заплаща такса по ал. 1, 2 и 3 за строителство при условията на чл. 4, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи; за засаждане на горски дървесни видове; за земи, изключени от строителните граници на населените места, определени със застроителен и регулационен план или с околновръстен полигон, когато отново се иска включването им в същите граници; за строителство, свързано с прилагането на технологии и мероприятия по чл. 7 от Закона за опазване на земеделските земи, както и за земи, предоставени

безвъзмездно въз основа на акт на Министерския съвет на инвеститори по приоритетни инвестиционни проекти.

(5) Не се заплаща такса по ал. 1, 2 и 3 от държавата и от общините, когато се променя предназначението на земеделска земя от държавния или от общинския поземлен фонд за изграждането на обекти публична държавна или публична общинска собственост.

Чл. 48. Размерът на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя се определя от:

1. бонитетната категория на земеделската земя, посочена в акта за категоризация, изготвен съгласно Наредбата за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение (ДВ, бр. 90 от 1996 г.);

2. размера на земята, включена в границите на определената площадка или трасе на обекта;

3. местонахождението на земята съобразно категорията на населеното място, определена по реда на чл. 36, ал. 2 от Закона за административно-териториалното устройство на Република България;

4. вида на обекта;

5. възможността за напояване.

Чл. 49. (1) Размерът на таксата се определя по формулата:

$T = СББ \times К_{площ} \times К_{к} \times К_{пол}$, където:

T е таксата за промяна на предназначението на 1 дка земеделска земя (лв.);

СББ - средният бонитетен бал за съответната категория земеделска земя при неполивни условия; за некатегоризируема земя СББ е 2,5;

К_{площ} - коефициентът за площта на земята, необходима за обекта;

К_к - коефициентът за категорията на населеното място;

К_{пол} - коефициентът за поливност.

(2) Коефициентът за площта на земята се определя в зависимост от размера на земята, необходима за обекта, и от вида на обекта, както следва:

1. за обектите по чл. 48:

а) при площ до 1 дка включително - 2,00;

б) при площ над 1 до 5 дка включително - 3,00;

в) при площ над 5 до 10 дка включително - 4,00;

г) при площ над 10 дка - 5,00;

2. за обектите по чл. 48 независимо от размера на площта, която се засяга - 2,00;

3. за имоти, които са разположени в едно и също землище и за които предложения за промяна на предназначението са внесени от един и същ собственик или лице, което има право да строи в чужд имот, коефициентът за площ по т. 1 се определя въз основа на сумата от площите на всички имоти независимо от броя на изработените за тях подробни устройствени планове.

(3) Коефициентът за категорията на населеното място се определя в зависимост от групата по категория на населеното място и от вида на обекта, както следва:

1. За земи в землищата на населени места от IV и V категория	9,00	0,80
2. За земи в землищата на населени места от VI, VII и VIII категория	6,00	0,50

(4) За линейни обекти коефициентът по ал. 3 е 1,00.

(5) Коефициентът за поливност при поливни условия е 1,20, а при неполивни - 1,00.

Чл. 50. Размерът на таксата се определя по реда на чл. 49, като се ползва съответният коефициент в колона 2 на таблицата към чл. 49, ал. 3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

1. търговски обекти;

2. производствени обекти;

3. складови обекти;

4. административни обекти;

5. курортни обекти;

6. туристически и спортни обекти;

7. жилищни и вилни сгради, паркинги и гаражи.

Чл. 51. Размерът на таксата се определя по реда на чл. 49, като се ползва съответният коефициент в колона 3 на таблицата към чл. 49, ал. 3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

1. обекти - публична държавна и публична общинска собственост;

2. здравни обекти;

3. обекти на науката, образованието и културата;

4. обекти на енергетиката и транспорта;

5. обекти със социално предназначение;

6. обекти за опазване и възстановяване на околната среда;

7. обекти, свързани с отстраняване на природни бедствия и аварии;

8. обекти на отбраната и националната сигурност;

9. обекти, свързани с производството, съхранението и преработката на селскостопанска продукция, както и обекти на хранително-вкусовата промишленост; стокови тържища за непреработена растителна и животинска продукция; обекти за съхраняване, поддържане и ремонт на селскостопанска техника;

10. хидромелиоративна инфраструктура;

ГЛАВА ТРЕТА ЦЕНИ НА УСЛУГИ

ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ

Чл.52. За всички услуги, предоставяни от общината, се определя цена с тази Наредба.

Чл.53.(1) Цените на услугите се формират на основа на разходите, направени от общинска администрация по предоставяне на услугите.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и постъпват в бюджета на общината.

Чл. 54. (1) Услугите, предоставяни от община Борино могат да бъдат:

1. обикновена;

2. бърза;

3. експресна.

(2) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи.

(3) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка на Община Борино.

(4) Бързата услуга се заплаща с 50 % увеличение, а експресната - със 100%.

Чл. 55. Общинският съвет определя следните услуги и цените за тях по Приложение №6 и 6.1.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.56. (1). Контролът по изпълнение изискванията на настоящата наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него е писмена заповед длъжностни лица.

(2). Наказателните постановления се издават от кмета на общината.

(3). За неуредените в тази наредба случаи по съставянето на актове, издаването и обжалването на наказателните постановления се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

(4). За маловажни случаи на административни нарушения по тази наредба, установени при извършването им, могат да бъдат налагани на място нарушенията глоби в размер от 10.00 до 50.00 лв. За наложената глоба се издава фиш, който съдържа данни за самоличността на контролния орган и на нарушителя, мястото и времето на нарушението, нарушените разпоредби и размера на глобата. На нарушителя се дава препис, за да може да заплати доброволно глобата. Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт за установяване на административното нарушение.

(5) Който не уведоми писмено органите по приходите за настъпили обстоятелства по чл.23, ал.4, не уведоми в срок, както и невярно посочи данни или обстоятелства водещи до определяне на таксата за битови отпадъци в по-малък размер се наказва с глоба до 500.00 лв.

Чл.57. Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси по тази наредба се извършват по реда на чл. 4, ал. 1-5 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.58. За невярно декларирани данни и обстоятелства по чл. 23, на търговеца се отнема отстъпката и му се налага санкция, съгласно Административно-наказателните разпоредби в Закона за местните данъци и такси.

Чл.59. Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателни постановления издадени от кмета на общината постъпват в приход на общината.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. **"Ползватели"** са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

2. **"Личен доход"** са всички доходи на лицата с изключение на:

а. добавката за чужда помощ на лицата с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;

б. сумите, които лицата, настанени в специализирани институции за предоставяне на социални услуги, получават като възнаграждение в трудовотерапевтичен процес;

в. помощите, определени с акт на Министерския съвет;

г. даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи социални услуги по § 1, т. 6 от ДР на ЗСП;

д. еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

3. **"Битови отпадъци"** са тези, които се получават в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, дворните места, в административните, социалните и други сгради. Към тях се приравняват и отпадъците от търговски обекти, занаятчийските дейности, предприятията, обектите за отдих и забавление, когато нямат характер на опасни отпадъци и в същото време тяхното количество или състав няма да попречи на третирането им съвместно с битовите.

4. **"Съдове за битови отпадъци"** са контейнери, кофи, кошчета на обществени места, в които се изхвърлят битови отпадъци, както и полиетиленови чували за разделно събиране.

5. **"Предприятия"** са лицата по смисъла на Закона за счетоводството.

6. **"Деца с един родител"** са деца, които се отглеждат от самотни майки или деца изгубили единия от родителите си.

7. **"Многодетни майки"** са майките, родили (осиновили) и отгледали три и повече деца, и към момента на подаване на искане по настоящата наредба.

8. **"Деца с неизвестен родител"** са деца, в чийто акт за раждане е записан родител „неизвестен“ или не е попълнено полето за име на родител.

9. **Новообразувана урбанизирана територия** е територията извън границите на населените места и селищните образувания, която не е била урегулирана със застроително-регулационни планове и на която е променено предназначението на земята по реда на специален закон.

10. **Новообразуван урегулиран поземлен имот** е имот извън границите на населените места и селищните образувания, който не е бил урегулиран със застроително - регулационни планове, на който с подробен устройствен план са определени граници, достъп от улица, път или алея, конкретно предназначение и режим на устройство и променено предназначението на земята по реда на специален закон.

11. **Нетна търговска площ** в съответния търговски обект, в това число щандовете, която е достъпна за купувачите.

12. **Прилежаща търговска площ** към съответния временен обект, е площта включваща земята под обекта и прилежащия терен, използван за дейността, който се удостоверява с проект, договор за наем и др.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Събраните приходи по настоящата Наредба се внасят ежедневно в касата на общинска администрация или по сметка на Община Борино.

§2. При инцидентно възникнали събития, касаещи събиране на приходи в т.ч. годишните събори, администрирането на местните приходи се определя със заповед на Кмета.

§3.(1). Срокът за одобряване на план-сметка за 2020 г. за всяка от услугите по чл. 62 от ЗМДТ е до 31 януари 2020 г.

(2). За 2020 г. чл. 68, ал. 2 от ЗМДТ не се прилага.

§4.(1). В срок до 31 март 2019 г. лицата по чл. 64 от ЗМДТ декларират в общината броя на ползвателите на услугата в имота по ред, определен с наредбата по чл. 9, а в случаите на новопридобит имот след този срок и преди 31 декември 2019 г. - в двумесечен срок от придобиването.

(2). В срок до 30 септември 2019 г. кметът на общината се задължава да осигури информация за броя на ползвателите на услугите по чл. 62 от ЗМДТ в имотите на територията на общината.

(3). За неизпълнение на задължението по ал. 1 на лицата се налага глоба в размер от 10 до 400 лв., съответно имуществена санкция в размер от 100 до 3000 лв.

(4). Актовете за установяване на нарушенията се съставят от служителите на общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

(5). Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

§5. Министерският съвет приема наредбата по чл. 66, ал. 3, т. 1 до 31 март 2019 г.

§6. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от Кмета на Общината или определени от него лица.

§7. При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази Наредба с оглед размер и срок.

§8. С приемането на тази Наредба се отменят всички Решения на Общинския съвет, свързани с определяне размера на такси и цени на услуги, оказвани от общината, с изключение на Решенията, с които са приети специалните Наредби, регламентиращи определени видове тарифи.

§9. Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинската администрация на база на тарифи, определени от Министерския съвет.

§10. Тази Наредба се приема на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси.

§11. Настоящата Наредба отменя Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в Община Борино, (Приета с Решение № 31 по Протокол № 4 / 25.01.2008; изм. и доп. с Решение № 199 по Протокол № 20 от 21.01.2009; изм. и доп. с Решение № 304 по Протокол № 34 / 21.01.2010); изм. и доп. с Решение № 385 по Протокол № 44 / 17.01.2011; изм. и доп. с Решение № 49 по Протокол № 5 / 19.12.2011; изм. и доп. с Решение № 159 по Протокол № 23 / 14.12.2012) изм. и доп. с Решение № 307 по Протокол № 43 / 20.12.2013), изм. и доп. с Решение № 465 по Протокол № 62 / 29.01.2015)

§12. Настоящата Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Борино е приета с Решение № 363 / 28.11.2018 г. по Протокол № 46 и влиза в сила от 01.01.2019 г.

§13. Към настоящата наредба неразделна част са приетите Приложения № 1, 2, 3, 4, 5, 5.1., 6 и 6.1.

Приложение № 1 Такса битови отпадъци

№ по ред	Наименование на услугата	Промил цена
1.	Размер на годишна такса за битови отпадъци за жилищни и вилни имоти на граждани, както и за жилищни имоти на предприятия в промили Върху данъчната оценка на имота : - За услуга по сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци; - За услуга по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения; - За услугата по поддържане чистотата на териториите за обществено ползване.	3,5 промила 2,30 промила 0,6 промила 0,6 промила
2.	За нежилищни имоти на фирми , когато таксата е според вида и броя на съдовете; - На контейнер тип „Бобър” - На кош	550.00лв. 275.00лв.
3.	За нежилищни имоти на фирми , когато таксата се определя пропорционално в промил върху по-високата стойност между данъчната оценка и отчетната стойност на имота. За услугата по сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци; - За услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения; - За услугата по поддържане чистотата на териториите за обществено ползване.	7,00 промила 1,2 промила 1,2промила

Настоящото приложение № 1 е неразделна част от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Борино, приета с Решение № 366 от 28.11.2018г. прието по Протокол № 46 на Общински съвет Борино.

Приложение № 2 Такса за ползване на тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терен с друго предназначение

РАЗДЕЛ I		
Такса за ползване на тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терен с друго предназначение		
№	ВИД УСЛУГА	Такси в лв.
I.	Такса за ползване на тържища, панаири	Такси в лв.
1.	Търговия със селскостопанска продукция	
	на ден	1.00 лв. без ДДС или 1.20 лв. с ДДС
	на месец	12.00 лв. без ДДС или 14.40 лв. с ДДС
2.	За продажба с кола, впрегната с добитък	
	на ден	2.00 лв. без ДДС или 2.40 лв. без ДДС
3.	За продажба с лек автомобил	
	на ден	3.00 лв. без ДДС или 3.60 с ДДС
4.	За продажба с товарен автомобил или ремарке	
	на ден	10.00 лв. без ДДС или 12.00 лв. с ДДС
5.	За ползване на пазари с цел търговия с промишлени стоки, таксата е както следва:	
	на ден	1.50 лв. без ДДС или 1.80 лв. с ДДС
	на месец	14.00 лв. без ДДС или 16.80 лв. с ДДС
6.	За ползване на тротоари, площади, улични платна за разполагане на маси за сервиране пред заведения за хранене и развлечения:	
	кв. м. на ден	0.50 лв. без ДДС или 0.60 лв. с ДДС
	кв.м. на месец	10.00 лв. без ДДС или 12.00 лв. с ДДС
7.	За ползване на общински терени, чрез разполагане на будки и павилиони за търговска цел:	
	кв. м. на месец	5.00 лв. без ДДС или 6.00 лв. с ДДС
	За инвалиди, трудостроени и онкоболни	50% намаление
8.	За ползване на места, върху които се организират панаири, събори и празници за продажба на стоки се събират такси:	
	- на кв. м. на ден	2.50 лв. без ДДС или 3.00 лв. с ДДС
9.	За ползване на места, върху които се организират панорами, стрелбища, моторни люлки и др. се събира такса:	
	- на кв. м. на ден	0.50 лв. без ДДС или 0.60 лв. с ДДС
10.	За ползване на тротоари, площади, улични платна и други	

	общински терени за разполагане на строителни материали и други нужди: - на кв. м. на месец	3.00 лв. без ДДС или 3.60 лв. с ДДС
II.	Такса за поставяне на преместваеми обекти и места за търговска дейност	
1.	Част II - №1 и №10 по течение на реката – за прилежаща площ за съответния обект ;	0,60 лв. на кв. м. на ден без ДДС или 0.72 лв. с ДДС
2.	Част II - №2 и №9 по течение на реката – за прилежаща площ за съответния обект;	0.57 лв. на кв. м. на ден или 0.68 лв. с ДДС
3.	Част II - №3 и №8 по течение на реката – за прилежаща площ за съответния обект;	0.54 лв. на кв. м. на ден или 0.65 лв. с ДДС
4.	Част II - №4 и №7 по течение на реката – за прилежаща площ за съответния обект;	0.51 лв. на кв. м. на ден или 0.61 лв. с ДДС
5.	Част II - №5 и №6 по течение на реката – за прилежаща площ за съответния обект;	0.48 лв. на кв. м. на ден или 0.58 лв. с ДДС
6.	Част IV - от №1 до №15 по течение на реката – за прилежаща площ за съответния обект;	0.30 лв. на кв. м. на ден без ДДС или 0.36 лв. с ДДС
III.	Такса за рекламна площ	5.00 лв на кв. м. без ДДС или 6.00 лв. с ДДС

Настоящото приложение № 2 е неразделна част от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Борино, приета с Решение № 366 от 28.11.2018г. прието по Протокол № 46 на Общински съвет Борино.

Приложение № 3 Такси за ползване на детски градини и детски ясли

№	Такси за ползване на детски градини и детски ясли	ЦЕНА
1.	детски ясли и детски градини	35.00лв.
2.	за целодневни подготвителни групи	15.00лв.

Настоящото приложение № 3 е неразделна част от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Борино, приета с Решение № 366 от 28.11.2018г. прието по Протокол № 46 на Общински съвет Борино.

Приложение № 4 Такса технически услуги

№ по ред	Вид на услугата	Размер в лева			Срок на изпълнение /дни/		
		Обикновена	Бърза	Експресна	Обикновена	Бърза	Експресна
1.	за издаване на скица за недвижим имот	10.00лв.	20.00лв	30.00 лв.	7 дни	3 дни	24 часа
2.	за издаване на виза за проектиране -до 3 дка. -от 3 до 5 дка -над 5 дка	15.00 лв. 20.00 лв. 25.00 лв.	30.00лв 40.00лв 50.00лв	45.00лв. 60.00лв. 75.00 лв.	7 дни	3 дни	24 часа
3.	за презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца	3.00лв.	6.00лв.	9.00лв.	7 дни	3 дни	24 часа
4.	за определяне на строителна линия и ниво на строеж /за сгради и огради/	0.20 лв./л.м.	0.40 лв./л.м.	0.60 лв./л.м.	7 дни	3 дни	24 часа
5.	за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство	5.00лв.	10.00лв	15.00лв.	7 дни	3 дни	24 часа
6.	за заверяване на преписи от документи и на копия за планове и документацията към тях	- 3.00 лв. на страница и по 1.50 за всяка следваща	6.00 лв. на страница и по 3.00 лв. за всяка следваща	9.00лв. на страница и по 4.50 за всяка следваща	7 дни	3 дни	24 часа
7.	за издаване на разрешителни за поставяне на временни съоръжения за търговия-маси, павилиони, кабинни и др.	30.00 лв. плюс 1.00лв. за квадратен метър прилежаща площ	60.00лв . плюс 2,00 лв. за квадратен метър прилежаща площ	90.00лв. плюс 3 лв. на квадратен метър	7 дни	3 дни	24 часа
8.	за издаване на				7 дни	3 дни	24 часа

	разрешение за строеж за обекти от: -5 и 6 категория -3 и 4 категория-	-0.30 лв./кв.м. разгърнатата площ -0.50 лв./кв.м. разгърнатата площ	- 0.60лв./кв.м. разгър. площ -1.00 лв./кв.м разгърната площ	0.90 лв/кв.м. разгърнатата площ -1.50 лв./кв.м. разгърнатата площ			
9.	за определяне на строителна линия и ниво на строеж	-0.20лв./м.л.	0.40 лв./м.л.	0.60 лв./м.л.	7 дни	3 дни	24 часа
10.	за издаване на разрешително за външни В и К връзки	15.00лв.	30.00лв	45.00лв.	7 дни	3 дни	24 часа
11.	за издаване на разрешително за право на строеж върху поземлени имоти .	съгл. Наредба за оценка на поземлени имоти в горски територии /ПМС №236/03.08. 2011г./	-	-	-	-	-
12.	за издаване на разрешителни за право на сервитут върху поземлени имоти в горски територии .	съгл. Наредба за оценка на поземлени имоти в горски територии /ПМС №236/03.08. 2011г./	-	-	-	-	-
13.	За издаване на разрешително за учредяване на право на ползване върху земеделски земи в горски територии -за извършване на дейности,	съгл. Наредба за оценка на поземлени имоти в горски територии /ПМС №236/03.08. 2011г./	-	-	-	-	-

свързани с търсене и проучване на подземни богатства ; -за извършване на теренни проучвания на археологически ценности ; -за учредяване право на ползване върху поземлени имоти за устройство на постоянни пчелини;						
--	--	--	--	--	--	--

Настоящото приложение № 4 е неразделна част от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Борино, приета с Решение № 366 от 28.11.2018г. прието по Протокол № 46 на Общински съвет Борино.

Приложение № 5

Такси за административни услуги Услуги по гражданско състояние

Настоящото приложение № 5 е неразделна част от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Борино, приета с Решение № 366 от 28.11.2018г. прието по Протокол № 46 на Общински съвет Борино.

№	Вид на услугата	обикновена	експресна
1.	Издаване на удостоверение за раждане - дубликат	5.00	8.00
2.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - дубликат	5.00	8.00
3.	Издаване на препис извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	5.00	8.00
4.	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние /акт за раждане, акт за смърт/	5.00	8.00
5.	Издаване на удостоверение за наследници	5.00	8.00
6.	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	2.00	/при възможност/ 3.00
7.	Издаване на удостоверение за семейно положение	3.00	5.00
8.	Издаване на удостоверение за съпруг/а/ и родствени връзки	5.00	8.00
9.	Подаване на заявление за постоянен адрес	3.00	-
10.	Подаване на адресна карта за настоящ адрес	3.00	-
11.	Издаване на удостоверение за постоянен адрес	3.00	5.00
12.	Издаване на удостоверение за настоящ адрес	3.00	5.00
13.	Издаване на удостоверение за сключване на граждански брак от български гражданин в чужбина	8.00	-
14.	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а/ и деца	3.00	5.00
15.	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	5.00	8.00
16.	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес	3.00	5.00
17.	Издаване на удостоверение за промяна на настоящ адрес	3.00	5.00
18.	Издаване на удостоверение за правно ограничение	3.00	5.00
19.	Издаване на удостоверение за родените от майката деца	3.00	5.00
20.	Издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението	3.00	5.00
21.	За всички други видове удостоверение по искане на граждани	3.00	6.00
22.	Издаване на преписи от документи	3.00	5.00

Приложение 5.1. Такси за услуги от местната данъчна администрация

№	Такси за услуги от местната данъчна администрация	обикновена поръчка	бърза поръчка до 3 дни	експресна поръчка в рамките на работния ден
1.	удостоверения за декларирани данни	до 7 дни- 3.00лв.	6.00лв.	9.00лв.
2.	удостоверение по чл.226,ал.1 от ДПК за данъчна оценка на недвижим имот	до 14 дни- 3.00лв.	6.00лв.	9.00лв.
3.	удостоверение по чл.226,ал.2 от ДПК за платен данък при прехвърляне на собствеността върху моторно превозно средство	до 7 дни- 2.00лв.	4.00лв.	6.00лв.
4.	удостоверение по чл.41 от ЗМДТ за платен данък върху наследствата	до 7 дни- 2.00лв	4.00лв.	6.00лв.
5.	удостоверение за наличие или липса на задължения	5.00лв.	10.00лв.	15.00лв.
6.	удостоверение за други преписи	3.00лв.	-	-

Настоящото приложение № 5.1. е неразделна част от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Борино, приета с Решение № 366 от 28.11.2018г. прието по Протокол № 46 на Общински съвет Борино.

Приложение № 6

№ по ред	Вид услуга	ЦЕНА
1.	Издаване на заверено препис - извлечение от решения, протоколи, заповеди, актове и договори	3.00 лв./стр. и 0.50 лв. за всяка следваща
2.	Издаване на удостоверение от общ характер и служебна бележка	3.00 лв./бр.
3.	Тръжни книжа: -за приватизация -за отдаване под наем и аренда -за продажба по ЗОС -за възлагане на обществен превоз	100.00 лв. без ДДС 35.00 лв. без ДДС 100.00 лв. без ДДС 50.00 лв. без ДДС
4.	Заверка на копие от актове, договори, заповеди, решения, протоколи и други документи	1.00 лв./бр.
5.	Попълване приложение на данъчни декларации	1.00 лв./бр.
6.	Изготвяне на образец УП-2 и Обр.30	3.00 лв./бр.
7.	Одобряване на екзекутивна документация и издаване на становище по чл. 6, ал. 2, т. 10 от Наредба № 6 за разрешаване ползването на строежите в Р България: 1.за нови строежи /вкл. Пристройки, надстройки и реконструкции с конструктивни промени/ на база РЗП 2.за преустройство и реконструкции без конструктивни промени на база РЗП; 3.за обекти от ижиерната инфраструктура	0.10 лв. /кв. м. 0.05 лв./кв.м. 10.00 лв.
8.	Одобряване и съгласуване на комплексни инвестиционни проекти: 1.за жилищни сгради /вкл. Пристройки, надстройки и реконструкции с конструктивни промени/ на база РЗП; 2.за нежилни сгради /вкл. Пристройки, надстройки и реконструкции с конструктивни промени/ на база РЗП; 3.за преустройство и реконструкции без конструктивни промени на база РЗП; 4.за узаконяване; 5.преудобряване на проекти с изтекъл срок; 6.за самостоятелни сгради, инсталационни проекти /ОВИ, ЕЛ, ВиК – за всеки вид инсталации поотделно/, според съответните видове обекти	0.50 лв./кв. м., но не повече от 500.00 лв. 0.80 лв./кв. м., но не повече от 500.00 лв. 0.30 лв./кв. м. 150% от съответната цена по т.1,2 и 3 30% от съответната цена по т.1,2 и 3 по т. 1 – 0.05лв./кв. м. по т. 2 –0.06 лв./кв. м. по т. 3 – 0.02 лв./кв. м. по т. 4 – 150% от т. 1,2 и 3
9.	Извадка от действащ устройствен план в цифров вид: 1.до 5 дка. 2.от 5 до 10 дка. 3.над 10 дка.	7.00 лв./бр. 14.00 лв./бр. 21.00 лв./бр.
10.	Удостоверение за търпимост на основание § 16, ал.1 от ЗУТ за строежи, изградени до 07.04.87 г.	5.00 лв./бр.
	Удостоверение за реално обособени части на сгради/чл.202	5.00 лв./бр.

№ по ред	Вид услуга	ЦЕНА
11.	от ЗУТ/	
12.	Удостоверение за отстояние на търговски обект от здравно, детско и учебно заведение	5.00 лв./бр.
13.	Удостоверение за ползване на строежите по предназначение (чл. 178, ал. 2 от ЗУТ и чл. 4, ал. 2 от Наредба 6)	10.00 лв./бр.
14.	Удостоверения за идентичност на поземлен имот	5.00 лв./бр.
15.	Удостоверения свързани с вещни права върху имоти	5.00 лв./бр.
16.	Удостоверение по документация и заверени копия от досието на отчужден имот	5.00 лв./бр.
17.	Удостоверение за реституционни претенции	10.00 лв./бр.
18.	Удостоверение за извършена обстоятелствена проверка	5.00 лв./бр.
19.	Становище на общинския експертен съвет: 1.приемане и процедиране на проекти за устройствени планове от ОБЕСУТ -до 3 урегулирани /неурегулирани/ поземлени имота -над 3 урегулирани /неурегулирани/ поземлени имота 2.Приемане на Генерални планове от ОБЕСУТ -до 20 дка. -над 20 дка.	20.00 лв. 30.00 лв. 20.00 лв. 50.00 лв.
20.	Изготвяне на становище за ПУП по чл.124, ал.3 от ЗУТ 1.до 5 дка. 2.от 5 до 10 дка. 3.над 10 дка.	15.00 лв. 20.00 лв. 25.00 лв.
21.	Одобряване на проекти от инженерната инфраструктура: 1. За топлопреносни мрежи 2. За водопроводни и канализационни мрежи 3. За електрически, телефонни и кабелни линии и кабелни телевизии	1.00 лв./м ² 1.00 лв./м ² 1.00 лв./м', но не по-малко от 35.00 лв.
22.	За разглеждане на Общинския Експертен съвет на инвестиционни проекти, които не са придружени от комплексен доклад, съставен от лицензирана фирма консултант при извършване на оценка за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите	0.30 лв./м ² , но не повече от 300.00 лв.
23.	Съгласуване на проекти за рекламни съоръжения: 1.до 1 м ² 2.от 1 до 4 м ² 3.над 4 м ²	5.00 лв. 10.00 лв. 20.00 лв.
24.	Съгласуване на проекти за организация на движението: 1.постоянна 2.временна	20.00 лв. 10.00 лв.
25.	Разглеждане /съгласуване/ на комуникационно-транспортни планове за производствени и обслужващи обекти: 1.паркинги, гаражи, автогари, сервиси, складове и	

№ по ред	Вид услуга	ЦЕНА
	производствени площадки	30.00 лв.
	2.бензиностанции, газстанции и крайпътни обслужващи обекти	50.00 лв.
26.	Проверка на строителни линии и ниво на строеж на незаконен строеж по сигнали от съседни имоти	20.00 лв. от жалбоподателя
27.	Откриване на строителна площадка	15.00 лв.
28.	Експертно становище във връзка с премахване на трайна растителност в имоти на граждани или общински терени	15.00 лв.
29.	Експертно становище по молби на граждани за проблеми, свързани с експлоатация на инсталации /ЕЛ, ВиК, ОВ/	20.00 лв.
30.	За издаване на документи по ЗУТ и подзаконовите му актове, създаващи задължения за издаване на официален документ от общината	5.00 лв.
31.	Такса за издаване на становище за влияние на обекти върху околната среда	10.00 лв./бр.
32.	Обезщетение при отсичане на местни и широко разпространени иглолистни дървета	15.00 лв./бр.
33.	Обезщетение при отсичане на екзотични иглолистни .Продажба на елхи -до 1 м. височина -до 2 м. височина -над 2 м. височина	20.00 лв./бр. 2.50 лв. без ДДС 3.00 лв. без ДДС 4.50 лв. без ДДС
34.	Обезщетение при отсичане на местни и широко разпространен широколистни дървета	15.00 лв./бр.
35.	Обезщетение при отсичане на храсти	5.00 лв./бр.
36.	Обезщетение при отсичане на живи плетове	2.50 лв./м.
37.	Обезщетение при изкореняване на многогодишни цветя	10.00 лв./м.
38.	Обезщетение при унищожаване на тревни площи	20.00 лв./дка.
39.	Обезщетение при изкореняване на орехови дървета	50.00 лв./бр.
40.	Издаване на удостоверение за регистрация на търговски обект	20.00 лв.
41.	Бланки: - разрешение за търговия - молба за регистрация на търговски обект - пропуски за базари - заповед за категоризация и промяна на работно време на търговски обект - разрешение за таксиметров превоз на пътници с леки автомобили - молба за регистрация на горска и земеделска техника -	1.00 лв.

№ по ред	Вид услуга	ЦЕНА	
42.	Регистрация на собственици на пчели и пчелни семейства	5.00 лв.	
43.	Издаване на удостоверение за частна ветеринарно медицинска практика	20.00 лв.	
44.	Регистрация на пункт за дестилация на ферментирани плодови материали за производство на ракия от граждани с техни материали	10.00 лв.	
45.	Регистрация на горска и земеделска техника	5.00 лв.	
46.	Заверка на дневници (регистри) за покупка и продажба на черни и цветни метали	2.00 лв.	
47.	Издаване на други, разрешения за извършване на търговска дейност или услуги	10.00 лв.	
48.	Издаване на скица и удостоверение по чл.13, ал.4, 5 и 6 от ППЗСПЗЗ	15.00 лв.	
49.	Еднократно ползване зали общинска собственост		
	1.ползване на заседателната зала в сградата на общината		
	- до 4 часа	20.00 лв.	
	- повече от 4 часа	30.00 лв.	
50.	2.ползване на залата в стола на СОУ "Никола Вапцаров" за провеждане на тържества		
	- ползване без инвентар и консумативи	50.00 лв.	
	- ползване с инвентар и консумативи	100.00 лв.	
	Извършване на граждански ритуали и ползване на зала		
51.	- за ритуал при сключване на граждански брак	40.00 лв.	
	- именуване	15.00 лв.	
	- в Ягодинската пещера	80.00 лв.	
	За съобщение и обявление до 1 минута:		
52.	- за физически лица	1.00 лв./бр.	
	- за юридически лица	1.50 лв./бр.	
53.	За реклама в сайта на общината	5.00 лв./бр.	
54.	За услугите по т. 51, 52 над 5 бр.	30% отстъпка	
55.	Такси за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти – общинска собственост, както следва:		
55.1.	наименование	Мярка	Такса /лв./
55.1.	Билки /в сурово състояние/		
55.1.	Грудки, корени, коренища		
	- божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска	кг	0,09
	- кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка, чемерика	кг	0,07
	- бязак, гръмотрън, синя жлъчка	кг	0,02
	- глухарче, девесил, оман черен, пищялка, чобанка	кг	0,01
	- други	кг	0,03
55.2.	Листа		
	- мечо грозде		
	- боровинка червена и черна, лудо биле	кг	0,08
	- бръшлян, чобанка	кг	0,04
	- глог, живовляк, леска, люляк, оман чер, ягода горска	кг	0,03
		кг	0,02

№ по ред	Вид услуга	ЦЕНА	
	- бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел	кг	0,01
	- други	кг	0,03
55.3.	Стръкове		
	- блатно кокиче	кг	0,10
	- горицвет, лазаркия	кг	0,08
	- гълъбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче	кг	0,05
	- зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска	кг	0,04
	- дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен	кг	0,03
	- великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял	кг	0,02
	- врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел, бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвош	кг	0,01
	- други		
55.4.	Цветове	кг	0,03
	- липа		
	- божур, иглика	кг	0,10
	- метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен	кг	0,05
	- акация бяла, бъз	кг	0,03
	- вратига, глог, равнец бял	кг	0,02
	- други	кг	0,01
55.5.	Плодове	кг	0,03
	- боровинка червена и черна, хвойна червена		
	- хвойна сибирска	кг	0,15
	- кисел трън, къпина, малина	кг	0,10
	- бъз, глог, конски кестен, киселица	кг	0,04
	- бъзак, трънка	кг	0,02
	- други	кг	0,01
55.6.	Семена	кг	0,03
	- есенен минзухар		
	- други		
55.7.	Пъпки	кг	0,15
	- странични борови връхчета	кг	0,08
	- бяла бреза, черна тополя	кг	0,15
	- други	кг	0,10
55.8.	Корени	кг	0,08
	- мъждрян, ясен		
	- зърнастец, кисел трън, леска	кг	0,20
	- върба	кг	0,10
	- дъб	кг	0,05
	- бреза	кг	0,03
		кг	0,02

№ по ред	Вид услуга	ЦЕНА	
	- други	кг	0,03
56.	Копирни услуги		
56.1	едностранно		
56.2	двустранно	За страница	0.15 лв.
57.	Регистрация на технически паспорт на сграда или съоръжение	За страница	0.25 лв.
58.	Писмо с обратна разписка по процедури за обявяване	10.00 лв.	
59.	Издаване разрешение за прокопаване на трайни настилки /за обекта/	2.00 лв. /брой	
60.	Окомплектоване на преписки за съда, РДНСК по постъпили възражения	30.00 лв.	
61.	Удостоверение за съответствие на строежа със строителните книжа и че ПУП е приложен	15.00 лв.	
62.	Заверка на молба-декларация за издаване на констативен нотариален акт	15.00 лв.	
63.	За схема и разрешително за поставяне на стопанска сграда до 35 м ² в земеделски терени	10.00 лв.	
64.	Временно разрешително за търговия от преместваеми обекти за срок не повече от 10 дни	35.00 лв.	
	- по време на събори	15.00 лв.	
	- за останалите случаи	10.00 лв.	
65.	Такса за ползване на общински път от четвъртокласна пътна мрежа за превоз на дървен материал	1.00 лв./м ³	
66.	Такса за одобряване на проекти за ретранслаторни станции	300.00лв.	
	- върху терен /желязна конструкция/- лв. /бр. –	200.00лв.	
	- върху покрив на сграда или наето помещение – лв./бр		
67.	Такса за одобряване на проект за телевизионни кабелни линии и оптични кабели	50.00лв	
	- до 20 м.л.	50.00лв+20.00лв. за всеки следващ участък от 100 м.	
	- над 20 м.л		
68.	Такса за паркиране на обособени паркинги – общинска собственост:		
	за паркиране на обособени паркинги – общинска собственост:		
	-за леки автомобили	2.00лв. на ден без ДДС или 2.40 лв. с ДДС;	
	-за бусове	4.00лв. на ден без ДДС или 4.80 лв.с ДДС;	
	-за автобуси	10.00лв. на ден без ДДС или 12.00лв. с ДДС;	

№ по ред	Вид услуга	ЦЕНА
69.	Такси за издаване на разрешение за ползване на воден обект /публична общинска собственост/ - съгл. /ПМС 253/20.09.2004г./ -за водовземане от воден обект -за продължаване срока на издадено разрешително -за изменение и допълнение на издадено разрешително -за издаване на заверено копие на документа	
70.	За ползване на електрически стълб, при изграждане на електронни съобщителни мрежи	0.40лв. без ДДС.
71.	Разрешение за изработване проект за изменение на Подробен устройствен план, съгласно чл.124а,ал.1,ал.2 и ал.7,чл.135,ал.3 и чл.136 от ЗУТ.	50.00лв
72.	Разрешение и приемане на проект за урегулиране и изменение на Подробен устройствен план -до 3 имота -над 3 имота и за преотреждане на земи от земеделски или горски територии -за парцеларни планове на обекти от техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии и план-схеми на елементите на техническата инфраструктура -всяко следващо разглеждане на ПУП и/или инвестиционни проекти от ОЕСУТ	70.00лв. 200.00лв. 200.00лв. 50.00лв.

Настоящото приложение № 6 е неразделна част от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Борино, приета с Решение № 366 от 28.11.2018г. прието по Протокол № 46 на Общински съвет Борино.

Приложение № 6.1 Ценоразписи 1, 2, 3, 4 и 5

ЦЕНОРАЗПИС № 1

За ползванията на дървесина от горски територии - собственост на Община Борино, **на корен, на физически лица за лична употреба** по реда на чл.71, ал.1, т.1, т.2, т.3 и т.6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, и на основание чл.71, ал.5, т.3 от цитираната Наредба, както следва:

Наименование	Мярка	Цена на дървесина (в лева без ДДС)		
2	3	4		
Иглолистен объл дървен материал:				
А) Едър:				
Ia клас по сортимента	м ³	80		
I клас по сортимента	м ³	60		
II клас по сортимента	м ³	50		
Б) Среден:				
III клас по сортимента	м ³	30		
IV и V клас по сортимента	м ³	20		
В) Дребен:	м ³	10		
Широколистен объл дървен материал:		бук, дъб, габар и други твърди широколистни	Цер, акация, липа, бреза и други меки широколистни	Орех, явор, ясен, бряст и горско-плодни
А) Едър:				
Ia клас по сортимента	м ³	75	40	130
I клас по сортимента	м ³	65	35	90
II клас по сортимента	м ³	55	30	70
Б) Среден:				
III клас по сортимента	м ³	25	25	30
IV и V клас по сортимента	м ³	20	20	20
В) Дребен:	м ³	10	10	10
Дърва за горене и вършина				
А) дърва от иглолистни дървесни видове	пространствен м ³	5		
	плътен м ³	2,3		
Б) дърва от широколистни меки дървесни видове	пр. м ³	5		
	пл. м ³	2,3		
В) дърва от широколистни твърди дървесни видове	пр. м ³	12		
	пл. м ³	5,52		
Г) Вършина	пр. м ³	2		

ЦЕНОРАЗПИС № 2

За продажба на дървесина по следните минимални цен без ДДС, добивани на сортименти по БДС за **промишлен дърводобив** както следва:

Сортимент	Иглолистни		Широколистни	
	Дървесен вид	Цена (лв/м ³)	Дървесен вид	Цена (лв/м ³)
I. ЕДРА				
1. Ia клас трупи с диам. над 50 см. на тънкия край	Смърч	105	Бук	95
	Бял бор	90	Трепетл.	65
	Ела	90		
	Черен бор	85		
2. I клас трупи с диам. над 30 см. на тънкия край	Смърч	100	Бук	90
	Бял бор	85	Трепетл.	60
	Ела	85		
	Черен бор	80		
3. II клас трупи с диам. от 18 до 29 см. на тънкия край	Смърч	90	Бук	75
	Бял бор	80	Трепетл.	45
	Ела	80		
	Черен бор	80		
II. СРЕДНА				
1. III клас тънки трупи с диам. от 15 до 17 см. на тънкия край	Смърч	65	Бук	60
	Бял бор	60	Трепетл.	40
	Ела	60		
	Черен бор	60		
2. IV клас греди с диам. от 11 до 14 см. на тънкия край	Игл.	45	Шир.	50
3. V клас с диам. от 8 до 10 см. на тънкия край	Игл.	30	Шир.	50
4. Технологична дървесина от средна	Игл.	30	Шир.	50
III. ДРЕБНА				
1. VI клас	Игл.	25		
2. Технологична дървесина от дребна	Игл.	25	Шир.	40
IV. ДЪРВА				
1. ОЗП	Игл.	50	Шир.	60
2. Дърва за огрев - лв/плътен м ³	Игл.	14	Шир.	30
- лв/пространствен м ³	Игл.	30	Шир.	65
3. Технологична дървесина от дърва	Игл.	30	Шир.	30

ЗАБЕЛЕЖКА: За поръчкови сортименти на над 5 м. цените се увеличават с 20%.

ЦЕНОРАЗПИС № 3

За издаване на разрешително за отсичане на дървета в собствен имот, /извън горски територии/, свързани със Закона за опазване на селскостопанското имущество, както следва:

№ по ред	Вид услуга	Цена в лева, без ДДС
1.	а) за овощни видове	
	- за дърва за огрев за един брой	2.00 лв.
	- за строителна дървесина за един брой	3.50 лв.
	б) за горски широколистни видове	
	- за дърва за огрев за един плътен м ³	2.00 лв.
	- за строителна дървесина за един м ³	5.00 лв.
	в) за горски иглолистни видове	
	- за дърва за огрев за един плътен м ³	2.00 лв.
	- за строителна дървесина за един м ³	5.00 лв.
	- за новогодишни елхи за един брой	1.00 лв.
	г) за ценни овощни видове	
	- за дърва за огрев за един брой	4.00 лв.
	- за строителна дървесина за един брой	7.00 лв.

ЦЕНОРАЗПИС № 4

За издаване на разрешително за паша на селскостопански животни в горски територии - общинска собственост, както следва:

№ по ред	Вид услуга	Цена в лева, без ДДС
1.	едър рогат добитък – за 1 брой	1,50 лв.
	коне, катъри, магарета и мулета – за 1 брой	0,80 лв.
	овце – за 1 брой	0,30 лв.
	свине – за 1 брой	2,00 лв.
	кози или ярета до 3 броя – за 1 брой	2,00 лв.
	кози или ярета до 5 броя – за 1 брой	2,50 лв.
	кози или ярета над 5 броя – за 1 брой	6,00 лв.

ЦЕНОРАЗПИС №5

За издаване на разрешително за отсичане на дървета в собствен имот, /извън горски територии/, свързани със Закона за опазване на селскостопанското имущество, както следва:

№ по ред	Вид услуга	цена в лева, без ДДС
1.	за иглолистни видове	
	за дърва за огрев за едни пространствен куб.м.	1.00лв.

Настоящото приложение № 1 е неразделна част от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Борино, приета с Решение № 366 от 28.11.2018г. прието по Протокол № 46 на Общински съвет Борино.